

Bedienungsanleitung für die Infobox



Begrüßung aufsprechen

- Hörer **abheben**
- **9410000**
- **eigene Nebenstellenummer** und # wählen
- **Passwort** und # eingeben (*Anfangspasswort: 1234, dies muss beim ersten Anmelden geändert werden*)
- **3** wählen
- **1** wählen und **Begrüßungstext auswählen** (Ziffer 1 bis 9)
- **1** wählen
- **Meldetext aufsprechen**
z. B. UNSER BÜRO IST ZUR ZEIT NICHT BESETZT, BITTE HINTERLASSEN SIE IHREN NAMEN UND IHRE TELEFONNUMMER, WIR RUFEN SIE ZURÜCK.
- # wählen *um den Meldetext zu beenden*
- **1** wählen
- # wählen (*Will man nur seinen bestehenden Text ändern entfallen die nächsten Schritte und man kann den Hörer auflegen*)
- **5** wählen
- **6** wählen
- **1#** wählen
- Hörer **auflegen**

Rufumleitung auf Sprachspeicher

Rufumleitung aktivieren (*z.B. wenn man das Büro verläßt*)

Rufumleitung auf **942** und eigene **Nebenstellenummer** einrichten
(*s. Bedienungsanleitung des Telefonapparates*)

Bei aktivierter Rufumleitung ist ein Sonderwählton zu hören sobald man den Hörer abhebt

Rufumleitung deaktivieren (*z.B. wenn man zurückkommt*)

Rufumleitung auf **942** und eigene **Nebenstellenummer** ausschalten
(*s. Bedienungsanleitung des Telefonapparates*)