

MITTEILUNGSBLATT

DER

Leopold-Franzens-Universität Innsbruck

Internet: <http://www2.uibk.ac.at/service/c101/mitteilungsblatt>

Studienjahr 2005/2006

Ausgegeben am 2. Jänner 2006

11. Stück

61. Wiederverlautbarung des Organisationsplans der Leopold-Franzens-Universität
Innsbruck

61. Wiederverlautbarung des Organisationsplans der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck

gemäß den Kundmachungen im Mitteilungsblatt vom 17.06.2004, 31. Stück, Nr. 234, im Mitteilungsblatt vom 30.09.2004, 48. Stück, Nr. 275, im Mitteilungsblatt vom 29.04.2005, 33. Stück, Nr. 114 und im Mitteilungsblatt vom 2.1.2006, 10. Stück, Nr. 60

Präambel

1. Universitätsleitung

2. Organisationseinheiten mit Forschungs- und Lehraufgaben

Fakultäten

Gliederung der Fakultäten

Forschungszentren und andere interfakultäre Organisationseinheiten

3. Leiterinnen/Leiter der Organisationseinheiten mit Forschungs- und Lehraufgaben

Dekanin/ Dekan

Leiterin/Leiter einer interfakultären Organisationseinheit

Leiterin/Leiter eines Instituts

4. Organe des Lehr- und Prüfungsbetriebs

5. Beratungsorgane

Fakultätsräte

Beiräte von Instituten

Beiräte von interfakultären Organisationseinheiten

6. Administrative Organisationseinheiten

Büros der obersten Organe

Dekanate

Dienstleistungseinheiten

7. Zielvereinbarungen

Steuerung über Zielvereinbarungen

8. In-Kraft-Treten und Übergangsbestimmungen

Anhang:

Erläuternde Diagramme

Präambel

- (1) Mit dem Organisationsplan soll die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck in die Lage versetzt werden, unter Beachtung der leitenden Grundsätze des § 2 UG 2002 die Ziele gemäß § 1 UG 2002 zu verfolgen und die Aufgaben gemäß § 3 UG 2002 zu erfüllen. Eine Evaluierung und allfällige Anpassung wird zum ersten Mal im vierten Jahresquartal 2005, vor Umsetzung der ersten Leistungsvereinbarung mit dem Bund am 1.1.2007, erfolgen.
- (2) Der Organisationsplan hat folgende Anforderungen an die Aufbau- und Ablauforganisation, an die Ziele der Transparenz, der Kommunikation und der Partizipation für die Universitätsangehörigen sowie für die Stärkung der Wettbewerbsfähigkeit der Universität zu erfüllen:
 1. Bei der Einrichtung der Organisationseinheiten ist auf eine zweckmäßige Zusammenfassung nach den Gesichtspunkten von Forschung, Lehre und Lernen sowie Verwaltung zu achten (§ 20 Abs. 4 UG 2002).
 2. Die Organisationsstruktur ist aus Gründen der Umsetzung der Grundsätze der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit und der Steuerung schlank zu halten. Deshalb sieht der Organisationsplan höchstens zwei Ebenen unterhalb des Rektorats vor.
 3. Die Organisationsstruktur soll fortlaufend Anreize für die Entwicklung eines eigenständigen Profils der Organisationseinheiten in Forschung, Lehre und Lernen sowie Verwaltung der einzelnen Organisationseinheiten setzen.
 4. Die Steuerung der Universität erfolgt nach innen mit Hilfe von mehrjährigen – in begründeten Fällen auch für eine kürzere Zeit abzuschließenden – Zielvereinbarungen, von außen im Wesentlichen auf Grundlage der Leistungsvereinbarungen mit dem Bund.
 5. Die Zielvereinbarungen müssen auf die Aufgaben, die Belastung und die Leistung der Organisationseinheiten in angemessener Weise ebenso Rücksicht nehmen wie auf die Ressourcenvorgaben der Universität. Sie müssen die Erreichung der Leistungsvereinbarungen mit dem Bund ebenso sicherstellen wie die im Entwicklungsplan festgehaltenen Ziele.
 6. Die Veränderung der Organisationsstruktur soll durch Optimierungen von Geschäftsprozessen der Verwaltung und durch Schulungsmaßnahmen für Funktionsträgerinnen/Funktionsträger unterstützt werden.
 7. Als Organisationseinheiten (§ 20 Abs. 4 UG 2002) mit Forschungs- und Lehraufgaben werden unter Gesichtspunkten der Zweckmäßigkeit nach diesem Organisationsplan ausschließlich Fakultäten und Institute sowie Forschungszentren und andere interfakultäre Organisationseinheiten (z.B. Forschungsplattformen) eingerichtet. Darüber hinaus können, ohne dass sie Organisationseinheiten gemäß diesem Organisationsplan wären, Forschungsschwerpunkte als formalisierte Kooperationen mehrerer Fakultäten oder Institute gebildet werden. Institute und Forschungsschwerpunkte müssen die im Organisationsplan angeführten Voraussetzungen erfüllen. Die Institute sollen grundsätzlich mehr als eine Professur umfassen. Ausnahmen können in besonders begründeten Fällen zugelassen werden. Gegenüber dem Rektorat bleibt die Dekanin/der Dekan auf Grund ihrer/seiner Zielvereinbarung mit dem Rektorat letztverantwortlich.

8. Zielvereinbarungen werden geschlossen zwischen:
 - dem Rektorat und den Dekaninnen/Dekanen, den Leiterinnen/Leitern von interfakultären Organisationseinheiten sowie den Leiterinnen/Leitern der administrativen Organisationseinheiten;
 - den Dekaninnen/Dekanen und den Leiterinnen/Leitern von Instituten sowie mit Koordinatorinnen/Koordinatoren von Forschungsschwerpunkten;
 - bei Bedarf den Leiterinnen/Leitern von Instituten und den diesen zugeordneten Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern.
9. Fakultätspersonal und Räume werden den Instituten und Forschungsschwerpunkten im Zuge der Zielvereinbarungen zugeordnet. Die Leiterinnen/Leiter von Instituten sind unmittelbare Fach- und Dienstvorgesetzte des dem Institut zugeordneten, gesamten Personals.
10. Ein Karrieremodell für Assistentinnen/Assistenten unter Einbindung des Betriebsrats/des Dienststellenausschusses ist vorzusehen.
11. Für die Organisation der Studien sowie des Lehr- und Prüfungsbetriebs auf Fakultätsebene werden Fakultätsstudienleiterinnen/Fakultätsstudienleiter bestellt. Sind an der Fakultät mehrere Studien eingerichtet, können bei Bedarf zusätzlich Studienbeauftragte vorgesehen werden.
12. Für Zwecke der Transparenz, der internen Kommunikation und der Partizipation der Universitätsangehörigen sind auf der Ebene des Rektorats regelmäßige Aussprachen mit vor allem:
 - dem Universitätsrat,
 - dem Senat,
 - den Dekaninnen/Dekanen und den Fakultätsstudienleiterinnen/Fakultätsstudienleitern,
 - den Leiterinnen/Leitern der interfakultären Organisationseinheiten,
 - den Leiterinnen/Leitern der administrativen Organisationseinheiten,
 - den Vertreterinnen/Vertretern der Gruppe der Professorinnen/Professoren,
 - den Vertreterinnen/Vertretern der Gruppe der Universitätsdozentinnen/Universitätsdozenten und der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen/ Mitarbeitern im Forschungs- und Lehrbetrieb,
 - den Vertreterinnen/Vertretern der Studierenden,
 - den Betriebsräten,
 - den Vertreterinnen/Vertretern des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen,
 - den Vertreterinnen/Vertretern des Büros für Gleichstellung und Genderstudies und
 - den Behindertenvertrauenspersonendurchzuführen.
13. Auf der Ebene der Fakultäten („Fakultätsräte“), der interfakultären Organisationseinheiten sowie bei den Instituten sind verpflichtend Beiräte unter Einbindung aller universitärer Personengruppen einzurichten; bei den Instituten können diese Aufgaben auch durch Institutsversammlungen (vgl. § 11 Abs. 2) wahrgenommen werden. Durch ein schriftliches Berichtswesen und geeignete Medien sind die Universitätsangehörigen vom Rektorat, vom Senat, von den Dekaninnen/Dekanen, den Fakultätsstudienleiterinnen/Fakultätsstudienleitern und den Leiterinnen/Leitern von Instituten in sachlich gerechtfertigten Abständen verständlich und transparent zu informieren. Auf Berichtserfordernisse im Zusammenhang mit dem Rechnungswesen und dem Leistungsbericht (§ 16 Abs. 4 UG 2002), auf das Mitteilungsblatt und auf die Homepage der Universität (§ 20 Abs. 6 UG 2002) wird verwiesen.

14. Als administrative Organisationseinheiten werden Büros zur Unterstützung der obersten Organe und Dienstleistungseinheiten eingerichtet. Für einige Agenda (z. B. Beauftragte für „Neue Medien“, Controlling, Qualitätssicherung in der Lehre, Beteiligungen der Universität) werden keine selbständigen Organisationseinheiten eingerichtet, sondern diese als Aufgabenbündel den Mitgliedern des Rektorats durch die Geschäftsordnung zugewiesen.
 15. Zur administrativen Unterstützung der Dekaninnen/Dekane vor Ort werden ferner im Rahmen der Zielvereinbarungen an den Fakultäten Dekanate eingerichtet.
 16. Die Lehrverpflichtung von Funktionsträgerinnen/Funktionsträgern wird von der Rektorin/dem Rektor in notwendigem Ausmaß reduziert. Dekaninnen/Dekane erhalten - ohne Rechtsanspruch - finanzielle Leistungsprämien und haben nach Ablauf ihrer vollen Funktionsperiode Anspruch auf zwei Forschungssemester. Die Fakultätsstudienleiterinnen/Fakultätsstudienleiter sowie allfällige Studienbeauftragte erhalten – ohne Rechtsanspruch – eine finanzielle Leistungsprämie.
- (3) Das Wort „Rektorat“ bezieht sich im Organisationsplan stets auf die gemäß der Geschäftsordnung des Rektorats jeweils für das Rektorat handelnden Rektoratsmitglieder.

1. Universitätsleitung

§ 1. Die obersten Leitungsorgane der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck sind der Universitätsrat (§ 21 UG 2002), das Rektorat (§ 22 UG 2002), die Rektorin/der Rektor (§ 23 UG 2002) und der Senat (§ 25 UG 2002).

2. Organisationseinheiten mit Forschungs- und Lehraufgaben

§ 2. Organisationseinheiten mit Forschungs- und Lehraufgaben gemäß § 20 Abs. 5 UG 2002 sind an der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck Fakultäten und Institute sowie Forschungszentren und andere interfakultäre Organisationseinheiten.

Fakultäten

§ 3. Die Fakultäten der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck sind die:

1. Katholisch-Theologische Fakultät
2. Rechtswissenschaftliche Fakultät
3. Fakultät für Betriebswirtschaft
4. Fakultät für Politikwissenschaft und Soziologie
5. Fakultät für Volkswirtschaft und Statistik
6. Fakultät für Bildungswissenschaften
7. Philosophisch-Historische Fakultät
8. Philologisch-Kulturwissenschaftliche Fakultät
9. Fakultät für Biologie
10. Fakultät für Chemie und Pharmazie
11. Fakultät für Geo- und Atmosphärenwissenschaften
12. Fakultät für Mathematik, Informatik und Physik
13. Fakultät für Psychologie und Sportwissenschaft
14. Fakultät für Architektur
15. Fakultät für Bauingenieurwissenschaften.

Gliederung der Fakultäten

§ 4. (1) Fakultäten werden im Hinblick auf eine zweckmäßige Organisation der Lehre, des Lernens und der Forschung in Institute gegliedert.

(2) Die Gliederung sowie die allfällige Änderung der Gliederung der Fakultäten erfolgt auf Grund eines Vorschlags des Rektorats nach Anhörung der Dekanin/des Dekans und des Fakultätsrats, nach Stellungnahme des Senats und mit Genehmigung durch den Universitätsrat. Sie ist im Mitteilungsblatt der Universität kundzumachen. Die erstmalige Gliederung nach dem UG 2002 wird auf Grund eines Vorschlags des Rektorats nach Stellungnahme des Senats und mit Genehmigung durch den Universitätsrat durch eine bis zum 30. September 2004 in Kraft tretende Ergänzung des vorliegenden Organisationsplans vorgenommen; die Ergänzung bildet als Anhang einen integrierenden Bestandteil des Organisationsplans.

(3) Institute sollen zumindest ein, möglichst aber mehrere wissenschaftliche Fächer in ihrem ganzen Umfang umfassen und zweckmäßige organisatorische Zusammenfassungen nach den Gesichtspunkten von Forschung, Lehre und Lernen sowie Verwaltung bilden. Forschungsinstitute sind Institute, die überwiegend Forschungsaufgaben wahrnehmen. Institute sollen innerhalb von Fakultäten demnach begründet werden, wenn dadurch jedenfalls

- die bessere Nutzung personeller, räumlicher und finanzieller Ressourcen ermöglicht,
- gemeinsame Forschungsaktivitäten erleichtert,
- gemeinsame Studien oder Lehreeinheiten durchgeführt,
- die bessere Auslastung gemeinsamer Einrichtungen und Geräte (z.B. Labors) sichergestellt und
- kostengünstige Verwaltungseinheiten gebildet werden.

(4) Die Institute der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck sind:

1. Katholisch-Theologische Fakultät

1. Institut für Bibelwissenschaften und Historische Theologie
2. Institut für Christliche Philosophie
3. Institut für Praktische Theologie
4. Institut für Systematische Theologie

2. Rechtswissenschaftliche Fakultät

1. Institut für Arbeits- und Sozialrecht, Wohn- und Immobilienrecht und Rechtsinformatik
2. Institut für Europarecht und Völkerrecht
3. Institut für Italienisches Recht
4. Institut für Öffentliches Recht, Staats- und Verwaltungslehre
5. Institut für Römisches Recht und Rechtsgeschichte
6. Institut für Strafrecht, Strafprozessrecht und Kriminologie
7. Institut für Unternehmens- und Steuerrecht
8. Institut für Zivilgerichtliches Verfahren
9. Institut für Zivilrecht

3. Fakultät für Betriebswirtschaft

1. Institut für Banken und Finanzen
2. Institut für Organisation und Lernen
3. Institut für Rechnungswesen, Steuerlehre und Wirtschaftsprüfung
4. Institut für Strategisches Management, Marketing und Tourismus
5. Institut für Wirtschaftsinformatik, Produktionswirtschaft und Logistik

4. Fakultät für Politikwissenschaft und Soziologie

1. Institut für Politikwissenschaft
2. Institut für Soziologie

5. Fakultät für Volkswirtschaft und Statistik

1. Institut für Finanzwissenschaft
2. Institut für Statistik
3. Institut für Wirtschaftstheorie, Wirtschaftspolitik und Wirtschaftsgeschichte

6. Fakultät für Bildungswissenschaften

1. Institut für Erziehungswissenschaften
2. Institut für Kommunikation im Berufsleben und Psychotherapie
3. Institut für LehrerInnenbildung und Schulforschung

7. Philosophisch-Historische Fakultät

1. Institut für Alte Geschichte und Altorientalistik
2. Institut für Archäologien
3. Institut für Geschichte und Ethnologie
4. Institut für Kunstgeschichte
5. Institut für Musikwissenschaft
6. Institut für Philosophie
7. Institut für Zeitgeschichte

8. Philologisch-Kulturwissenschaftliche Fakultät

1. Institut für Amerikastudien
2. Institut für Anglistik
3. Institut für Germanistik
4. Institut für Romanistik
5. Institut für Slawistik
6. Institut für Sprachen und Literaturen
7. Institut für Translationswissenschaft
8. Forschungsinstitut Brenner-Archiv

9. Fakultät für Biologie

1. Institut für Botanik
2. Institut für Mikrobiologie
3. Institut für Molekularbiologie
4. Institut für Ökologie
5. Institut für Zoologie

10. Fakultät für Chemie und Pharmazie

1. Institut für Allgemeine, Anorganische und Theoretische Chemie
2. Institut für Analytische Chemie und Radiochemie
3. Institut für Biochemie
4. Institut für Organische Chemie
5. Institut für Pharmazie
6. Institut für Physikalische Chemie
7. Forschungsinstitut für Textilchemie und Textilphysik

11. Fakultät für Geo- und Atmosphärenwissenschaften

1. Institut für Geographie
2. Institut für Geologie und Paläontologie
3. Institut für Meteorologie und Geophysik
4. Institut für Mineralogie und Petrographie

12. Fakultät für Mathematik, Informatik und Physik

1. Institut für Astro- und Teilchenphysik
2. Institut für Experimentalphysik
3. Institut für Informatik
4. Institut für Ionenphysik und Angewandte Physik
5. Institut für Mathematik
6. Institut für Theoretische Physik
7. Forschungsinstitut DERI

13. Fakultät für Psychologie und Sportwissenschaft

1. Institut für Psychologie
2. Institut für Sportwissenschaft

14. Fakultät für Architektur

1. Institut für Architekturtheorie und Baugeschichte
2. Institut für Gestaltung
3. Institut für Experimentelle Architektur
4. Institut für Städtebau und Raumplanung

15. Fakultät für Bauingenieurwissenschaften

1. Institut für Grundlagen der Bauingenieurwissenschaften
2. Institut für Infrastruktur
3. Institut für Konstruktion und Materialwissenschaften.

- (5) An Fakultäten oder Instituten können Arbeitsbereiche eingerichtet werden, wenn dies zur Koordination der Tätigkeit in größeren Bereichen der Forschung und/oder der Lehre zweckmäßig ist. Arbeitsbereiche sind keine eigenständigen Organisationseinheiten laut Organisationsplan. Die Einrichtung erfolgt auf unbestimmte Zeit durch das Rektorat auf Antrag der Dekanin/des Dekans nach Befassung des Fakultätsrats und gegebenenfalls der Leiterin/des Leiters des Instituts im Rahmen der Zielvereinbarungen des Rektorats mit der Fakultät. Die Auflösung kann aufgrund von Änderungen des Organisationsplans, der Änderung bzw. des Entfalls des Aufgabenbereichs oder bei Vorliegen einer negativen Evaluation (z.B. in den Bereichen der Forschung, der Lehre, des Ressourceneinsatzes) des Arbeitsbereichs durch das Rektorat nach Befassung der Dekanin/des Dekans, des Fakultätsrats und gegebenenfalls der Leiterin/des Leiters des Instituts erfolgen. Die

Dekanin/Der Dekan soll nach Maßgabe der Zielvereinbarungen mit dem Rektorat eine Koordinatorin/einen Koordinator (englische Bezeichnung: Head of Unit) bestellen und dieser/diesem im Einvernehmen mit der Leiterin/dem Leiter des Instituts befristet die Dienst- und Fachaufsicht über Personal übertragen. Die Verantwortung der Dekaninnen/Dekane und der Leiterinnen/Leiter des Instituts nach dem Organisationsplan und aus den von ihnen abgeschlossenen Zielvereinbarungen bleibt davon unberührt. Arbeitsbereiche können nach außen als solche auftreten. Zu verwenden ist ausschließlich die Bezeichnung: „Arbeitsbereich für....“ (englische Bezeichnung: „... Unit“). Die ausschließliche Befugnis des Rektorats zur Vertretung der Universität nach außen (§ 22 Abs. 1 UG 2002) bleibt davon unberührt. Die Erfordernisse der §§ 27 und 28 UG 2002 sind zu beachten. Für einen Arbeitsbereich kann eine eigene Kostenstelle eingerichtet werden. Die Budgetverantwortung der Dekanin/des Dekans bleibt davon unberührt. Die Dekanin/der Dekan hat die jährliche Vorlage eines Leistungsnachweises des Arbeitsbereichs nach den Kriterien der Wissensbilanz zu veranlassen.

- (6) Forschungsschwerpunkte sind keine Organisationseinheiten im Sinne des § 20 (5) UG 2002 sondern formalisierte Kooperationen mehrerer Fakultäten oder Institute. Sie können zur besseren Bündelung von Forschungsaktivitäten von mehreren Instituten gebildet werden, wenn jedenfalls
- o hervorragende, auch international sichtbare Forschungsergebnisse vorliegen,
 - o mehrere Forscher oder Gruppen von Forschern aus mehreren Instituten oder einer Fakultät in kohärenter Weise zusammenarbeiten,
 - o überdurchschnittliche Drittmittelzuflüsse gewährleistet sind und
 - o internationale Kooperationen aufgewiesen
- werden.
- (7) Forschungsplattformen beruhen auf dem Zusammenschluss einer größeren Anzahl von hochqualifizierten Forschergruppen und Einzelforscherinnen/Einzelforschern, deren einzelne Forschungsleistungen zu einem breiten Querschnittsthema auf internationalem Niveau beitragen. Sie können bei Vorliegen der Voraussetzungen in begründeten Fällen auch als interfakultäre Organisationseinheiten gemäß § 5 eingerichtet werden.

Forschungszentren und andere interfakultäre Organisationseinheiten

- § 5.** (1) Forschungszentren und andere interfakultäre Organisationseinheiten sind nur vorzusehen, wenn es dafür wichtige sachliche Erfordernisse gibt.
- (2) Die Einrichtung von Forschungszentren oder anderen interfakultären Organisationseinheiten erfolgt durch einstimmigen Beschluss des Rektorats nach Stellungnahme des Senats und mit Genehmigung des Universitätsrats für zunächst fünf Jahre. Die allfällige Fortführung erfolgt mit gleichem Verfahren. Die vorzeitige Auflösung ist durch Beschluss des Rektorats nach Stellungnahme des Senats und mit Genehmigung des Universitätsrats möglich. Die Einrichtung oder Auflösung ist im Mitteilungsblatt kundzumachen.
- (3) Forschungszentren und andere interfakultäre Organisationseinheiten unterstehen einem Mitglied des Rektorats. Die Leiterinnen/Leiter haben diesem regelmäßig entsprechend den Richtlinien des Rektorats zu berichten.
- (4) An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck sind nach § 5 Abs. 2 eingerichtet:
1. Forschungszentrum „Zentrum für Molekulare Biowissenschaften“
 2. Forschungszentrum „Zentrum für Quantenphysik“.

- (5) An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck sind nach § 5 Abs. 2 eingerichtet:
1. Forschungsplattform „Alpiner Raum – Mensch und Umwelt“
 2. Forschungsplattform „Computer Science and Applied Computing“.

3. Leiterinnen/Leiter der Organisationseinheiten mit Forschungs- und Lehraufgaben

Dekanin/Dekan

§ 6. (1) Die Dekanin/Der Dekan ist Leiterin/Leiter der Organisationseinheit Fakultät und hat für diese die Vollmacht gemäß § 27 Abs. 1 UG 2002.

(2) Die Dekanin/Der Dekan hat folgende Aufgaben:

1. Führung der laufenden Geschäfte der Fakultät;
2. Zielvereinbarungen mit dem Rektorat zur Umsetzung des Entwicklungsplanes und der Leistungsvereinbarung der Universität, für die an der Fakultät eingerichteten Studien gemeinsam mit der Fakultätsstudienleiterin/dem Fakultätsstudienleiter;
3. Ausübung der unmittelbaren Dienst- und Fachaufsicht über das der Fakultät zugewiesene Personal in dem Ausmaß, in dem diese Rechte von der Rektorin/dem Rektor delegiert werden. Solange keine diesbezügliche Verfügung ergangen ist, ist die Dienst- und Fachaufsicht über das gesamte zugewiesene Personal auszuüben.
4. Verfügung über die der Fakultät zugewiesenen Budget- und Raumressourcen nach Maßgabe der Gebarungsrichtlinien und der Zielvereinbarungen mit dem Rektorat;
5. Abschluss der Zielvereinbarung mit den Instituten einschließlich der Zuordnung von Personen, von Räumen und von Budget;
6. Konstituierung des Fakultätsrates;
7. Vorschläge über die allfällige Wiederbesetzung von Stellen mit Ausnahme von Stellen für Universitätsprofessorinnen/Universitätsprofessoren innerhalb des Zeitraumes der Zielvereinbarung unter Bedachtnahme auf den Entwicklungsplan der Fakultät und Besetzungsvorschläge gemäß § 107 Abs. 3 UG 2002 an den Rektor;
8. Sicherstellung einer an den Grundsätzen der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit orientierten Gebarung der Fakultät innerhalb der zugewiesenen Ressourcen sowie das laufende schriftliche (elektronische) Berichtswesen gemäß UG 2002, der Satzung und der Gebarungsrichtlinien an das Rektorat;
9. Verantwortlichkeit für die Qualitätssicherung und die Ergebnisorientierung der Forschung sowie für die Organisation und die Sicherstellung des Forschungsbetriebes an der Fakultät;
10. Koordinierung und Erstattung von Vorschlägen zur Entwicklungsplanung der Fakultät an das Rektorat, im Falle der Genehmigung im Wege der Zielvereinbarung deren Umsetzung;
11. Regelmäßige Konsultationen jedenfalls mit dem Fakultätsrat, mit der Fakultätsstudienleiterin/dem Fakultätsstudienleiter und den allfälligen Studienbeauftragten sowie den Leiterinnen/Leitern der Institute;

- (3) Die Dekanin/Der Dekan wird nach einer öffentlichen Präsentation der Kandidatinnen/Kandidaten („Hearing“) auf Grund eines aus bis zu drei Universitätsprofessorinnen/-professoren bestehenden Vorschlages der Universitätsprofessorinnen/-professoren der Fakultät gemäß § 20 Abs. 5 UG 2002 vom Rektorat bestellt. In den Vorschlag können gemäß § 122 Abs. 5 UG 2002 Universitätsdozentinnen und Universitätsdozenten gemäß § 170 Beamten-Dienstrechtsgesetz bzw. Vertragsdozentinnen/Vertragsdozenten der Fakultät gemäß § 55 Vertragsbedienstetengesetz aufgenommen werden. Enthält der Vorschlag der Universitätsprofessorinnen/-professoren weniger als drei Personen, kann das Rektorat den Vorschlag zurückweisen und die Vorlage eines neuen Vorschlages verlangen.
- (4) Die Bestellung der Dekaninnen/Dekane gemäß diesem Organisationsplan ist im Mitteilungsblatt kundzumachen. Die Funktionsperiode der Dekaninnen/Dekane beginnt mit dem auf den Tag der Kundmachung folgenden Tag. Die volle Funktionsperiode der erstmals nach diesem Organisationsplan bestellten Dekaninnen/Dekane endet zwölf Monate nach Ende der Funktionsperiode des ersten nach dem UG 2002 gewählten Rektorats. Danach beträgt die Funktionsperiode jeweils vier Jahre. Scheidet die Rektorin/der Rektor vor Ablauf ihrer/seiner Funktionsperiode aus dem Amt aus, endet die Funktionsperiode der Dekaninnen/Dekane zwölf Monate nach dem Amtsantritt der Nachfolgerin/des Nachfolgers der Rektorin/des Rektors.
- (5) Nach Anhörung des Fakultätsrats kann durch einstimmigen Beschluss des Rektorats in folgenden wichtigen Gründen eine Abberufung einer Dekanin/eines Dekans erfolgen:
- bei einer strafgerichtlichen Verurteilung;
 - wegen einer schweren Pflichtverletzung (z.B. fortgesetzte Nichteinhaltung der Zielvereinbarung);
 - bei begründetem Vertrauensverlust.
- (6) Die Dekanin/Der Dekan hat das Recht, durch Erklärung gegenüber dem Rektorat spätestens sechs Monate vor dem Ende eines Studienjahres ihre/seine Funktion mit Wirkung zum Ende dieses Studienjahres zurückzulegen.
- (7) Wird die Dekanin/der Dekan gemäß Abs. 5 abberufen, scheidet sie/er gemäß Abs. 6 vor Ablauf der vollen Funktionsperiode aus oder ist sie/er dauernd an der Funktionsausübung verhindert, ist eine Neubestellung vorzunehmen. Auf die Neubestellung ist Abs. 3 anzuwenden. Eine dauernde Verhinderung liegt vor, wenn die Verhinderung für einen Zeitraum von voraussichtlich mehr als 13 Wochen andauert bzw. mehr als 13 Wochen angedauert hat.
- (8) Scheidet eine Dekanin/ein Dekan vor Ablauf der Funktionsperiode aus, ist vom Rektorat mit der/dem neu zu bestellenden Dekanin/Dekan eine neue Zielvereinbarung abzuschließen. Die Amtszeit dieser Dekanin/dieses Dekans endet gemäß Abs. 4.

Leiterin/Leiter einer interfakultären Organisationseinheit

- § 7. (1) Die Leiterin/Der Leiter eines Forschungszentrums oder einer interfakultären Organisationseinheit ist für diese Organisationseinheit Träger der Vollmacht gemäß § 27 Abs. 1 UG 2002 und hat im Übrigen folgende Aufgaben:
1. Führung der laufenden Geschäfte der Organisationseinheit;
 2. Zielvereinbarungen mit dem Rektorat zur Umsetzung des Entwicklungsplanes und der Leistungsvereinbarung der Universität;

3. Verfügung über die der Organisationseinheit zugewiesenen Budget- und Raumressourcen nach Maßgabe der Gebarungsrichtlinien und der Zielvereinbarungen mit dem Rektorat;
 4. Ausübung der unmittelbaren Dienst- und Fachaufsicht über das der Organisationseinheit zugewiesene Personal in dem Ausmaß, in dem diese Rechte von der Rektorin/dem Rektor delegiert werden;
 5. Konstituierung des Beirats der Organisationseinheit;
 6. Sicherstellung einer an den Grundsätzen der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit orientierten Gebarung der Organisationseinheit innerhalb der zugewiesenen Ressourcen sowie das laufende schriftliche (elektronische) Berichtswesen gemäß UG 2002, der Satzung und der Gebarungsrichtlinien an das Rektorat;
 7. Verantwortlichkeit für die Qualitätssicherung und die Ergebnisorientierung der Forschung sowie für die Organisation und die Sicherstellung des Forschungsbetriebes an der interfakultären Organisationseinheit;
 8. Koordinierung und Erstattung von Vorschlägen zur Entwicklungsplanung der Organisationseinheit an das Rektorat, im Falle der Genehmigung im Wege der Zielvereinbarung deren Umsetzung;
 9. Regelmäßige Konsultationen jedenfalls mit dem Beirat der Organisationseinheit und dem zuständigen Mitglied des Rektorats;
- (2) Für die Bestellung der Leiterinnen/Leiter einer interfakultären Organisationseinheit, die Funktionsperiode, die Abberufung, die Zurücklegung der Funktion und die Neubestellung gelten § 6 Abs. 3 (mit Ausnahme des „Hearings“), Abs. 4, Abs. 5 (wobei anstelle des Fakultätsrats der Beirat der Organisationseinheit anzuhören ist) sowie Abs. 6 bis 8 sinngemäß.

Leiterin/Leiter eines Instituts

- § 8.** (1) Die Leiterin/ Der Leiter eines Instituts ist für dieses Träger der Vollmacht gemäß § 27 Abs. 1 UG 2002 und hat im Übrigen nach Maßgabe der Zielvereinbarungen mit der Dekanin/dem Dekan folgende Aufgaben:
1. Führung der laufenden Geschäfte des Instituts;
 2. Organisation des Dienstbetriebes am Institut;
 3. Abschluss von Zielvereinbarungen einerseits mit dem Dekan, andererseits bei Bedarf mit den dem Institut zugeordneten Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern;
 4. Ausübung der Dienst- und Fachaufsicht über das dem Institut zugeordnete Personal in dem Ausmaß, in dem diese von der Dekanin/dem Dekan delegiert werden. Solange keine diesbezügliche Verfügung ergangen ist, ist die Dienst- und Fachaufsicht über das gesamte zugewiesene Personal auszuüben.
 5. Verfügung über die dem Institut zugewiesenen Budget- und Raumressourcen nach Maßgabe der Gebarungsrichtlinien;
 6. Umsetzung der Zielvereinbarung mit dem Dekan;

7. Hinwirken auf die Umsetzung der Zielvereinbarungen mit dem Institut zugeordneten Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern;
 8. Konstituierung des Beirats des Instituts;
 9. Sicherstellung einer an den Grundsätzen der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit orientierten Gebarung des Instituts innerhalb der zugewiesenen Ressourcen sowie das laufende schriftliche (elektronische) Berichtswesen gemäß UG 2002, der Satzung und der Gebarungsrichtlinien an das Rektorat;
 10. Verantwortlichkeit für die Qualitätssicherung und die Ergebnisorientierung der Forschung sowie für die Organisation und die Sicherstellung des Forschungsbetriebes am Institut;
 11. Koordinierung und Erstattung von Vorschlägen zur Entwicklungsplanung des Instituts, im Falle der Genehmigung im Wege der Zielvereinbarung deren Umsetzung;
 12. Regelmäßige Konsultationen mit dem Beirat des Instituts.
- (2) Für die Bestellung der Leiterinnen/Leiter eines Instituts, die Funktionsperiode, die Abberufung, die Zurücklegung der Funktion und die Neubestellung gelten § 6 Abs. 3 (mit Ausnahme des „Hearings“), Abs. 4, Abs. 5 (wobei anstelle des Fakultätsrats der Beirat des Instituts anzuhören ist) sowie Abs. 6 bis Abs. 8 sinngemäß, jeweils unter Abstimmung auf die Funktionsperiode der Dekanin/des Dekans. Bestellung und Abberufung erfolgen durch das Rektorat nach Anhörung der Dekanin/des Dekans.

4. Organe des Lehr- und Prüfungsbetriebs

- § 9.** (1) Das Rektorat hat an jeder Fakultät aus einem drei Personen umfassenden Vorschlag des Fakultätsrats, der der Zustimmung der Mehrheit der Universitätsprofessorinnen/der Universitätsprofessoren der Fakultät bedarf, nach Anhörung der Dekanin/des Dekans eine/einen Angehörige/Angehörigen des wissenschaftlichen Universitätspersonals mit *venia docendi* als Fakultätsstudienleiterin/Fakultätsstudienleiter zur Organisation des Studien- und Prüfungsbetriebs der Fakultät nach Maßgabe der Richtlinien und Vorgaben des Studienrechtlichen Organs gemäß § 19 Abs. 2 Z 2 UG 2002 zu bestellen. Wird durch den Fakultätsrat nicht innerhalb von 4 Wochen ab Eingang des diesbezüglichen Ersuchens ein den Anforderungen gemäß Satz 1 entsprechender Vorschlag erstattet, geht das Vorschlagsrecht vom Fakultätsrat auf die Universitätsprofessorinnen/Universitätsprofessoren der Fakultät über (§ 20 Abs. 5 und § 122 Abs. 5 UG 2002). Die Fakultätsstudienleiterin/Der Fakultätsstudienleiter hat insbesondere folgende Aufgaben:
1. Koordination und Sicherstellung des Lehrveranstaltungs- und Prüfungsbetriebs;
 2. Erteilung von Anweisungen an Angehörige des wissenschaftlichen Personals der Fakultät zur Sicherstellung der Ausübung ihrer Lehrverpflichtung nach Maßgabe des Abs. 2;
 3. Erstattung von Vorschlägen an den Rektor für den Abschluss von Arbeitsverträgen mit Lehrenden;
 4. Mitwirkung bei den Zielvereinbarungen des Rektorats mit der Dekanin/dem Dekan für die an der Fakultät eingerichteten Studien;
 5. regelmäßige Konsultationen jedenfalls mit der Dekanin/dem Dekan, dem Fakultätsrat und den Studienbeauftragten;

6. Unterstützung des zuständigen Mitglieds des Rektorats bei der Erfüllung ihrer/seiner Aufgaben gemäß der Geschäftsordnung des Rektorats;
 7. Ausübung der Funktion einer Stellvertreterin/eines Stellvertreters der Dekanin/des Dekans im Falle von deren/dessen vorübergehenden Verhinderung.
- (2) Die Dekanin/der Dekan hat nach Anhörung der Fakultätsstudienleiterin/des Fakultätsstudienleiters die Verfügung über die der Fakultät zugewiesenen Budgetressourcen (§ 6 Abs. 2 Z 4) soweit an die Fakultätsstudienleiterin/den Fakultätsstudienleiter zu delegieren, als es zur Wahrnehmung der vorgenannten Aufgaben und zur Erfüllung der Zielvereinbarung über die an der Fakultät eingerichteten Studien erforderlich ist.
- (3) Die Funktionsperiode der Fakultätsstudienleiterin/des Fakultätsstudienleiters endet jeweils mit dem Ende der Funktionsperiode des Dekans. Eine vorzeitige Abberufung kann durch einstimmigen Beschluss des Rektorats aus den in § 6 Abs. 5 genannten wichtigen Gründen erfolgen.
- (4) Das Rektorat kann die Studienbeauftragten gemäß Abs. 5 zur Unterstützung der Fakultätsstudienleiterin/des Fakultätsstudienleiters mit einzelnen der in Abs. 1 Z 1 bis 6 angeführten Aufgaben beauftragen.
- (5) Die Universitätsstudienleiterin/Der Universitätsstudienleiter kann nach Maßgabe der Satzung (Mitteilungsblatt vom 22. 12. 2003, 14. Stück, Nr. 97, in der geltenden Fassung) die Fakultätsstudienleiterinnen/Fakultätsstudienleiter mit der Vollziehung von studienrechtlichen Bestimmungen in erster Instanz gemäß § 19 Abs. 2 Z 2 UG 2002 bevollmächtigen. An Fakultäten mit mehr als einem eingerichteten Studium können dazu auf Vorschlag der Fakultätsstudienleiterin/des Fakultätsstudienleiters zusätzlich weitere Angehörige des wissenschaftlichen Universitätspersonals („Studienbeauftragte“) bevollmächtigt werden.

5. Beratungsorgane

Fakultätsräte

- § 10.** (1) An jeder Fakultät ist durch die Dekanin/den Dekan ein Fakultätsrat mit mindestens fünf, höchstens siebzehn Mitgliedern einzurichten. Die Dekanin/der Dekan kann nicht Mitglied des betreffenden Fakultätsrats sein. Die Zusammensetzung ist in folgendem Verhältnis vorzunehmen:
1. Zwei, vier, sechs oder acht Vertreterinnen/Vertreter der Gruppe der Universitätsprofessorinnen/ Universitätsprofessoren der Fakultät;
 2. Vertreterinnen/Vertreter der Gruppe der Universitätsdozentinnen/ Universitätsdozenten und der wissenschaftlichen und künstlerischen Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter im Forschungs-, Kunst- und Lehrbetrieb der Fakultät in halber Anzahl wie die in Punkt 1 genannte Gruppe;
 3. Vertreterinnen/Vertreter der Studierenden der Fakultät in halber Anzahl wie die in Punkt 1 genannte Gruppe;
 4. Eine Vertreterin/Ein Vertreter des allgemeinen Universitätspersonals der Fakultät.

- (2) Die Mitglieder des Fakultätsrats mit Ausnahme der Vertreterinnen/Vertreter der Studierenden werden von den einzelnen Gruppen als Personen im Rahmen von Wahlversammlungen gewählt. Bei diesen Wahlversammlungen sind alle zum Stichtag im aktiven Dienstverhältnis befindlichen Mitglieder der jeweiligen Personengruppe der Fakultät aktiv und passiv wahlberechtigt. Die Einladung zur und die Durchführung der Wahlversammlung obliegt dem an Lebensjahren ältesten Mitglied der Fakultät aus dem Kreis der jeweiligen Personengruppe. Für die Einsichtnahme in und Entscheidungen über Einsprüche zu den von der Universitätsverwaltung zu erstellenden Wählerverzeichnissen durch die/den Einberufende/Einberufenden sind sechs Werktage anzuberaumen. Als Stichtag für die Erstellung des Wählerverzeichnisses gilt der Tag der Einladung. Alle wählbaren Mitglieder der Personengruppe, die nicht bis 24 Stunden vor der Wahlversammlung bei der/dem Einzuberufenden schriftlich ihre Streichung von der Wahlliste verlangen, sind am Stimmzettel anzuführen. Die Wahl erfolgt geheim durch Ankreuzen einer oder mehrerer Personen am Stimmzettel, und zwar maximal bis zur Zahl der zu wählenden Mitglieder der Personengruppe. Die Zuweisung der Mandate erfolgt an die Kandidatinnen/Kandidaten, die die höchste Gesamtzahl an Stimmen erhalten haben und das Mandat annehmen. Bei Stimmengleichheit entscheidet das Los. Es ist eine Niederschrift anzufertigen.
- (3) Die Vertreterinnen/Vertreter der Studierenden werden von der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Universität Innsbruck nach den Bestimmungen des Hochschülerinnen- und Hochschülerschaftsgesetzes 1998 entsandt.
- (4) Die Vorsitzende/Der Vorsitzende des Fakultätsrats und dessen Stellvertreterin/Stellvertreter sind aus dem Kreis der Universitätsprofessorinnen und Universitätsprofessoren gemäß § 122 Abs. 2 Z 1 UG 2002 bzw. der Universitätsdozentinnen und Universitätsdozenten gemäß § 122 Abs. 2 Z 4 UG 2002 zu wählen. Die Konstituierung obliegt dem Dekan. Erhält bei der Wahl der/des Vorsitzenden kein Mitglied die absolute Mehrheit, entscheidet eine Stichwahl zwischen jenen Personen, die im ersten Wahlgang die beiden höchsten Stimmenzahlen erhalten haben. Führt auch die Stichwahl zu keinem Ergebnis, so entscheidet das Los.
- (5) Das Rektorat kann zur Durchführung der Wahlen nach § 10 und 11 eine Wahlordnung erlassen, welche im Mitteilungsblatt zu verlautbaren ist.
- (6) Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme der/des Vorsitzenden.
- (7) Die Funktionsperiode der erstmals nach diesem Organisationsplan bestellten Fakultätsräte endet drei Monate nach dem Ende der Funktionsperiode des erstmals nach UG 2004 gewählten Rektorats. Danach beträgt die Funktionsperiode jeweils drei Jahre.
- (8) Die Aufgaben des Fakultätsrats sind:
1. Erstellung eines Vorschlages für die Bestellung der Fakultätsstudienleiterin/des Fakultätsstudienleiters (§ 9 Abs. 1);
 2. Beratung der Dekanin/des Dekans und der Fakultätsstudienleiterin/des Fakultätsstudienleiters. Dem Fakultätsrat ist dazu in regelmäßig (mindestens einmal im Semester) einberufenen Konsultationen Gelegenheit zur Anhörung und zu Stellungnahmen zu geben;
 3. Stellungnahme zum Vorschlag der Fakultätsstudienleiterin/des Fakultätsstudienleiters zur Bevollmächtigung von Studienbeauftragten (§ 9 Abs. 5 letzter Satz).

Beiräte von Instituten

- § 11.** (1) Die Leiterin/Der Leiter des Instituts kann in analoger Weise wie bei der Wahl von Fakultätsräten (§ 10) einen Institutsbeirat in der im § 10 angeführten Größe, Zusammensetzung sowie Funktionsperiode einrichten, welcher die Leiterin/den Leiter der Institute zu beraten hat und dazu von dieser/diesem regelmäßig (mindestens einmal im Semester) zu Konsultationen einzuberufen ist. Gehört dem Institut nur eine Universitätsprofessorin/ein Universitätsprofessor an, ist jede der im § 10 Abs. 1 aufgezählten Gruppen mit einem Mitglied im Beirat vertreten; die Universitätsprofessorin/der Universitätsprofessor verfügt über zwei Stimmen.
- (2) Ist kein Institutsbeirat eingerichtet, werden diese Aufgaben von der Institutsversammlung wahrgenommen. Die Institutsversammlung besteht aus allen Angehörigen des Instituts (mit Ausnahme der Leiterin/des Leiters); die Hochschulinnen- und Hochschülerschaft an der Universität Innsbruck kann nach den Bestimmungen des Hochschulinnen- und Hochschülerschaftsgesetzes 1998 bis zu einem Drittel der Zahl des wissenschaftlichen und künstlerischen Institutspersonals (§ 94 Abs. 2 UG 2002) Vertreterinnen/Vertreter in die Institutsversammlung entsenden, mindestens jedoch eine/einen. Die Institutsversammlung ist von der/dem dienstältesten Universitätsprofessorin/Universitätsprofessor einzuberufen und zu leiten, wenn nicht eine Vorsitzende/ein Vorsitzender gewählt wird. Gehört der Institutsversammlung keine Universitätsprofessorin/kein Universitätsprofessor an, obliegt diese Aufgabe der/dem dienstältesten wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiter des Instituts.
- (3) Die Leiterin/Der Leiter des Instituts kann nicht Mitglied des Institutsbeirats oder der Institutsversammlung sein.

Beiräte von interfakultären Organisationseinheiten

§ 12. Das Rektorat hat jeweils auf Vorschlag des Senats Beiräte von interfakultären Organisationseinheiten in der im § 10 angeführten Größe, Zusammensetzung sowie Funktionsperiode einzurichten, welche das zuständige Mitglied des Rektorats gemäß § 5 Abs. 3 und die Leiterin/den Leiter zu beraten haben. Der Beirat ist regelmäßig (mindestens einmal im Semester) zu Konsultationen einzuberufen. Gehört der interfakultären Organisationseinheit nur eine Universitätsprofessorin/ein Universitätsprofessor an, ist jede der im § 10 Abs. 1 aufgezählten Gruppen mit einem Mitglied im Beirat vertreten; die Universitätsprofessorin/der Universitätsprofessor verfügt über zwei Stimmen.

6. Administrative Organisationseinheiten

Büros der obersten Organe

§ 13. Dem Universitätsrat, der Rektorin/dem Rektor, den Vizerektorinnen/Vizerektoren sowie dem Senat stehen je ein Büro zur administrativen Unterstützung zur Verfügung. Die Büros werden von dem jeweiligen obersten Organ geleitet.

Dekanate

§ 14. Zur administrativen Unterstützung der Dekaninnen/Dekane vor Ort werden im Rahmen der Zielvereinbarungen an den Fakultäten Dekanate eingerichtet. Nach Zweckmäßigkeit kann für mehrere Fakultäten ein gemeinsames Dekanat eingerichtet werden. Das in den Dekanaten tätige Personal wird grundsätzlich - mit Dienst- und Fachaufsicht der Dekanin/des Dekans - den Fakultäten zugeordnet. Ein Teil des Dekanatspersonals wird jedoch zur Wahrnehmung übergeordneter Aufgaben der Dienstleistungseinheit „Fakultäten-Servicestelle“ (§15 Abs. 2 Z 12) zugeordnet und unterliegt bei der Wahrnehmung dieser Aufgaben der Dienst- und Fachaufsicht jenes Mitglieds des Rektorats, dem diese Dienstleistungseinheit untersteht.

Dienstleistungseinheiten

§ 15. (1) Die Organisationseinheiten der Verwaltung haben die erforderlichen Dienstleistungen bestmöglich zu gewährleisten. Sofern die Dienstleistungseinheit nicht vom zuständigen Mitglied des Rektorats selbst geleitet wird, wird vom Rektorat eine Leiterin/ein Leiter bestellt. Diese/Dieser hat folgende Aufgaben:

1. Zielvereinbarungen mit dem Rektorat zur Umsetzung des Entwicklungsplanes und der Leistungsvereinbarung der Universität;
2. Ausübung der unmittelbaren Dienst- und Fachaufsicht über das der Dienstleistungseinheit zugewiesene Personal in dem Ausmaß, in dem diese Rechte von der Rektorin/dem Rektor delegiert werden;
3. Verfügung über die der Dienstleistungseinheit zugewiesenen Budget- und Raumressourcen nach Maßgabe der Gebarungsrichtlinien und der Zielvereinbarungen mit dem Rektorat;
4. Sicherstellung einer an den Grundsätzen der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit orientierten Gebarung der Dienstleistungseinheit innerhalb der zugewiesenen Ressourcen sowie das laufende schriftliche (elektronische) Berichtswesen gemäß UG 2002, der Satzung und der Gebarungsrichtlinien an das Rektorat;
5. Verantwortlichkeit für die Qualitätssicherung und die Ergebnisorientierung, mittelfristige und operative Planung in ihrem Bereich.

(2) An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck sind folgende Dienstleistungseinheiten eingerichtet, die der Rektorin/dem Rektor und den Vizerektorinnen/den Vizerektoren nach Maßgabe der Geschäftsordnung des Rektorats unterstehen:

Der Rektorin/Dem Rektor unterstehen:

1. Büro für Internationale Beziehungen und Südtirolagenda (Auslandsbüro) – International Relations Office
2. Büro für Öffentlichkeitsarbeit und Kulturservice
3. Finanzabteilung
4. Universitätsbibliothek
5. Stabsstelle Innenrevision, wobei den Bediensteten der Innenrevision bei der Wahrnehmung ihrer Prüfungsaufgaben im Rahmen der Audits von EU-Projekten an keine Weisungen oder Aufträge gebunden sind. Sie dürfen bei der Ausübung ihrer Aufgaben nicht behindert werden und wegen dieser Tätigkeit in ihrem beruflichen Fortkommen nicht benachteiligt werden.

Der Vizerektorin/Dem Vizerektor für Lehre und Studierende unterstehen:

6. Internationales Sprachenzentrum (ISI)
7. Koordinationsstelle für Postgraduale Weiterbildung
8. Studien- und Prüfungsabteilung

Der Vizerektorin/Dem Vizerektor für Forschung unterstehen:

9. Koordinationsstelle für Länderschwerpunkte (Zentrum für Kanadastudien, Italienzentrum, Frankreichschwerpunkt)
10. projekt.service.büro
11. Universitätszentrum Obergurgl – Forschung, Tagung, Sport

Der Vizerektorin/Dem Vizerektor für Personal und Infrastruktur unterstehen:

12. Fakultäten-Servicestelle
13. Büro für Gleichstellung und Gender Studies (Organisationseinheit zur Koordination der Aufgaben der Gleichstellung, der Frauenförderung sowie der Geschlechterforschung gemäß § 19 Abs. 2 Z 7 UG 2002)
(Soweit es um die Unterstützung des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen geht, ist die betreffende Mitarbeiterin/der betreffende Mitarbeiter inhaltlich ausschließlich an Weisungen und Beschlüsse des Arbeitskreises gebunden.)
14. Gebäude und Infrastruktur
15. Personalabteilung
16. Universitäts-Sportinstitut Innsbruck (USI)
17. Zentrale Dienste
18. Zentraler Informatikdienst (ZID)

7. Zielvereinbarungen

Steuerung über Zielvereinbarungen

§ 16. Zielvereinbarungen an der Leopold-Franzens Universität Innsbruck stellen eine mehrjährige - in begründeten Fällen (insbesondere bis zum Abschluss der ersten mehrjährigen Leistungsvereinbarungen gemäß § 13 UG 2002) auch für eine kürzere Zeit abzuschließende - Vereinbarung zwischen den in Punkt 8 der Präambel genannten Organen bzw. Personen dar. Sie sind aus dem Entwicklungsplan der Universität und der Leistungsvereinbarung der Universität mit dem zuständigen Ministerium abgeleitet und dienen der Schwerpunktsetzung und Profilbildung der Organisationseinheiten. In den Zielvereinbarungen werden die Ziele für die Aktivitäten der Organisationseinheiten und der Angehörigen des wissenschaftlichen und künstlerischen Universitätspersonals, die Maßnahmen zur Qualitätssicherung sowie die Erfolgsmaßstäbe für die Planungsperiode einschließlich der dafür verfügbaren Ressourcen (Personal, Raum, Geld) abgebildet. Die Zielvereinbarungen betreffen die Forschung, die Lehre und die Verwaltung der Organisationseinheiten in Abhängigkeit von ihrer Aufgabenstellung. Über die geschlossenen Zielvereinbarungen, über die vom Rektorat beschlossene Budgetierung und über den Budgetvollzug wird von Seiten des Rektorats entsprechend Transparenz geschaffen.

8. In-Kraft-Treten und Übergangsbestimmungen

- § 17.** (1) Der Organisationsplan wird im Mitteilungsblatt der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck kundgemacht und tritt an dem der Kundmachung folgenden Tag in Kraft. Mit gleichem Datum tritt der provisorische Organisationsplan der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck – mit Ausnahme des im Abs. 4 angeführten Teils - außer Kraft.
- (2) Die Bestellung der Leiterinnen/Leiter der Institute gemäß § 4 Abs. 2 Satz 3 hat ehest möglich nach dem 30.09.2004 zu erfolgen und ist im Mitteilungsblatt kundzumachen. Ihre Funktionsperiode beginnt mit 01.01.2005.
- (3) Bis zum 31.12.2004 bestehen die Institute gemäß der Gliederung des provisorischen Organisationsplans der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck (Mitteilungsblatt vom 22.12.2003, 14. Stück, Nr. 95, Punkt 1. B.) weiter und gelten nach Maßgabe der im Anhang angeführten Übergangszuordnungen (erläuternde Diagramme Nr. 5 bis Nr. 10) als Institute der jeweils angeführten Fakultät. Die provisorischen Institutsleiterinnen/Institutsleiter (Mitteilungsblatt vom 22.12.2003, 14. Stück, Nr. 96, Punkt 1. B.) haben ihre im provisorischen Organisationsplan definierten Aufgaben bis zum 31.12.2004 weiterhin wahrzunehmen. Am 01.01.2005 wird die Gliederung der Fakultäten in Institute gemäß § 4 Abs. 2 dieses Organisationsplans wirksam. Mit gleichem Datum treten die Übergangszuordnungen und der restliche Teil des provisorischen Organisationsplans außer Kraft.
- (4) Präambel Abs. 2 Z 7 und 13 sowie §§ 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11, 15 und 17 in der Fassung des Mitteilungsblattes Nr. 275 vom 30.09.2004, 48. Stück, treten mit 1.1.2006 in Kraft. Die Gliederung der Fakultäten in der Fassung des Mitteilungsblattes Nr. 275 vom 30.09.2004, 48. Stück, tritt mit Ablauf des 31.12.2005 außer Kraft. Ändert sich durch die Institutsneugliederung der Personalstand des Instituts, ist eine Leiterin/ein Leiter neu zu bestellen.

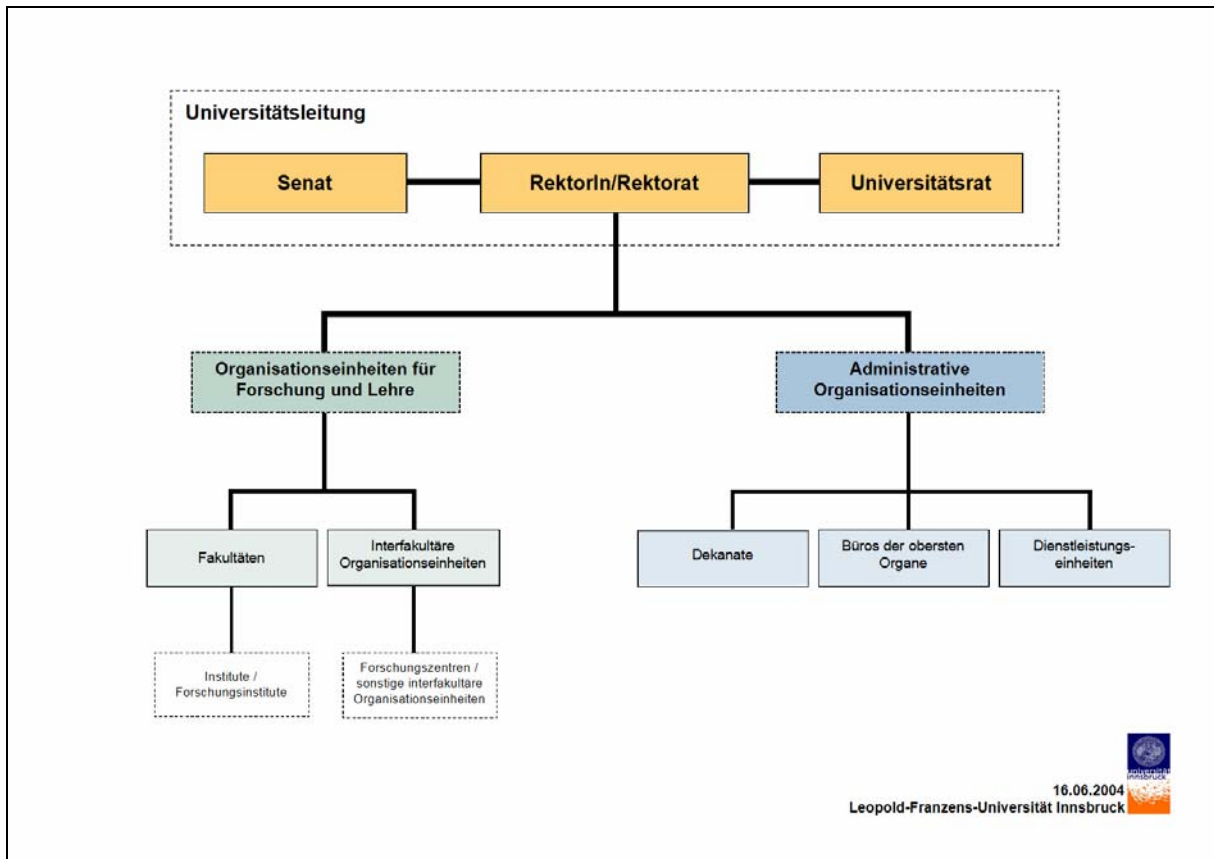
Anhang:

Erläuternde Diagramme

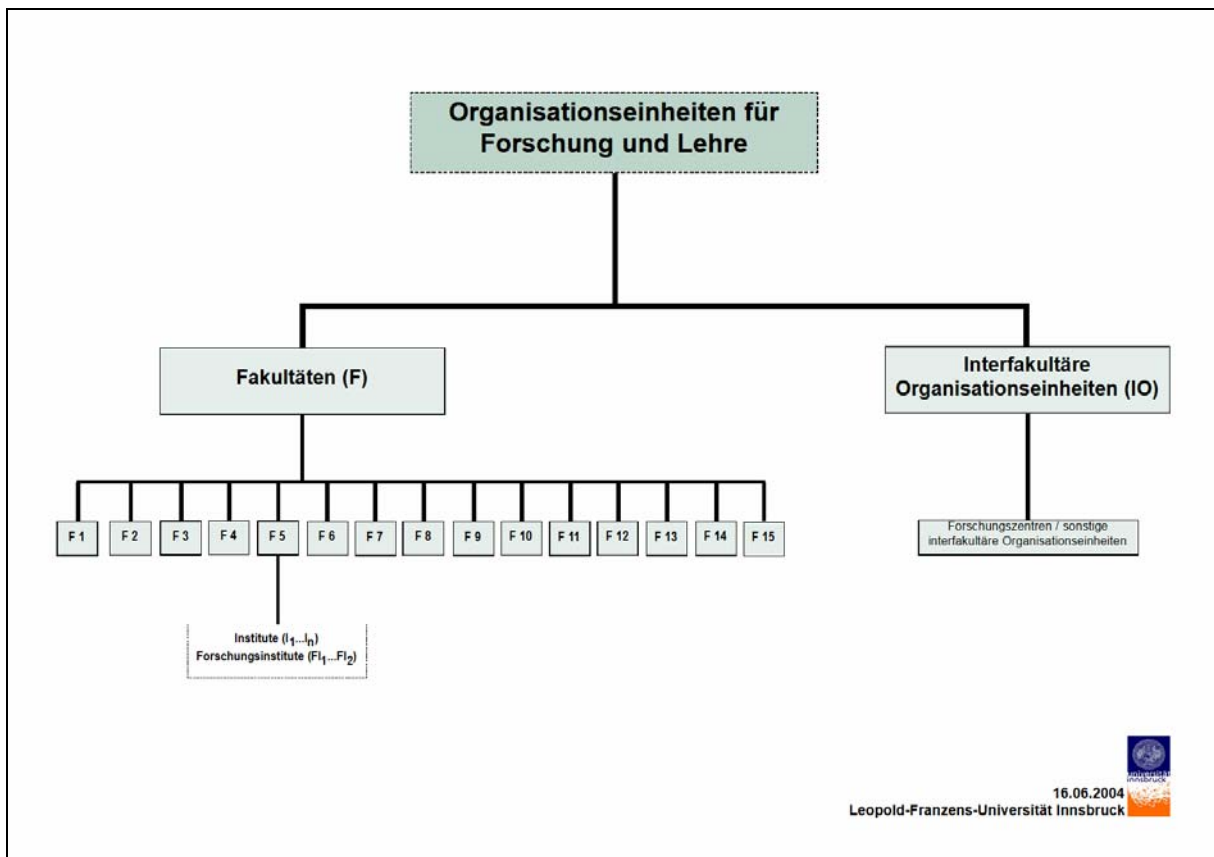
Titel (Diagramme siehe anschließend):

1. Organisationseinheiten
2. Organisationseinheiten mit Forschungs- und Lehraufgaben
3. Rektorat / Interne Kommunikation
4. Organe des Lehr- und Prüfungsbetriebs
5. Glossarium

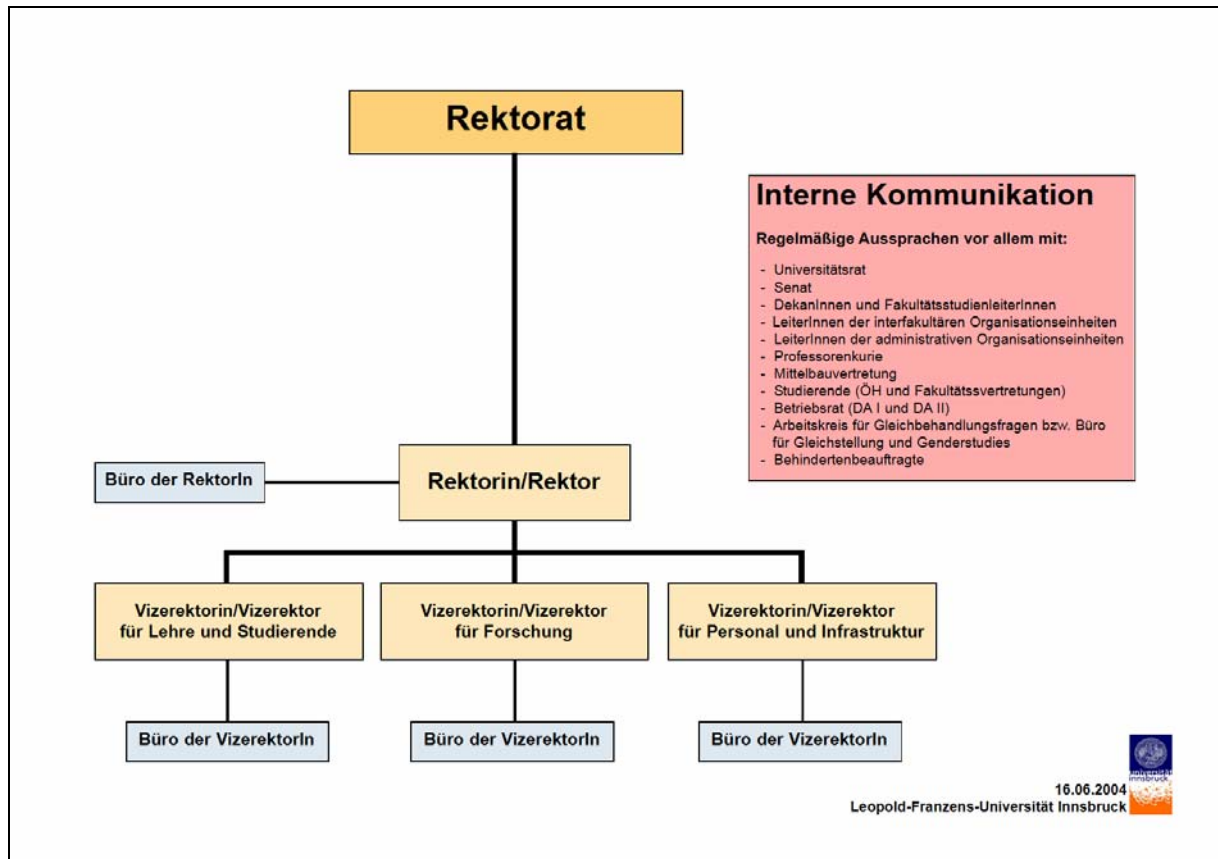
1. Organisationseinheiten:



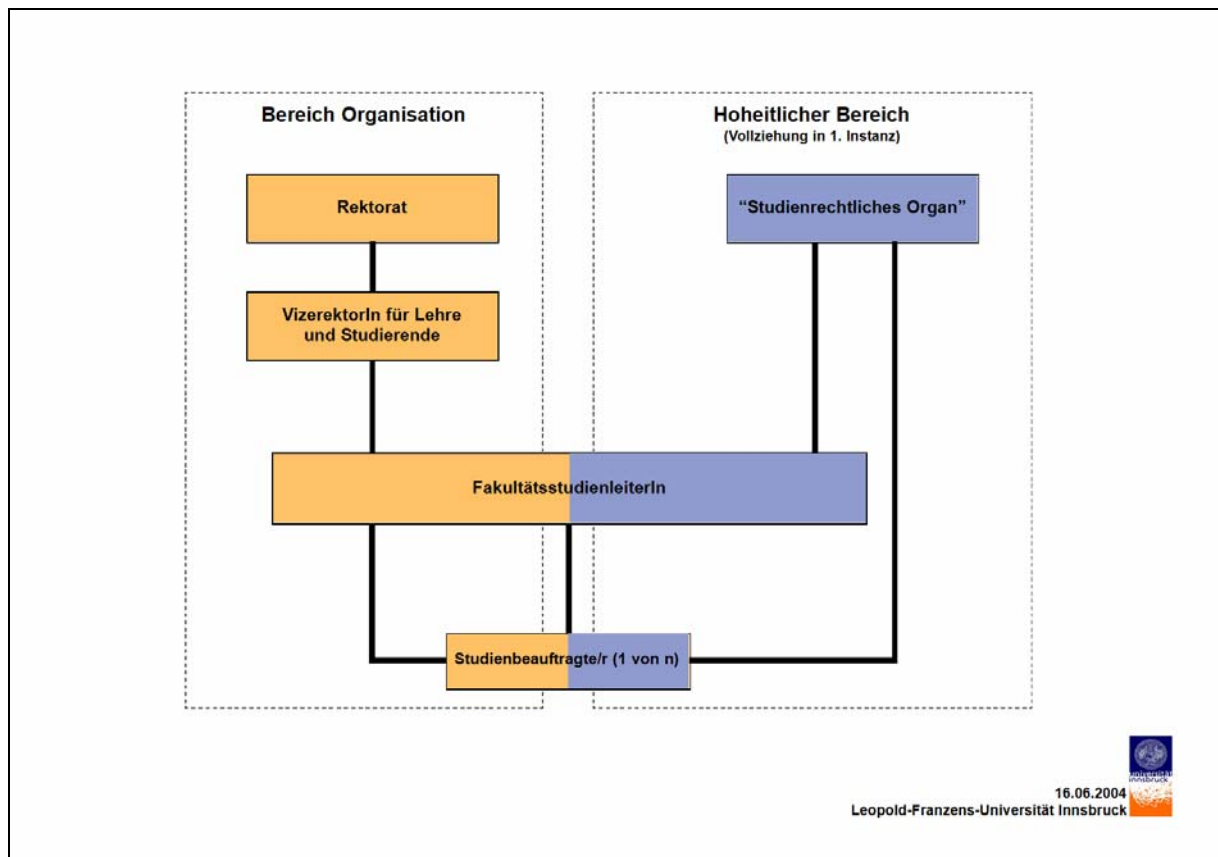
2. Organisationseinheiten mit Forschungs- und Lehraufgaben:



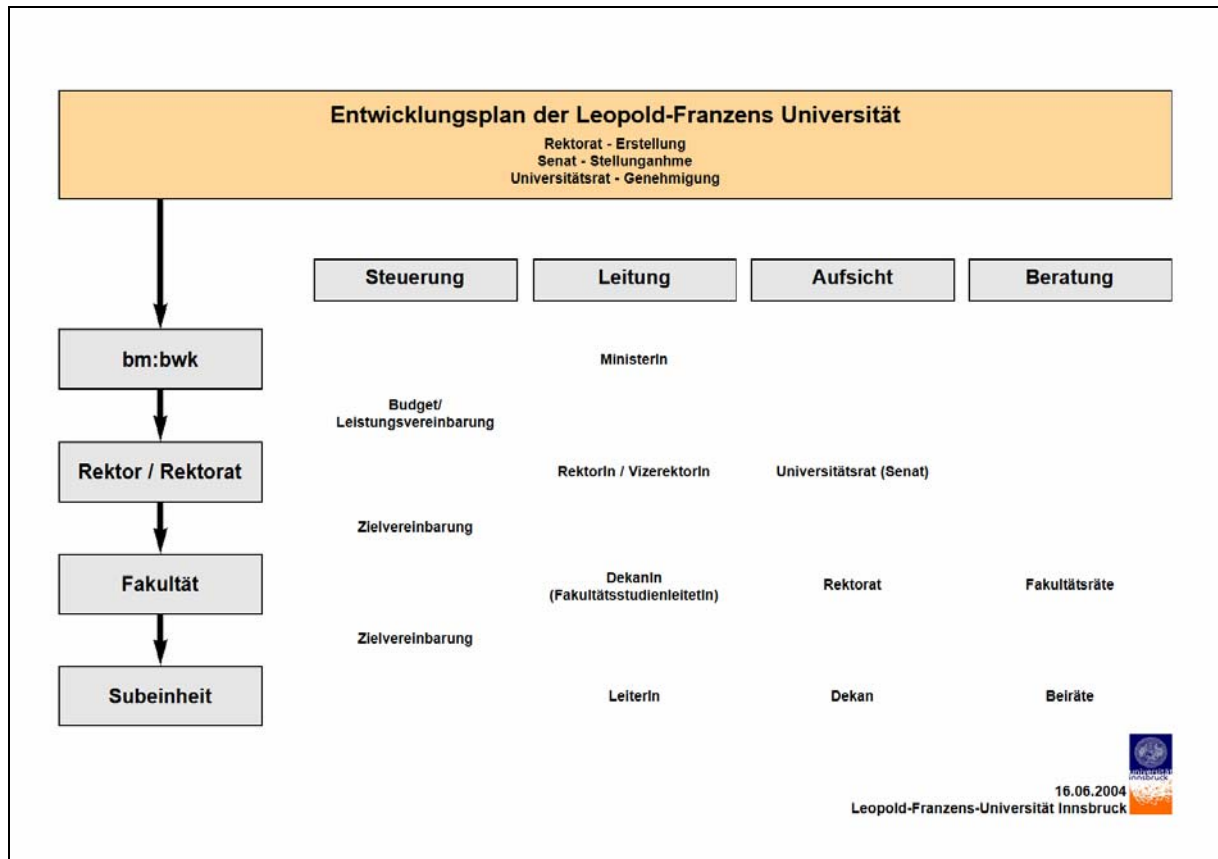
3. Rektorat / Interne Kommunikation:



4. Organe des Lehr- und Prüfungsbetriebs:



5. Glossarium:



Für das Rektorat:

Rektor Univ.-Prof. Dr. Manfred Gantner

Für den Universitätsrat:

Univ.-Prof. DDr. Johannes Michael Rainer