

MITTEILUNGSBLATT

DER

Leopold-Franzens-Universität Innsbruck



Internet: <http://www.uibk.ac.at/service/c101/mitteilungsblatt>

Studienjahr 2005/2006

Ausgegeben am 6. September 2006

44. Stück

- 267. Bestellung von Leiterinnen und Leitern von Instituten gemäß dem Organisationsplan der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck
- 268. Verlautbarung der Aussetzung des Aufnahmeverfahrens für das Diplomstudium Psychologie
- 269. Zuordnung der an der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck zum Wintersemester 2006/07 eingerichteten Studien gemäß § 54 Abs. 1 Universitätsgesetz 2002 in der geltenden Fassung
- 270. Bevollmächtigungen des Rektors in Personalangelegenheiten
- 271. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck
- 272. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck
- 273. Ausschreibung von wissenschaftlichen Planstellen
- 274. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Planstellen

267. Bestellung von Leiterinnen und Leitern von Instituten gemäß dem Organisationsplan der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck

Das Rektorat der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck hat gemäß § 8 Abs. 2 des Organisationsplans der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck Univ.-Prof. Dr. DDDr. h.c. Bernd-Michael Rode mit Beginn der Funktionsperiode am 01.10.2006 zum Leiter des **Instituts für Allgemeine, Anorganische und Theoretische Chemie** bestellt.

Für das Rektorat

Rektor Univ.-Prof. Dr. Manfred Gantner

268. Verlautbarung der Aussetzung des Aufnahmeverfahrens für das Diplomstudium Psychologie

Gemäß § 2 Abs. 3 der Verordnung des Rektorats der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck betreffend Zulassungsregelung gemäß § 124b Universitätsgesetz 2002 (Mitteilungsblatt der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck vom 16. Juni 2006, 36. Stück, Nr. 222) hat der / die Universitätsstudienleiter/in das Aufnahmeverfahren hinsichtlich des ordentlichen Studiums Diplomstudium Psychologie für das Studienjahr 2006/2007 ausgesetzt.

Universitätsstudienleiter/in

i.V. Univ.-Prof. Dr. Tilmann Märk

269. Zuordnung der an der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck zum Wintersemester 2006/07 eingerichteten Studien gemäß § 54 Abs. 1 Universitätsgesetz 2002 in der geltenden Fassung

Gemäß § 54 Abs. 1 Universitätsgesetz 2002 in der geltenden Fassung sind die an der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck zum Wintersemester 2006/07 eingerichteten Studien laut nachstehender Tabelle zugeordnet.

Gruppe	Studien
Geistes- und kulturwissenschaftliche Studien	Bakkalaureatsstudien¹
	Philosophie
	Ur- und Frühgeschichte sowie Mittelalter- und Neuzeitarchäologie
	Europäische Ethnologie
	Slawistik: Bosnisch-Kroatisch-Serbisch
	Slawistik: Russisch

¹ Gemäß § 124 Abs. 10 Universitätsgesetz 2002 in der Fassung BGBl. I Nr. 74/2006, gelten bisherige Bakkalaureatsstudien und Magisterstudien als Bachelorstudien und Masterstudien gemäß § 51 Abs. 2 Z 4 und 5.

	<u>Magisterstudien¹</u>
	Ur- und Frühgeschichte
	Mittelalter- und Neuzeitarchäologie
	Europäische Ethnologie
	Philosophie
	Slawistik: Bosnisch-Kroatisch-Serbisch
	Slawistik: Russisch
	<u>Diplomstudien</u>
	Alte Geschichte und Altertumskunde
	Geschichte
	Klassische Archäologie
	Kunstgeschichte
	Musikwissenschaft
	Sprachen und Kulturen des Alten Orients
	Deutsche Philologie
	Klassische Philologie-Latein
	Klassische Philologie-Griechisch ²
	Anglistik und Amerikanistik
	Sprachwissenschaft
	Romanistik (mit den Sprachen Französisch, Italienisch, Spanisch)
	Übersetzen und Dolmetschen
	Vergleichende Literaturwissenschaft
	Pädagogik
	<u>Doktoratsstudium</u>
	Philosophie an der Geisteswissenschaftlichen Fakultät
<u>Ingenieurwissenschaftliche Studien</u>	<u>Bakkalaureatsstudien³</u>
	Informatik
	<u>Magisterstudien¹</u>
	Informatik
	<u>Diplomstudien</u>
	Architektur
	Bauingenieurwesen
	Technische Mathematik
	<u>Doktoratsstudium</u>
	Technische Wissenschaften

² Klassische Philologie – Griechisch ist ab dem Wintersemester 2006 nicht mehr an der LFU neu aufnehmbar.

³ Gemäß § 124 Abs. 10 Universitätsgesetz 2002 in der Fassung BGBl. I Nr. 74/2006, gelten bisherige Bakkalaureatsstudien und Magisterstudien als Bachelorstudien und Masterstudien gemäß § 51 Abs. 2 Z 4 und 5.

<u>Naturwissenschaftliche Studien</u>	<u>Bakkalaureatsstudien¹</u>
	Biologie
	Gesundheitssport
	Sportmanagement
	Leistungssport
	<u>Magisterstudien¹</u>
	Mikrobiologie
	Zoologie
	Botanik
	Ökologie
	Molekularbiologie
	Sport- und Bewegungswissenschaft
	<u>Diplomstudien</u>
	Chemie
	Pharmazie
	Meteorologie und Geophysik
	Erdwissenschaften
	Geographie
	Physik
	Psychologie
	<u>Doktoratsstudium</u>
	Naturwissenschaften an der Naturwissenschaftlichen Fakultät
<u>Rechtswissenschaftliche Studien</u>	<u>Diplomstudien</u>
	Rechtswissenschaften
	Integriertes Diplomstudium der Rechtswissenschaften
	Wirtschaftsrecht
	<u>Doktoratsstudium</u>
	Rechtswissenschaften
<u>Sozial- und wirtschaftswissenschaftliche Studien</u>	<u>Diplomstudien</u>
	Betriebswirtschaft
	Internationale Wirtschaftswissenschaften
	Politikwissenschaft
	Volkswirtschaft
	<u>Doktoratsstudium</u>
	Sozial- und Wirtschaftswissenschaften

<u>Theologische Studien</u>	<u>Bakkalaureatsstudien</u> ⁴
	Katholische Religionspädagogik
	<u>Magisterstudien</u> ¹
	Katholische Religionspädagogik
	<u>Diplomstudien</u>
	Katholische Fachtheologie
	Philosophie an der Katholisch-Theologischen Fakultät
	<u>Doktoratsstudien</u>
	Katholische Theologie
	Philosophie an der Katholisch-Theologischen Fakultät
<u>Lehramtsstudien</u>	<u>Unterrichtsfächer</u>
	Chemie
	Biologie und Umweltkunde
	Physik
	Geographie und Wirtschaftskunde
	Mathematik
	Geschichte, Sozialkunde, Politische Bildung
	Psychologie und Philosophie ⁵
	Deutsch
	Latein
	Griechisch ⁶
	Englisch
	Französisch
	Italienisch
	Spanisch
	Russisch
	Bewegung und Sport
	Katholische Religion
	Wirtschaftspädagogik

Für das Rektorat

Rektor Univ.-Prof. Dr. Manfred Gantner

⁴ Gemäß § 124 Abs. 10 Universitätsgesetz 2002 in der Fassung BGBl. I Nr. 74/2006, gelten bisherige Bakkalaureatsstudien und Magisterstudien als Bachelorstudien und Masterstudien gemäß § 51 Abs. 2 Z 4 und 5.

⁵ Psychologie und Philosophie ist ab dem Wintersemester 2006 nicht mehr an der LFU neu aufnehmbar

⁶ Griechisch – Lehramt: ist ab dem Wintersemester 2006 nicht mehr an der LFU neu aufnehmbar

270. Bevollmächtigungen des Rektors in Personalangelegenheiten

Der Rektor hat Herrn Heinz Reichsöllner und Frau Silvia Inselsbacher, beide Personalabteilung, bis auf Widerruf zur Vornahme von Entscheidungen betreffend Forderungen aus Übergenüssen bis zu € 50,00 über deren Einbringlichkeit bzw. über allfällige Abschreibungen im Falle zu erwartender Uneinbringlichkeit bevollmächtigt.

Univ.-Prof. Dr. Manfred Gantner

R e k t o r

271. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck

Der Leiter des Institutes für Sportwissenschaft bevollmächtigt hiermit Herrn Dr. Martin Faulhaber bis auf Widerruf zum Abschluss von Rechtsgeschäften, die zur Erfüllung des ihm als Projektleiter verantwortlich übertragenen Projektes „Sportwissenschaftliches Konzept für den Tourismus im Montafon“ notwendig sind. Für eine Überschreitung der Vollmacht haftet der Bevollmächtigte persönlich.

O.Univ.-Prof. Dr. Elmar Kornexl

Leiter des Institutes für Sportwissenschaft

272. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck

Der Leiter des Institutes für Allgemeine, Anorganische und Theoretische Chemie bevollmächtigt hiermit Herrn Univ.-Prof.Dr. DDDr.h.c. Bernd Michael Rode bis auf Widerruf zum Abschluss von Rechtsgeschäften, die zur Erfüllung des ihm als Projektleiter verantwortlich übertragenen Projektes „Chemische Evolution“ notwendig sind. Für eine Überschreitung der Vollmacht haftet der Bevollmächtigte persönlich.

Univ.-Prof. Dr. F. Sladky

Leiter des Institutes für Allgemeine, Anorganische und Theoretische Chemie

273. Ausschreibung von wissenschaftlichen Planstellen

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Planstellen des **wissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

Chiffre: BWL-4016

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. II (halbbeschäftigt), Institut für Strategisches Management, Marketing und Tourismus, Abt.: Arbeitsgebiet: Tourismus ab 02.10.2006 bis 01.10.2010. Zielsetzung: Mitwirkung im Forschungsbetrieb, Studierendenbetreuung und Administration. Erforderliche Qualifikation: Einschlägig abgeschlossenes Diplomstudium. Forschungs- und Projekterfahrung. Kenntnisse der Tourismus- und Freizeitforschung. Didaktische Fähigkeiten., Teamfähigkeit, kreative Problemlösungsfähigkeit. Hauptaufgaben: Abhaltung von Lehrveranstaltungen, selbständige Forschung, Betreuung der Studierenden, Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben.

Chiffre: PHIL-KULT-3998

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 2 (halbbeschäftigt), Institut für Romanistik ab 15.11.2006 bis 31.08.2007. Zielsetzung: Forschungstätigkeit und Lehre im Bereich der italienischen Sprachwissenschaft. Erforderliche Qualifikation: Akademischer Abschluss (Fach: Ital. Sprachwissenschaft), Teamfähigkeit, kommunikative Kompetenz, Zielorientiertheit. Hauptaufgaben: Forschungstätigkeit, Verwaltungsaufgaben des Instituts, Mitarbeit bei der Organisation des Congrès International de Linguistique et de Philologie Romanes im September 2007.

Chiffre: PHIL-KULT-3997

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 1 (halbbeschäftigt), Institut für Romanistik ab 15.11.2006 auf 4 Jahre. Zielsetzung: Forschungstätigkeit und Lehre im Bereich der französischen Literaturwissenschaft. Erforderliche Qualifikation: Doktorat in Französisch (Fach: Frz. Literaturwissenschaft), Teamfähigkeit; kommunikative Kompetenz; Zielorientiertheit. Hauptaufgaben: Forschungstätigkeit im Bereich der französischen Literaturwissenschaft, Mitarbeit am Institutsprojekt 'Französische Migrationsliteratur (Autoren der ersten Einwanderergeneration 1981 - 2006)'.

Chiffre: CHEM-PHARM-4006

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kategorie II (halbbeschäftigt), Institut für Organische Chemie ab 01.10.2006 auf 4 Jahre. Zielsetzung: Betreuung der Studierenden in der praktischen Lehre; Durchführung einer Dissertation; Mitarbeit an wissenschaftlichen Forschungsprojekten; Verwaltungsaufgaben. Erforderliche Qualifikation: abgeschlossenes Universitätsstudium, Fachrichtung: Chemie, Mitwirkung in der Lehre für Studenten der Pharmazie und Chemie (Übungen, Vorlesungen, Seminare) und in der am Institut durchgeführten Forschung, Kompetenz im Umgang mit Studierenden, Teamfähigkeit in der Lehre und Forschung, Kreative Problemlösungsfähigkeit. Hauptaufgaben: Betreuung der Studierenden, speziell Praktikumsbetreuung, Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben, Durchführung von wiss. Forschungsarbeiten im Rahmen der Dissertation.

Chiffre: CHEM-PHARM-4007

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kategorie II (halbbeschäftigt), Institut für Organische Chemie ab 01.10.2006 auf 4 Jahre. Zielsetzung: Betreuung der Studierenden in der praktischen Lehre; Durchführung einer Dissertation; Mitarbeit an wissenschaftlichen Forschungsprojekten; Verwaltungsaufgaben. Erforderliche Qualifikation: abgeschlossenes Universitätsstudium, Fachrichtung: Chemie, Erwünscht: Diplom in Organischer Chemie, Aufgabenbereich: Mitwirkung in der Lehre für Studierende der Pharmazie und Chemie (Übungen, Vorlesungen, Seminare) und in der am Institut durchgeführten Forschung, Kompetenz im Umgang mit Studierenden, Teamfähigkeit in der Lehre und Forschung, Kreative Problemlösungsfähigkeit. Hauptaufgaben: Betreuung der Studierenden, speziell Praktikumsbetreuung, Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben, Durchführung von wiss. Forschungsarbeiten im Rahmen der Dissertation.

Chiffre: MIP-4018

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kategorie II mit Lehre (halbbeschäftigt), Institut für Informatik, Abt.: - ab sofort 31.08.2008. Zielsetzung: Forschung und Lehre im Bereich Technische Informatik, Publikation in international anerkannten Medien, hochwertige Lehre, Betreuung von Bakkalaureats- und Masterarbeiten . Erforderliche Qualifikation: Einschlägiges abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium, sehr gute Kenntnisse in Technischer Informatik, insbesondere auf dem Gebiet moderner Rechnerarchitekturen, gute Programmierkenntnisse (C/C++, Java), wünschenswert sind Grundkenntnisse im Einsatz und in der Programmierung von FPGAs, fließend Englisch in Wort und Schrift , Teamfähigkeit, selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten . Hauptaufgaben: Forschung, Lehre .

Chiffre: MIP-4024

Wissenschaftliche/r MitarbeiterIn Kategorie II mit Lehre (halbbeschäftigt), Institut für Informatik ab sofort 30.06.2008. Zielsetzung: Forschung und Lehre im Bereich Softwaretechnik, Publikation in int. Medien, Betreuung von Bakkalaureats- und Masterarbeiten, Akquisition neuer Projekte. Erforderliche Qualifikation: Dipl.-InformatikerIn oder MSc in Informatik, evtl. auch verwandte Fächer (insbes. Softwaretechnik, Wirtschaftsinformatik, Bio-/Medieninformatik), sehr gute Programmierkenntnisse (Java, ML, Prolog), gute Kenntnisse in UML, Methodik und Software-Prozessen, gute Kenntnisse in formalen Methoden, Logik, Mathematik, fließend Englisch in Wort und Schrift, ausbaufähiges Deutsch bzw. Bereitschaft zum Spracherwerb erwünscht, Teamfähigkeit, selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, Pragmatismus. Hauptaufgaben: Forschung, Lehre in Kerninformatik, Organisation und Verwaltung.

Chiffre: ARCH-4021

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/ in Kat 1 (halbbeschäftigt), Institut für Gestaltung ab 15.10.2006 bis 14.10.2010. Zielsetzung: Mitarbeit in Lehre u. Forschung im Fachbereich Gebäudelehre und Entwerfen; selbständige Durchführung von Lehrveranstaltungen im Bereich Entwerfen; Betreuung von Seminar- und Diplomarbeiten; Unterstützung von Prüfungen; Übernahme von administrativen Pflichten; Mitarbeit an Forschungsprojekten. Erforderliche Qualifikation: Postgraduate/Doktoratsstudium oder gleichzuwertende Befähigung; fundierte Theoriekenntnisse; nachweisbare Erfahrung in Forschung u. Lehre in o.g. Bereichen; Deutsch u. Englisch in Wort u. Schrift, weitere Fremdsprachen erwünscht; Auslandsstudium u. Forschungserfahrungen in planungstheor. relevanten Bereichen erwünscht; grundlegende Kenntnisse relevanter Bereiche der neuen Medien. Kommunikations- und Teamfähigkeit. Hauptaufgaben: Mitarbeit in der Lehre, Mitarbeit an Forschungsprojekten, administrative Arbeiten.

Chiffre: ARCH-4022

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/ in Kat 1 (halbbeschäftigt), Institut für Gestaltung ab 15.10.2006 bis 14.10.2010. Zielsetzung: Mitarbeit in Forschung und Lehre im Fachbereich Gebäudelehre und Entwerfen; Betreuung von Seminar- u. Diplomarbeiten; Unterstützung von Prüfungen; Übernahme von administrativen Pflichten; Mitarbeit an Formulierung, Beantragung u. Durchführung von Forschungsprojekten. Erforderliche Qualifikation: Postgraduate/Doktoratsstudium oder gleichzuwertende Befähigung; fundierte Theoriekenntnisse u. nachweisbare Forschungserfahrungen in o.g. Bereichen; Interesse an angewandter Forschung; Deutsch und Englisch in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen erwünscht; Auslandsstudium u. Forschungserfahrungen in planungstheor. relevanten Bereichen erwünscht; grundlegende Kenntnisse relevanter Bereiche der neuen Medien. Kommunikations- und Teamfähigkeit. Hauptaufgaben: Mitarbeit in der Lehre, Mitarbeit an Forschungsprojekten, administrative Arbeiten.

Chiffre: BAU-3899

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kategorie II (halbbeschäftigt), Institut für Grundlagen der Bauingenieurwissenschaften, AB Festigkeitslehre, Baustatik und Tragwerkslehre ab 01.10.2006 bis 30.09.2010. Zielsetzung: Mitwirkung an einem Forschungsprojekt zur Abfassung einer Dissertation. Erforderliche Qualifikation: einschlägiges abgeschlossenes Diplomstudium, fundierte Kenntnisse im Bereich der Festigkeitslehre und Baustatik einschließlich der numerischen Methoden, gute Englischkenntnisse, Teamfähigkeit, Engagement im Umgang mit Studierenden. Hauptaufgaben: Abhaltung von Lehrveranstaltungen, Betreuung der Studierenden und Mitarbeit bei schriftlichen Prüfungen, Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben, Forschung.

Chiffre: MIP-4009

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kategorie I (halbbeschäftigt), Institut für Ionenphysik u. Angewandte Physik, Abt.: Bereich Ionenphysik ab sofort bis 30.09.2007. Zielsetzung: Betreuung der DiplomandInnen u. DissertantInnen, Projektarbeit, selbständige Forschung. Erforderliche Qualifikation: Doktorat für Physik, mehrjährige Forschungserfahrung auf dem Gebiet Massenspektrometrie und Clusterphysik/Nanotechnologie, Teamfähigkeit, Führungskompetenz. Hauptaufgaben: Selbständige Forschung, Betreuung von DiplomandInnen und DissertantInnen, Mitwirkung bei Organisations- und Verwaltungsaufgaben, Lehre.

Schriftliche Bewerbungen sind bis **27. September 2006** unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Dienste der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt aufgenommen.

Für den Rektor

HR Dr. Martin WIESER
Vizekanzler für Personal und Infrastruktur

274. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Planstellen

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Planstellen des **nichtwissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

Chiffre: BWL-3991

Sekretär/in, Institut für Banken und Finanzen, Abt.: Internationale Wirtschaftswissenschaften (IWW) ab 01.10.2006. Zielsetzung: Wahrnehmung der Sekretariatsaufgaben, Betreuung von Studierenden, Betreuung ausländischer Gäste, Rechnungswesen, Dokumentation. Erforderliche Qualifikation: Abgeschlossene Pflichtschule, gute Englischkenntnisse, EDV (Textverarbeitung, Internet, Email, Tabellenkalkulation auf Apple). Die/der Stelleninhaber/in sollte über die inneruniversitären Abwicklungsmodalitäten Bescheid wissen und Kenntnisse über die Verwaltungsabläufe für Studierende besitzen (speziell Prüfungsreferat). Die/der Stelleninhaber/in verbringt täglich die halbe Arbeitszeit mit Parteienverkehr und sollte somit

im täglichen Umgang mit Studierenden und deren Fragen nicht überfordert sein. Hauptaufgaben: Sekretariatsagenden, Organisation und Verwaltung von Studierendendateien, Parteienverkehr und Betreuung von Studierenden, Betreuung ausländischer Gäste, Rechnungswesen, Dokumentation.

Chiffre: PHIL-KULT-4023

Sekretär/in, Institut für Sprachen und Literaturen, Bereich Vergleichende Literaturwissenschaft ab sofort. Zielsetzung: Effiziente Koordination und Verwaltung des Sekretariats. Erforderliche Qualifikation: Erfahrung in Sekretariatsarbeit, EDV-Anwenderkenntnisse (Office-Programme), kaufmännische Kenntnisse, gute Englischkenntnisse, selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent, Flexibilität. Hauptaufgaben: Leitung des Sekretariats, Ressourcenverwaltung, administrative Unterstützung im Lehr- und Wissenschaftsbetrieb, bedarfsorientierte Betreuung der Studierenden.

Chiffre: MIP-4003

Arbeitsgruppen-SekretärIn (60%), Institut für Informatik, Abt.: Infmath Imaging ab 01.10.2006. Zielsetzung: Unterstützung des/der ProfessorIn bzw. der gesamten Arbeitsgruppe im Verwaltungsbereich, Verwaltung der Arbeitsgruppenressourcen, Unterstützung des Lehrbetriebs, effiziente kaufmännische Organisation, Koordination und Verwaltung der Arbeitsgruppe. Erforderliche Qualifikation: Erfahrung im administrativen Bereich, Englischkenntnisse, EDV-Kenntnisse, Organisationstalent, Problemlösungskompetenz, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Selbstständigkeit und Korrektheit, Belastbarkeit. Hauptaufgaben: Betreuung des Arbeitsgruppensekretariats, effiziente Kommunikation im Außen- und Innenverhältnis, Unterstützung des/der Professors/in, Ressourcenverwaltung, Unterstützung des Lehrbetriebs, Tätigkeiten im Rahmen der Projekte.

Chiffre: MIP-4011

Arbeitsgruppen-SekretärIn (60%), Institut für Informatik, Abt.: Computational Logic ab 01.10.2006. Zielsetzung: Unterstützung des/der ProfessorIn bzw. der gesamten Arbeitsgruppe im Verwaltungsbereich, Verwaltung der Arbeitsgruppenressourcen, Unterstützung des Lehrbetriebs effiziente kaufmännische Organisation, Koordination und Verwaltung der Arbeitsgruppe. Erforderliche Qualifikation: Erfahrungen im administrativen Bereich, Englischkenntnisse, EDV-Kenntnisse, Organisationstalent, Problemlösungskompetenz, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Selbstständigkeit und Korrektheit, Belastbarkeit. Hauptaufgaben: Betreuung des Arbeitsgruppensekretariats, effiziente Kommunikation im Außen- und Innenverhältnis, Unterstützung des/der Professors/in, Ressourcenverwaltung, Unterstützung des Lehrbetriebs, Tätigkeiten im Rahmen der Projekte.

Chiffre: MIP-4017

SystemadministratorIn, Institut für Informatik, Abt.: Datenbanken und Informationssysteme (DBIS), ab sofort. Zielsetzung: Effiziente Organisation, Verwaltung und Realisierung der IT-Landschaft der Forschungsgruppe. Erforderliche Qualifikation: abgeschlossene IT-Ausbildung (Informatik Studium, HTL, ...). Vertiefte Kenntnisse in Informationssicherheit, IT-Architekturen, Netzwerktechnik: TCP/IP, Firewalls, Betriebssystem-Administration: Linux, Windows Server/XP, Applikations-Administration: CVS, Web (Apache), Samba, etc Hardwaretechnik: Rackserver/Desktop/Laptop-Aufbau & Betreuung, selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit. Hauptaufgaben: Aufbau, Organisation und Verwaltung der gesamten Rechner-Infrastruktur der Forschungsgruppe, Bereitstellung einer aktuellen und sicheren IT-Infrastruktur, Unterstützung der AnwenderInnen innerhalb der Forschungsgruppe, sichere Verwaltung von Datenbank-, Email- und Web-Servern, Organisation und Erstellen von Webseiten.

Chiffre: MIP-4010

Arbeitsgruppen-SekretärIn (60%), Institut für Informatik, Abt.: Distributed and Parallel Systems ab 01.10.2006. Zielsetzung: Unterstützung des/der ProfessorIn bzw. der gesamten Arbeitsgruppe im Verwaltungsbereich, Verwaltung der Arbeitsgruppenressourcen, Unterstützung des Lehrbetriebs, effiziente kaufmännische Organisation, Koordination und Verwaltung der Arbeitsgruppe. Erforderliche Qualifikation: Erfahrungen im administrativen Bereich, Englischkenntnisse, EDV-Kenntnisse, Organisationstalent, Problemlösungskompetenz, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Selbständigkeit und Korrektheit, Belastbarkeit. Hauptaufgaben: Betreuung des Arbeitsgruppensekretariats, effiziente Kommunikation im Außen- und Innenverhältnis, Unterstützung des/der Professors/in, Ressourcenverwaltung, Unterstützung des Lehrbetriebs, Tätigkeiten im Rahmen der Projekte.

Chiffre: PERS.Abt.-4026

Technische/r ZeichnerIn, Gebäude und Infrastruktur ab sofort. Zielsetzung: Aufbau und Evidenthaltung einer Plan- und Liegenschaftsdatenbank. Erforderliche Qualifikation: Technische Ausbildung, erwünscht: Ausbildung als Technische/r ZeichnerIn bzw. CAD-TechnikerIn, sehr gute AutoCAD-Kenntnisse, allgemeine EDV-Kenntnisse, Teamfähigkeit, korrektes, zielorientiertes Arbeiten. Hauptaufgaben: Gestaltung, Aktualisierung und Evidenthaltung der gesamten Pläne der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck sowie der Raumdatenbank.

Chiffre: PERS.Abt.-4001

PersonalreferentIn, Personalabteilung ab sofort bis 30.09.2008. Zielsetzung: Selbstständige und eigenverantwortliche Personalverwaltung (Lohnverrechnung, Betreuung unserer Kunden). Erforderliche Qualifikation: Matura (HAK von Vorteil) oder mehrjährige Praxis im Personalwesen. Idealerweise Kenntnisse in Lohnverrechnung und SAP, Beratungs-, Kommunikations- und Teamfähigkeit erwünscht. Hauptaufgaben: Selbstständige Erledigung sämtlicher arbeits- und besoldungsrechtlicher Angelegenheiten inkl. SAP-Verwaltung.

Chiffre: PERS.Abt.-4002

PersonalreferentIn, Personalabteilung ab sofort bis 30.09.2008. Zielsetzung: Mithilfe bei der Umsetzung der Pensionsreform (Einrichtung des Pensionskontos für BeamtInnen), Begleitung aller Personalabläufe im Bereich des Amtes. Erforderliche Qualifikation: Matura (HAK von Vorteil) oder mehrjährige Praxis im Personalwesen. Erwünscht: Idealerweise Kenntnisse in Lohnverrechnung und SAP, Beratungs-, Kommunikations- und Teamfähigkeit. Hauptaufgaben: Umsetzung der Pensionsharmonisierungsreform: Einrichtung des Pensionskontos für BeamtInnen, selbstständige Erledigung sämtlicher arbeits- und besoldungsrechtlicher Angelegenheiten inkl. SAP-Verwaltung.

Schriftliche Bewerbungen sind bis **27. September 2006** unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Dienste der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen am Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt aufgenommen.

Für den Rektor

HR Dr. Martin WIESER
Vizekanzler für Personal und Infrastruktur