

MITTEILUNGSBLATT

DER

Leopold-Franzens-Universität Innsbruck

Internet: <http://www2.uibk.ac.at/service/c101/mitteilungsblatt>

Studienjahr 2005/2006

Ausgegeben am 21. Dezember 2005

9. Stück

53. Verlautbarung der Aussetzung des Auswahlverfahrens für das Bakkalaureatsstudium Biologie, das Diplomstudium Pharmazie und das Diplomstudium Betriebswirtschaft (inklusive Diplomstudium Internationale Wirtschaftswissenschaften, Diplomstudium Volkswirtschaft und Diplomstudium Wirtschaftspädagogik)
54. Kundmachung betreffend des gem. § 8 (2) der Richtlinien für Habilitationsverfahren an der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck abzuhaltenden öffentlichen Vortrages im Habilitationsverfahren Dr. Markus GANZERA aus dem Bereich des Habilitationsfaches „Pharmakognosie“ und Ladung zur anschließenden Sitzung der Habilitationskommission
55. Einteilung des Studienjahres 2006/2007
56. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck
57. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck
58. Ausschreibung von wissenschaftlichen Planstellen
59. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Planstellen

53. Verlautbarung der Aussetzung des Auswahlverfahrens für das Bakkalaureatsstudium Biologie, das Diplomstudium Pharmazie und das Diplomstudium Betriebswirtschaft (inklusive Diplomstudium Internationale Wirtschaftswissenschaften, Diplomstudium Volkswirtschaft und Diplomstudium Wirtschaftspädagogik)

Gemäß § 1 Abs. 3 der Verordnung des Rektorats der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck betreffend Zulassungsregelung gemäß § 124b Universitätsgesetz 2002 (Mitteilungsblatt der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck vom 29. September 2005, 50. Stück, Nr. 207) setzt die Universitätsstudienleiterin das Auswahlverfahren hinsichtlich der ordentlichen Studien Bakkalaureatsstudium Biologie, Diplomstudium Pharmazie und Diplomstudium Betriebswirtschaft (inklusive Diplomstudium Internationale Wirtschaftswissenschaften, Diplomstudium Volkswirtschaft und Diplomstudium Wirtschaftspädagogik) für das Wintersemester 2005/2006 aus.

Univ.-Prof. Dr. Eva Bänninger-Huber

Universitätsstudienleiterin

54. Kundmachung betreffend des gem. § 8 (2) der Richtlinien für Habilitationsverfahren an der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck abzuhaltenden öffentlichen Vortrages im Habilitationsverfahren Dr. Markus GANZERA aus dem Bereich des Habilitationsfaches „Pharmakognosie“ und Ladung zur anschließenden Sitzung der Habilitationskommission

Der gem. § 8 (2) der Richtlinien für Habilitationsverfahren abzuhaltende öffentlich zugängliche Vortrag mit dem Habilitationswerber findet

am Mittwoch, den 25. Jänner 2006, 17.30 Uhr

im Hörsaal des Institutes für Pharmazie, Josef-Moeller-Haus,

Innrain 52, 6020 Innsbruck

statt.

Der Habilitationswerber wird einen Vortrag mit dem Thema „Pflanzliche Arzneimittel und Nahrungsergänzungsmittel – Die Bedeutung analytischer Verfahren zur Qualitätssicherung“ halten.

Gemäß § 8 (2) den Richtlinien für Habilitationsverfahren ist der Vortrag öffentlich zugänglich.

Darüber hinaus wird erwartet, dass der Habilitationswerber seine Vorstellungen über die inhaltliche Entwicklung des Habilitationsfaches darlegt. Der Bewerber hat das Recht im Rahmen dieses Vortrages gegebenenfalls auf die vorliegenden Gutachten, welche vom 15.12.2005 bis 29.12.2005 auflagen, einzugehen.

Im Anschluss an den Vortrag und die Diskussion wird die Sitzung der Habilitationskommission stattfinden, in welcher ggf. über den Beschluss zur Verleihung der Lehrbefugnis abzustimmen ist. Die Einladung zur Sitzung wird an die Kommissionsmitglieder ausgesendet.

Univ.-Prof. Dr. Andreas BERNKOP-SCHNÜRCH eh.

V o r s i t z e n d e r

55. Einteilung des Studienjahres 2006/2007

Wintersemester 2006/07:

01. 10. 2006 – 27. 01. 2007 (14 Unterrichtswochen)

Sommersemester 2007:

1. 03. 2007 – 07. 07. 2007 (16 Unterrichtswochen)

Lehrveranstaltungsfreie Zeiten im Studienjahr 2006/07:

Allerseelentag:	02. 11. 2006
Weihnachtsferien:	17. 12. 2006 – 07. 01. 2007
Semesterferien:	28. 01. 2007 – 28. 02. 2007
Osterferien:	02. 04. 2007 – 15. 04. 2007
Pfingstferien:	26. 05. 2007 – 29. 05. 2007
Rektorstag:	08. 06. 2007
Sommerferien:	08. 07. 2007 – 30. 09. 2007

Für den Senat:

Univ.-Prof. Dr. Ivo Hajnal
Vorsitzender

56. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck

Der Leiter des Institutes für Botanik bevollmächtigt hiermit Herrn A. Univ.-Prof. Dr. Eugen Rott bis auf Widerruf zum Abschluss von Rechtsgeschäften, die zur Erfüllung der ihm als Projektleiter verantwortlich übertragenen Projekte notwendig sind. Für eine Überschreitung der Bevollmächtigung haftet der Bevollmächtigte persönlich.

Univ.-Prof. Dr. Sigmar Bortenschlager

Leiter des Institutes für Botanik

57. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck

Der Leiter des Institutes für Wertprozessmanagement bevollmächtigt hiermit Herrn Univ.-Prof. Hannes Werthner bis auf Widerruf zum Abschluss von Rechtsgeschäften, die zur Erfüllung der ihm als Projektleiter verantwortlich übertragenen Projekte notwendig sind. Für eine Überschreitung der Bevollmächtigung haftet der Bevollmächtigte persönlich.

Univ.-Prof. Dr. Missbauer

Leiter des Institutes für Wertprozessmanagement

58. Ausschreibung von wissenschaftlichen Planstellen

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Planstellen des **wissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

Chiffre: BWL-3514

Wiss. MitarbeiterIn (Kat. I) (Ersatzkraft), Institut für Betriebliche Finanzwirtschaft ab 01.04.2006 bis 28.02.2007. Zielsetzung: Entwicklung eigenständiger Forschung und Habilitation. Erforderliche Qualifikation: Umfassendes finanzwirtschaftliches Wissen in Theorie und Praxis, freundlicher und geduldiger Umgang mit Studierenden, Teamfähigkeit, Belastbarkeit. Hauptaufgaben: Forschung, Lehre, Mitarbeit bei der akademischen Selbstverwaltung.

Chiffre: BWL-3485

Nachbesetzung Kategorie II Stelle (halbbeschäftigt), Institut für Wertprozessmanagement, Bereich Wirtschaftsinformatik ab sofort auf 4 Jahre. Zielsetzung: Kontinuität des Forschungs- und Lehrbetriebes. Erforderliche Qualifikation: Der/die Stelleninhaber/in sollte im Bereich des Managements von IT-Projekten sowie im Bereich von betriebswirtschaftlichen Anwendungssystemen und Informationsmanagement fundierte Kenntnisse mitbringen. Der/die Stelleninhaber/in sollte ein hohes Ausmaß an Teamfähigkeit besitzen. Hauptaufgaben: Forschung, Lehre, Administration.

Chiffre: BIWI-3449

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 1 (halbbeschäftigt), Institut für Erziehungswissenschaften ab sofort auf 4 Jahre. Zielsetzung: Mitarbeit/Aquisition Forschungsprojekte im Bereich Erziehungswissenschaft der Generationen (Univ.-Prof. Dr. L. A. Chisholm); forschungsgeleitete Lehre; Mitwirkung bei der universitären Verwaltung. Erforderliche Qualifikation: Promotion (sozialwiss. orientierte Erziehungswissenschaft oder Sozialwiss.); Spezialgebiete: Lebenslaufforschung und Jugendforschung, insbes. vergleichender Zugänge; Projektaquisitionserfahrung und Publikationspotential; forschungsmethodische Kompetenz; Berufserfahrung im Forschungsfeld; fließend Englisch in Wort und Schrift; Teamfähigkeit; Eigeninitiative; Flexibilität; international geübt. Hauptaufgaben: Mitarbeit/Leitung Forschungsprojekten, Drittmittelprojektaquisition, Lehre und Diplomarbeitsbetreuung, wiss. Verwaltung.

Schriftliche Bewerbungen sind bis **11. Jänner 2006** unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Dienste der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt aufgenommen.

Für den Rektor

HR Dr. Martin WIESER
Vizekanzler für Personal und Infrastruktur

59. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Planstellen

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Planstellen des **nichtwissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

Chiffre: GEO-3483

Laborant/in, v2 (halbbeschäftigt), Institut für Geologie und Paläontologie ab sofort. Zielsetzung: Probenaufbereitung für Spaltspurdatering und Unterhalt des Labors, technische Unterstützung des Lehrbetriebes. Erforderliche Qualifikation: erdwissenschaftliche Grundkenntnisse, Matura, EDV-Kenntnisse. Die zu bestellende Person zeichnet sich durch die Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten und Kreativität aus. Im kleinen Arbeitsteam sind Flexibilität und kommunikatives Verhalten von größter Bedeutung. Hauptaufgaben: Mineralseparation, Probenpräparation, Laboraufsicht (Bestellungen, Lagerung), technische Unterstützung des Lehrbetriebes. Erforderliche Qualifikation: Erdwissenschaftliches Grundverständnis, EDV-Kenntnisse, Laborerfahrung, Teamfähigkeit. Hauptaufgaben: Mineralseparation, Probenpräparation, Laborverwaltung, Mithilfe bei der Lehre.

Chiffre: PERS.Abt.-3507

Wasser- und HeizungsinstallateurIn, Gebäude und Infrastruktur, Abt. Werkstätten ab sofort. Zielsetzung: Optimale Betreuung der haustechnischen Anlagen. Erforderliche Qualifikation: Abgeschlossene Lehre als Wasser- und HeizungsinstallateurIn, sehr gute Fachkenntnisse, Flexibilität, freundliches Auftreten. Hauptaufgaben: Reparaturen von Haustechnikanlagen, Wartungsarbeiten, Kontrollgänge in den Bereichen der haustechnischen Anlagen, Unterstützung im gesamten handwerklichen Bereich.

Chiffre: PERS.Abt.-3527

Sekretär/in (halbbeschäftigt, Ersatzkraft), Senat ab sofort bis 09.09.2007. Zielsetzung: Organisation, allgemeine Bürotätigkeit, Protokollführung, Betreuung der Homepage. Erforderliche Qualifikation: gute EDV-Kenntnisse, Erfahrung in Büroorganisation, Teamfähigkeit, Flexibilität, Lernbereitschaft. Hauptaufgaben: Verwaltungstätigkeiten, Mitbetreuung der Kommissionen, Senatshomepage, Protokollführung.

Chiffre: PERS.Abt.-3493

Kanzleikraft, Zentrale Dienste, Kanzlei / Registratur ab 15.01.2006. Zielsetzung: Mitarbeit im Kanzleibetrieb. Erforderliche Qualifikation: Bürokauffrau/-mann oder vergleichbare Ausbildung gängige EDV-Kenntnisse (Excel, Word), Kontaktfreudigkeit, freundliches und selbstsicheres Agieren gegenüber den Mitarbeiter/inne/n der anderen Organisationseinheiten. Hauptaufgaben: Postlauf, Digitaler Akt , Schreib- und Kanzleiarbeiten, Kopiertätigkeit und Großaussendungen, weitere Tätigkeiten in Kanzlei/Registratur.

Chiffre: PERS.Abt.-3494

Kanzleikraft (Ersatzkraft), Zentrale Dienste, Kanzlei / Registratur ab 15.01.2006. Zielsetzung: Mitarbeit im Kanzleibetrieb. Erforderliche Qualifikation: Bürokauffrau/-mann oder vergleichbare Ausbildung gängige EDV-Kenntnisse (Excel, Word), Kontaktfreudigkeit, freundliches und selbstsicheres Agieren gegenüber den Mitarbeiter/inne/n der anderen Organisationseinheiten. Hauptaufgaben: Postlauf, Digitaler Akt , Schreib- und Kanzleiarbeiten, Kopiertätigkeit und Großaussendungen, weitere Tätigkeiten in Kanzlei/Registratur.

Chiffre: PERS.Abt.-3497

Web-SpezialistIn, Zentraler Informatikdienst, Datenbank- und Informationssysteme, Abt.: Datenbank- und Informationssysteme ab 01.02.2006. Zielsetzung: Instandhaltung und Weiterentwicklung der zentralen Webserverinfrastruktur samt zugehöriger Applikations- und Contentmanagementsysteme (XIMS). Erforderliche Qualifikation: * Praktische Erfahrung in den Bereichen Projektmanagement und Softwareentwicklung * Fundierte Kenntnisse in den Technologien Object Oriented Perl, Apache Webserver, relationale Datenbanken und XML, * Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten * Kooperations- und Teamfähigkeit * Soziale Kompetenz * Flexibilität und Belastbarkeit * Engagement und Bereitschaft zur Weiterbildung * Einsatzfreude. Hauptaufgaben: Koordination, Planung und Entwicklung der zentralen Webserverinfrastruktur samt zugehöriger Applikations- und Contentmanagementsysteme (XIMS), AnwenderInnenberatung und -betreuung.

Schriftliche Bewerbungen sind bis **11. Jänner 2006** unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Dienste der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen am Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt aufgenommen.

Für den Rektor

HR Dr. Martin WIESER
Vizerektor für Personal und Infrastruktur
