

NACHHALTIGE REGIONAL- UND DESTINATIONSENTWICKLUNG MASTERARBEIT ABLAUF

November 2023



Hinweis:

Die folgenden Informationen beziehen sich die Abgabe der Masterarbeiten an der LFUI & UMIT TIROL (vorbehaltlich Änderungen). Bei Fragen wenden Sie sich bitte an das Prüfungsreferat der LFUI oder das Studienmanagement der UMIT TIROL.

1. Allgemeine Informationen

Ansprechpersonen:

- LFUI
Prüfungsreferat
Margit Wastl
Universitätsstraße 15
6020 Innsbruck
Tel.: +43 (0) 512/507-37057
E-Mail: Margit.Wastl@uibk.ac.at
- UMIT TIROL
Studienmanagement
Sarah Mrakovic
Eduard-Wallnöfer-Zentrum 1
6060 Hall in Tirol
Tel.: +43 (0) 50/8648-3817
E-Mail: studentservice@umit-tirol.at

Webseiten:

- LFUI:
 - Information für erstsemestrige Studierende: <https://www.uibk.ac.at/studium/angebot/ma-nachhaltige-regional-und-destinationsentwicklung/allgemeines/index.html.de>
 - Prüfungsreferat: <https://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/pruefungsreferate/standorte/#Universitaetsstrasse>
- UMIT TIROL:
 - Formulare und Informationen: <https://www.umit-tirol.at/page.cfm?vpath=studien/studienmanagement/formulare--informationen>

2. Masterarbeiten

Formulare:

- F1 – Anmeldung einer Masterarbeit: <https://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/pruefungsreferate/forms/anmeldung-masterarbeit.docx>
- F1B - Anmeldung einer Masterarbeit – Beilage 1: https://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/pruefungsreferate/forms/einreichung-der-diplom-masterarbeit_inkl.-uebersetzung.docx
- F3 – Checkliste [Formulare & Informationen | UMIT TIROL \(umit-tirol.at\)](#)
- F4 – Sperrung der Masterarbeit: <https://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/pruefungsreferate/forms/sperre-der-wissenschaftlichen-arbeit-inkl.-uebersetzung.docx>
- F5 – Eidesstattliche Erklärung: https://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/pruefungsreferate/forms/eidesstattliche-erklaerung_wissenschaftliche-arbeiten.docx

2. Semester	<p>Machen Sie sich während der Wahlkurse Gedanken, in welchem Bereich Sie Ihre Masterarbeit schreiben möchten.</p> <p>Am Ende des 2. Semesters gibt es eine Veranstaltung bei der mögliche Themen von Masterarbeiten durch verschiedene Betreuer*innen vorgestellt werden.</p>
3. Semester	<p>Im 3. Semester findet die AG zum Forschungskonzept statt. Nach der ersten Hälfte sollten Sie Ihr Thema und ein*e Betreuer*in festgelegt haben. Mit dem Ende des 3. Semesters sollte ein Exposé, also ein detailliertes Arbeitskonzept für Ihre Masterarbeit stehen.</p> <p>Sie können jederzeit einen Wechsel der Betreuerin / des Betreuers inkl. Thema vornehmen. Bitte wenden Sie sich hierfür an das Prüfungsreferat der LFUI.</p>
4. Semester	<p>Anmeldung der Masterarbeit durch Ausfüllen des Formulars F1 bzw. F1B und Abgabe im Prüfungsreferat der LFUI. Dafür müssen alle Pflichtmodule des 1. Semesters erfolgreich abgeschlossen sein.</p> <p>Halten Sie während des 4. Semesters Kontakt zu Ihrer*m Betreuer*in und besprechen Sie auch Zwischenergebnisse. Achten Sie auf die Einhaltung des im Exposé vorgesehenen Zeitplans.</p>
15. Juni	<p>Legen Sie die Arbeit jedenfalls vor der Einreichung der/dem Betreuer*in vor, um ein Feedback auch bezüglich der Note zu bekommen. Bedenken Sie in Bezug auf den zeitlichen Ablauf, dass die/der Betreuer*in Zeit für die Begutachtung der Vorversion und der eingereichten Version benötigt. Besprechen Sie das mit Ihrer/Ihrem Betreuer*in.</p>
Nach positiven Feedback Ihrer Betreuerin / Ihres Betreuers	<p>Nach positiver Absolvierung der Pflichtmodule 1 bis 5 (exklusiver jener der Wahlmodule, Masterarbeit und Defensio) können Sie sich für die Defensio anmelden. Kontaktieren Sie bitte das Prüfungsreferat per E-Mail Pruefungsreferat@uibk.ac.at. Je früher, desto besser.</p> <p>Sie erhalten das Formular ‚Anmeldung der Defensio‘.</p> <p>Vereinbaren Sie mit den Prüfer*innen einen geeigneten Termin und Raum für die Defensio. Beachten Sie auch die fixen Terminmöglichkeiten für Defensiones.</p> <p>Anschließend geben Sie das ausgefüllte Formular ‚Anmeldung der Defensio‘ im Prüfungsreferat ab.</p> <p>Nach Abgabe des Formulars ‚Anmeldung der Defensio‘ im Prüfungsreferat wird Ihr Termin auf der Homepage veröffentlicht. Sie verteidigen Ihre Masterarbeit vor einem Prüfungssenat von 3 Personen. Das Ergebnis wird vom Prüfungssenat an das Prüfungsreferat gemeldet.</p> <p>Es muss 1 gebundenes Exemplar der Arbeit direkt an der UMIT TIROL abgegeben werden. Bevor Sie Ihre Abschlussarbeit im Prüfungsreferat einreichen, müssen Sie</p>

	<p>Ihre Arbeit auf Fileshare bzw. WeTransfer laden und den entsprechenden Link per E-Mail an Pruefungsreferat@uibk.ac.at senden.</p> <p>Bitte besprechen Sie mit der/dem Betreuer*in, ob ein zusätzliches Exemplar benötigt wird. Die gebundenen Versionen müssen einen Hardcover-Einband haben und am Buchrücken mit dem Namen beschriftet sein. Weiters muss die Erfassungsbestätigung des Uploads abgegeben werden. Senden Sie spätestens bis zur Abgabe der Masterarbeit im Prüfungsreferat Ihre PDF Fassung gemäß der Checkliste F3 per E-Mail an das Prüfungsreferat Pruefungsreferat@uibk.ac.at. Liegt der Wunsch einer Sperrung der Arbeit vor, muss das Formular F4 ausgefüllt werden.</p> <p>Bei der Abgabe der Masterarbeit wird Ihnen das Formular ‚Beurteilung der Diplom-/Masterarbeit‘ übergeben. Bitte füllen Sie dieses aus und geben es dem/der Betreuer*in zur Beurteilung. Anschließend geben Sie das Beurteilungsfomular im Prüfungsreferat ab.</p>
Vor der Defensio	<p>Bis zu Ihrer studienabschließenden mündlichen Verteidigung der Masterarbeit (Defensio) müssen Sie alle Pflicht- und Wahlmodule absolviert, die Masterarbeit eingereicht und das Beurteilungsfomular im Prüfungsreferat abgegeben haben.</p>
Tag der Defensio	<p>Vor Beginn der Verteidigung der Masterarbeit (Defensio) überprüft die/der Prüfungsvorsitzende, ob Sie alle Pflicht- und Wahlmodule, sowie die Masterarbeit im Prüfungsreferat eingereicht und das Beurteilungsfomular im Prüfungsreferat abgegeben haben. Haben Sie die Voraussetzungen erfüllt, dürfen Sie Ihre Masterarbeit verteidigen. Wir wünschen Ihnen viel Erfolg.</p>
Nach der Defensio	<p>Sobald die studienabschließenden Dokumente abholbereit sind, erhalten Sie eine E-Mail von der LFUI. Nähere Informationen erhalten Sie rechtzeitig per E-Mail. Bitte beachten Sie, dass auch an die UMIT TIROL eine UHStat2-Bestätigung per Mail gesendet werden muss: pruefungen@umit-tirol.at</p>

3. Formale Struktur der Masterarbeit

Die Masterarbeit ist zweiseitig zu drucken. Jedes Kapitel beginnt auf einer neuen Seite.

- Der Aufbau der Masterarbeit ist wie folgt:
 - 1. Blatt: Deckblatt
 - 2. Blatt: Betreuer*in (gleich Beurteiler*in), allenfalls Mitbetreuer*in (maximal eine Person); als Betreuer*in und Mitbetreuer*in kommen ausschließlich wissenschaftliche Mitarbeiter*innen der Universität Innsbruck und der UMIT TIROL mit Doktorat in Betracht.
 - 3. Blatt: Dank (optional)
 - 4. Blatt: Kurzfassung (auf Deutsch!)
 - 5. Blatt: Abstract (auf Englisch!)
- Es folgen:
 - Inhaltsverzeichnis
 - Verzeichnis der Abbildungen (optional)
 - Verzeichnis der Tabellen (optional)
 - Erstes Kapitel
 - ...
 - Letztes Kapitel
 - Literaturverzeichnis
 - Anhang (falls erforderlich)
 - Letztes Blatt: Verpflichtungs- und Einverständniserklärung – siehe F5

Der Umfang der Masterarbeit beträgt 15.000 Wörter (+/- 10%). Diese Angabe bezieht sich auf den Textteil (exklusive Deckblatt, Eidesstattliche Erklärung, Kurzfassung, Verzeichnisse und Anhang). Prinzipiell soll die Masterarbeit wie eine Publikation in einem Journal aufgebaut sein. Den Zitierstil können Sie frei wählen, z.B. APA. Wichtig ist, dass Sie ein Zitierstil in Ihrer Masterarbeit verwenden. Es ist eine gendergerechte Sprache zu verwenden. Das generische Masculinum wird nicht als solches angesehen. Formatieren Sie Ihre Arbeit bitte mit einem 1,5 fachen Zeilenabstand.