

## Studentische MitarbeiterIn in Verwaltung und Forschung Chiffre REWI-8717



### Beginn/Dauer:

- ab 01.03.2016
- bis längstens 28.02.2018

### Organisationseinheit:

- Strafrecht, Strafprozessrecht und Kriminologie

### Beschäftigungsausmaß:

- 5 Stunden/Woche

### Hauptaufgaben:

- Mitarbeit an Forschungs- und Publikationsprojekten zum Straf- und Strafprozessrecht, insbesondere Internationales und Europäisches Strafrecht
- Mitarbeit in der Lehre
- Verwaltungsaufgaben

### Erforderliche Qualifikation:

- sehr gute Kenntnisse im Strafrecht und Strafprozessrecht, insbesondere Internationales und Europäisches Strafrecht
- laufendes Diplomstudium der Rechtswissenschaften
- gute EDV-Kenntnisse (gängige Programme wie MS Office; Erfahrung mit der Lernplattform OLAT von Vorteil)
- Praxiserfahrung (zB Universitätserfahrung von Vorteil)
- Interesse am wissenschaftlichen Arbeiten
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- freundliches Wesen im Umgang mit MitarbeiterInnen und Studierenden

### Stellenprofil:

Die Beschreibung der mit dieser Stelle verbundenen Aufgaben und Anforderungen finden sie unter: <http://www.uibk.ac.at/universitaet/profile-wiss-personal/studentische-mitarbeiterinnen.html>

### Entlohnung:

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestentgelt von brutto €240/Monat (14 mal) vorgesehen. Das Entgelt erhöht sich bei Vorliegen einschlägiger Berufserfahrung. Darüber hinaus bietet die Universität zahlreiche attraktive Zusatzleistungen (<http://www.uibk.ac.at/universitaet/zusatzleistungen/>).

**Bewerbung:** Wir freuen uns auf Ihre Onlinebewerbung bis **27.02.2016**.