

MITTEILUNGSBLATT DER Leopold-Franzens-Universität Innsbruck



Internet: <http://www.uibk.ac.at/service/c101/mitteilungsblatt>

Studienjahr 2008/2009

Ausgegeben am 21. Jänner 2009

18. Stück

- 115. Bevollmächtigungen im Studienrecht – Änderungen

- 116. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck

- 117. Ausschreibung von Stellen des wissenschaftlichen und künstlerischen Universitätspersonals

- 118. Ausschreibung von Stellen des allgemeinen Universitätspersonals

115. Bevollmächtigungen im Studienrecht – Änderungen

Die im Mitteilungsblatt der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck vom 30. September 2008, 56. Stück, Nr. 380, kundgemachten Bevollmächtigungen für die Fakultät für Betriebswirtschaft und die Fakultät für Volkswirtschaft und Statistik werden ersetzt durch nachstehende Bevollmächtigungen:

3. Fakultät für Betriebswirtschaft	<p>Univ.-Prof. Dr. Matthias Bank (V: Univ.-Prof. Dr. Albrecht Becker) 3 bis 5, 8 bis 16 für die Studien: D Betriebswirtschaft MA Organization Studies MA Strategisches Management MA Accounting, Auditing and Taxation MA Banking and Finance MA Wirtschaftsinformatik D Internationale Wirtschaftswissenschaften D Wirtschaftspädagogik (ausgenommen 10) Dr. Sozial- und Wirtschaftswissenschaften* (einschließlich 7). Für das Studium BA Wirtschaftswissenschaften – Management and Economics: 3, 4, 8 bis 11 und 16 für folgende Module gemäß Curriculum: § 6 Abs. 1 (eingeschränkt auf § 9 Abs.1 lit a und d), Abs. 2, Abs. 4 Z 1, 3 und 4, § 7 Abs. 1 bis 3, Abs. 5 Z 1, 2 und 7 bis 13, § 8 Abs. 5 Z 1, 2 und 7 bis 13; 5, 12, 14 und 15 für die Vertiefungsrichtung Betriebswirtschaft.</p>	<p>OR Mag. Eike Kitzelmann 7 für das Studium: D Internationale Wirtschaftswissenschaften</p>
		<p>Ass.-Prof. Mag. Dr. Heike Welte 7,10 für das Studium: D Wirtschaftspädagogik</p>
		<p>OR Mag. Wolfgang Schnellinger 7 für das Studium: D Betriebswirtschaft</p>
		<p>Ao. Univ.-Prof. Dr. Michael Habersam 7 für das Studium: BA Wirtschaftswissenschaften – Management and Economics</p>
		<p>Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Richard Weiskopf 7 für das Studium: MA Organization Studies</p>
		<p>Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Andrea Hemetsberger 7 für das Studium: MA Strategisches Management</p>
		<p>Univ.-Prof. Mag. Dr. Rudolf Steckel 7 für das Studium: MA Accounting, Auditing and Taxation</p>
		<p>Mag. Dr. Jochen Lawrenz 7 für das Studium: MA Banking and Finance</p>
5. Fakultät für Volkswirtschaft und Statistik	<p>Univ.-Prof. Mag. Dr. Matthias Sutter (V: O. Univ.-Prof. Dr. Hannelore Weck-Hannemann) 3 bis 16 für die Studien: D Volkswirtschaft MA Angewandte Ökonomik – Applied Economics Dr. Sozial- und</p>	<p>Ao. Univ.-Prof. Dr. Michael Habersam 7 für das Studium: BA Wirtschaftswissenschaften – Management and Economics</p>

	<p>Wirtschaftswissenschaften*. Für das Studium BA Wirtschaftswissenschaften – Management and Economics: 3, 4, 8 bis 11 und 16 für folgende Module gemäß Curriculum: § 6 Abs. 1 (eingeschränkt auf § 9 Abs. 1 lit. b und c), Abs. 3, Abs. 4 Z 2, § 7 Abs. 4, Abs. 5 Z 3 bis 6 und 14, § 8 Abs. 1 bis 4 und Abs. 5 Z 3 bis 6; 5, 12, 14 und 15 für die Vertiefungsrichtung Volkswirtschaft.</p>	
--	---	--

Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Margret Friedrich

Universitätsstudienleiterin

116. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck

Der Leiter der Organisationseinheit Institut für Theoretische Physik hat Herrn O.Univ.-Prof. Dr. Peter Zoller bis auf Widerruf zum Abschluss von Rechtsgeschäften bevollmächtigt, die zur Erfüllung des ihm als Projektleiter verantwortlich übertragenen Projektes "Nanodesign of Atomic and Molecular Quantum Matter" notwendig sind. Für eine Überschreitung der Vollmacht haftet der Bevollmächtigte persönlich.

Ao.Univ.-Prof. Mag.Dr. Helmut Ritsch

Leiter der Organisationseinheit Institut für Theoretische Physik

117. Ausschreibung von Stellen des wissenschaftlichen und künstlerischen Universitätspersonals

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Stellen des **wissenschaftlichen und künstlerischen Universitätspersonals** zur Besetzung:

Bitte beachten Sie, dass mit allen neuen MitarbeiterInnen ein Probemonat vereinbart wird. Bei ausgeschriebenen Ersatzkraftstellen wird immer ein Vertragsverhältnis auf die Dauer der Abwesenheit der bisherigen StelleninhaberIn, längstens aber auf die im Ausschreibungstext angegebene Dauer in Aussicht gestellt.

Chiffre: BWL-5472

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat.1, Institut für Organisation und Lernen ab 23.02.2009 auf 4 Jahre. Erforderliche Qualifikation: abgeschlossenes wirtschaftspädagogisches Doktorat, sehr gute Kenntnisse im Bereich wirtschaftspädagogischer Fragestellungen, insbesondere in Wirtschaftsdidaktik und den Besonderheiten des österreichischen berufsbildenden Schulwesens; Erfahrung in qualitativ-empirischer Forschung, Kommunikationskompetenz, Teamfähigkeit. Hauptaufgaben: Selbständige Forschung (vor

allem Publikationstätigkeit, Kongressbesuche im Bereich Wirtschaftspädagogik) und Mitwirkung bei wirtschaftspädagogischen Forschungsprojekten sowie bei der Akquirierung von Drittmitteln, Abhaltung von wirtschaftspädagogischen Lehrveranstaltungen und Betreuung von Studierenden, Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben.

Chiffre: BWL-5477

Wiss. Mitarbeiter/in Kategorie 1, Institut für Wirtschaftsinformatik, Produktionswirtschaft und Logistik ab sofort auf 4 Jahre. Erforderliche Qualifikation: Überdurchschnittliche Promotion im Bereich der Betriebswirtschaftslehre, insbesondere der Wirtschaftsinformatik, sehr gute Kenntnisse in mindestens einem der unten genannten Bereiche sowie des internationalen wissenschaftlichen Diskurses, sehr gute Sprachkenntnisse (Englisch), Teamfähigkeit, kreative Problemlösungen, Kommunikationsfähigkeit. Hauptaufgaben: wissenschaftliche Mitarbeit und selbständige Forschung in den Bereichen IT-Service-Prozessoptimierung, Projekt- und IT-Service-Portfoliomanagement bzw. Daten- und Informationsqualität, Lehre am Institut für Wirtschaftsinformatik, Produktionswirtschaft und Logistik, anteilige Übernahme von Verwaltungsaufgaben.

Chiffre: BWL-5482

Wiss. Mitarbeiter/in Kategorie 1, Institut für Wirtschaftsinformatik, Produktionswirtschaft und Logistik ab sofort auf 4 Jahre. Erforderliche Qualifikation: Überdurchschnittliche Promotion im Bereich der Betriebswirtschaftslehre, insbesondere der Wirtschaftsinformatik, sehr gute Kenntnisse in mindestens einem der unten genannten Bereiche sowie des internationalen wissenschaftlichen Diskurses, sehr gute Sprachkenntnisse (Englisch), Teamfähigkeit, kreative Problemlösungen, Kommunikationsfähigkeit. Hauptaufgaben: wissenschaftliche Mitarbeit und selbständige Forschung in den Bereichen IT-Service-Prozessoptimierung, Projekt- und IT-Service-Portfoliomanagement bzw. Daten- und Informationsqualität, Lehre am Institut für Wirtschaftsinformatik, Produktionswirtschaft und Logistik, anteilige Übernahme von Verwaltungsaufgaben.

Chiffre: PHIL-KULT-5455

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 1, Institut für Sprachen und Literaturen, Bereich Vergleichende Literaturwissenschaft ab 01.03.2009 auf 4 Jahre. Erforderliche Qualifikation: Abgeschlossenes Doktoratsstudium Fachrichtung Vergleichende Literaturwissenschaft mit Schwerpunkt "Literatur und andere Künste/ Intermedialität" und/oder "Ost-West-Europa im interkulturellen Vergleich", einschlägige Erfahrung in Forschung und Lehre, sowie Publikationstätigkeit im Bereich komparatistischer und slawistischer Intermedialitätsforschung, Erfahrung in der Beantragung (Akquisition) und Durchführung von Drittmittelprojekten, Kenntnisse slawischer Sprachen erwünscht, Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit. Hauptaufgaben: Qualitative Lehre in den Bereichen Intermedialität, "Ost-West-Europa im interkulturellen Vergleich", Film-, Schauspiel- und Theatertheorien, Entwicklung eigenständiger Forschung und Habilitation, Betreuung von Studierenden und administrative Tätigkeiten. Bereitschaft zur Mitarbeit am Fakultätsschwerpunkt "Kulturen im Kontakt".

Chiffre: ARCH-5452

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 2 (halbbeschäftigt), Institut für Experimentelle Architektur, Studio 3 ab sofort auf 4 Jahre. Erforderliche Qualifikation: Abgeschlossenes Architektur-Studium mit Schwerpunkt im Bereich der experimentellen Architektur, gute Kenntnisse in Englisch, kreative Problemlösungsfähigkeit, Teamfähigkeit. Überdurchschnittliches Engagement. Bestellung auf 4 Jahre. Hauptaufgaben: Lehre und Betreuung der Studierenden mit architektonischen Lösungsansätzen und der Herstellung von Praxisbezügen. Akquisition und Koordination von Vorträgen, Seminaren und Symposien und damit verbunden die Pflege von Beziehungen zu fremden Architekturschulen. Daneben wird Wert gelegt auf eine effiziente, d.h. zeitsparende Erledigung anfallender Verwaltungsarbeiten. Selbstständiges Arbeiten im Team, Forschung, Aktivitäten außerhalb des Lehrbetriebes, PR.

Schriftliche Bewerbungen sind bis **11.Februar.2009** unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Dienste der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Leopold Franzens Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen".

Der Vizerektor für Personal

Ass. -Prof. Mag. Dr. Wolfgang Meixner

118. Ausschreibung von Stellen des allgemeinen Universitätspersonals

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Stellen des **allgemeinen Universitätspersonals** zur Besetzung:

Bitte beachten Sie, dass mit allen neuen MitarbeiterInnen ein Probemonat vereinbart wird. Bei ausgeschriebenen Ersatzkraftstellen wird immer ein Vertragsverhältnis auf die Dauer der Abwesenheit der bisherigen StelleninhaberIn, längstens aber auf die im Ausschreibungstext angegebene Dauer in Aussicht gestellt.

Chiffre: BWL-5478

TechnikerIn (halbbeschäftigt), Institut für Wirtschaftsinformatik, Produktionswirtschaft und Logistik ab sofort. Erforderliche Qualifikation: EDV-Fachausbildung oder ähnliches Fachgebiet mit abgeschlossener Matura, vorzugsweise einschlägige HTL. Gute Kenntnisse im Hardware- und Netzwerkmanagement einschließlich Internet/Intranet sowie bei der Einführung und Pflege von Softwareprogrammen (Installation, inhaltliche Pflege, Unterstützung bei der Weiterentwicklung), Kenntnisse in Java-Programmierung und der Entwicklung von Prototypen. Wünschenswert: Gute Englischkenntnisse, Kreativität sowie Engagement und Fähigkeit zur raschen Problemlösung, Teamfähigkeit. Hauptaufgaben: Management der Hardware- und Softwareausstattung, Entwicklung von Prototypen in Forschungsprojekten, Unterstützung von WissenschaftlerInnen sowie bei der praktischen Ausbildung von Studierenden, Möglichkeit einer aktiven Mitarbeit in Forschungsprojekten.

Chiffre: BWL-5483

SekretärIn (halbbeschäftigt), Institut für Wirtschaftsinformatik, Produktionswirtschaft und Logistik ab sofort. Erforderliche Qualifikation: Abgeschlossene Handelsschule oder vergleichbare Ausbildung, sehr gute Schreibfertigkeiten, gute EDV-Kenntnisse (Office-Programme, Internet), Englischkenntnisse erwünscht, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Bereitschaft zur selbständigen Arbeit, Genauigkeit. Hauptaufgaben: Lehre, Allgemeine Sekretariatsaufgaben, Budgetverwaltung, Workshop-Organisation, Informationsrecherche, Betreuung der Studierenden.

Chiffre: BIWI-5469

VerwaltungsassistentIn - Lehrling, Institut für Erziehungswissenschaften ab 01.08.2009 bis 31.07.2012. Erforderliche Qualifikation: Pflichtschulabschluss, gute Deutschkenntnisse (Rechtschreibung), Englischkenntnisse (fundierte Schulkenntnisse), EDV-Kenntnisse (MS Office), Teamfähigkeit, gute Umgangsformen, Kontaktfreudigkeit, Interesse an Büro- und Verwaltungsarbeit, vertrauenswürdig. Hauptaufgaben: Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben sowie Parteienverkehr.

Chiffre: PHIL-KULT-5464

InstitutssekretärIn (Ersatzkraft), Institut für Romanistik ab sofort bis längstens 31.01.2010. Erforderliche Qualifikation: Verwaltungskompetenz und -erfahrung; sehr gute Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil; sehr gute Kenntnisse in EDV (Word - Excel - Access und Internet), SAP Erfahrung erwünscht; Schreibkompetenz; Organisations- und Problemlösungskompetenz; hohe Belastbarkeit und Flexibilität; hohe soziale Kompetenz. Hauptaufgaben: Allgemeine Verwaltungsaufgaben eines großen Institutssekretariats, Unterstützung der Institutsangehörigen in Verwaltungs- und Organisationsaufgaben, Schaltstelle zwischen Institut, Studierenden und Fakultät bzw. Universität.

Chiffre: BIO-5451

GärtnerIn - Lehrling, Institut für Botanik ab 01.09.2009 bis 31.08.2012. Erforderliche Qualifikation: Positiv abgeschlossene Pflichtschule, Liebe zur Natur, Flexibilität, Teamfähigkeit, Geduld, Ausdauer, handwerkliches Geschick und Kreativität. Hauptaufgaben: Erlernen des GärtnerInberufs, Aufzucht und Pflege von Pflanzen, Erhaltung von bedrohten Pflanzenarten.

Chiffre: BIO-5450

GärtnerIn - Lehrling, Institut für Botanik ab 01.09.2009 bis 31.08.2012. Erforderliche Qualifikation: Positiv abgeschlossene Schulausbildung, Liebe zur Natur, Flexibilität, Teamfähigkeit, Geduld, Ausdauer, Kreativität, handwerkliches Geschick. Hauptaufgaben: Erlernen des GärtnerInberufs, Aufzucht und Pflege von Pflanzen; Erhaltung von bedrohten Pflanzenarten.

Chiffre: GEO-5471

Institutsreferent/In, Institut für Geologie und Paläontologie ab 01.03.2009. Erforderliche Qualifikation: Matura Englischkenntnisse EDV Kenntnisse Organisationstalent Grundkenntnisse im Verwaltungsbereich, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit Selbständigkeit Stabilität und Belastbarkeit. Hauptaufgaben: Leitung Institutsreferat, Unterstützung des Institutsvorstandes, Ressourcenverwaltung, Unterstützung im EDV Bereich und redaktionelle Tätigkeiten, Funktion der/des Sicherheitsbeauftragten.

Chiffre: MIP-5466

Institutsreferent/in, Institut für Informatik ab 01.02.2009. Erforderliche Qualifikation: Matura, EDV-Kenntnisse (MS Office, universitätsinterne Programme nach Einschulung), gute Englischkenntnisse, einschlägige Berufserfahrung und Kenntnis der universitären Strukturen von Vorteil, Organisationstalent, Problemlösungskompetenz, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Selbständigkeit, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein, Engagement und Bereitschaft zur Weiterbildung. Hauptaufgaben: Ressourcenverwaltung, Budgetverwaltung, Leitung des Institutsreferats, Unterstützung der Institutsleitung, Effiziente Kommunikation im Außen- und Innenverhältnis.

Chiffre: BAU-5456

WerkstofftechnikerIn - Lehrling, Institut für Konstruktion und Materialwissenschaften ab 01.09.2009 bis 31.08.2012. Erforderliche Qualifikation: Abgeschlossene Schulausbildung, Mathematik 2. Leistungsgruppe, gute Noten in den naturwissenschaftlichen Fächern, handwerkliche Begabungen, Interesse an Werkstoffkunde, präzise Arbeitsweise, Teamfähigkeit, Problemlösungsfähigkeit. Hauptaufgaben: Werkstoffprüfung im material- und betontechnologischen Bereich, allgemeine Laborarbeiten .

Chiffre: PERS.Abt.-5447

Bürokauffrau/Bürokaufmann - Lehrling, Fakultäten Servicestelle ab 01.08.2009 bis 31.07.2012. Erforderliche Qualifikation: Positiv abgeschlossene Pflichtschule, EDV-Kenntnisse (MS-Office), Gute Rechtschreibkenntnisse, Englischkenntnisse, Teamfähigkeit, Präzision, Kommunikationsfähigkeit, Freude am Umgang mit Menschen, wissbegierig und interessiert an Neuem, Flexibilität, Eigenengagement. Hauptaufgaben: Kundenmanagement, Allgemeine Verwaltungstätigkeiten, Unterstützung bei der Lehr- und Personaladministration, Prüfungsverwaltung.

Chiffre: PERS.Abt.-5475

EDV-TechnikerIn - Lehrling, Zentraler Informatikdienst, Systemplanung Kommunikationssysteme ab 01.09.2009 bis 28.02.2013. Erforderliche Qualifikation: Positiver Pflichtschulabschluss, Mathematik 2. Leistungsgruppe, logisch-analytisches Denken, Planungsfähigkeit, technisches Verständnis, Kommunikations- und Lernbereitschaft, Genauigkeit, Konzentrationsfähigkeit, fundierte EDV-Kenntnisse. Hauptaufgaben: Planen und Erstellen von EDV-technischen Konzepten, Installieren & Konfigurieren von Geräten und Datenverarbeitungsprogrammen, Fehleranalyse, Kundenberatung.

Chiffre: PERS.Abt.-5476

EDV-TechnikerIn - Lehrling, Zentraler Informatikdienst, Systemplanung Kommunikationssysteme ab 01.09.2009 bis 28.02.2013. Erforderliche Qualifikation: Positiver Pflichtschulabschluss, Mathematik 2. Leistungsgruppe, logisch-analytisches Denken, Planungsfähigkeit, technisches Verständnis, Kommunikations- und Lernbereitschaft, Genauigkeit, Konzentrationsfähigkeit, fundierte EDV-Kenntnisse. Hauptaufgaben: Planen und Erstellen von EDV-technischen Konzepten, Installieren & Konfigurieren von Geräten und Datenverarbeitungsprogrammen, Fehleranalyse, Kundenberatung.

Schriftliche Bewerbungen sind bis **11. Februar.2009** unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Dienste der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Leopold Franzens Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen".

Der Vizerektor für Personal

Ass. -Prof. Mag. Dr. Wolfgang Meixner
