

# MITTEILUNGSBLATT

DER

# Leopold-Franzens-Universität Innsbruck



Internet: <http://www.uibk.ac.at/service/c101/mitteilungsblatt>

---

Studienjahr 2007/2008

Ausgegeben am 16. Jänner 2008

15. Stück

---

132. Drucklegung von Dissertationen Ausschreibung von Druckkostenzuschüssen für 2008 der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck
133. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck
134. Ausschreibung einer/eines Universitätsprofessorin/Universitätsprofessors für Bürgerliches Recht, Wohn- und Immobilienrecht
135. Ausschreibung einer/eines Universitätsprofessorin/Universitätsprofessors für Klassische Archäologie
136. Ausschreibung von wissenschaftlichen Planstellen
137. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Planstellen

## 132. Drucklegung von Dissertationen Ausschreibung von Druckkostenzuschüssen für 2008 der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck

Die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck stellt auch im Jahr 2008 einen Betrag zur Unterstützung von verlagsmäßigen Drucklegungen von ausgezeichneten Dissertationen zur Verfügung. Damit unterstützt die Universität Innsbruck vielversprechende NachwuchswissenschaftlerInnen der Leopold-Franzens-Universität bei der verlagsmäßigen Drucklegung ihrer Doktorarbeit. Drucklegungen, die im Rahmen von „*innsbruck university press (IUP)*“ erfolgen, werden bevorzugt behandelt (<http://www2.uibk.ac.at/iup>).

Die Mittel werden hiermit ausgeschrieben.

**ANSUCHEN** sind bis spätestens

**Montag, 26. Mai 2008**

durch den zuständigen Drittmitteldatenbankbeauftragten in die Drittmitteldatenbank einzutragen und die kompletten Antragsunterlagen (inklusive Antragsformular, abrufbar unter <http://www2.uibk.ac.at/fakten/leitung/forschung/aufgabenbereiche/forschungsfoerderung/>, sowie aller Beilagen) in elektronischer Form in die Datenbank zu laden.

Zusätzlich sind **ANSUCHEN** (in Papierform) binnen derselben Frist (Montag, 26. Mai 2008, Einlagen hier) an das **Vizerektorat für Forschung der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, 6020 Innsbruck**, zu richten. Die Ansuchen können auch zu folgenden Zeiten im Vizerektorat für Forschung, Fr. Kirsten Valeruz, Universitäts-Hauptgebäude, 1. Stock, Zi.Nr. 1031, Innrain 52, 6020 Innsbruck, abgegeben werden: Montag bis Freitag, zwischen 10 und 12 Uhr.

Univ.-Prof. Dr. Dr.h.c. mult. Tilmann Märk

(Vizerektor für Forschung)

---

## 133. Bevollmächtigung gemäß § 27 Abs. 2 UG 2002, Abschluss von Rechtsgeschäften im Rahmen von Projekten der Universität Innsbruck

Der Leiter der Organisationseinheit Institut für Informatik bevollmächtigt hiermit Frau Univ.Prof. Dr. Ruth Breu bis auf Widerruf zum Abschluss von Rechtsgeschäften, die zur Erfüllung des ihr als Projektleiterin verantwortlich übertragenen Projektes "Telling Test Stories" notwendig sind. Für eine Überschreitung der Vollmacht haftet die Bevollmächtigte persönlich.

Univ.-Prof. Dipl.-Ing.Dr. Thomas Fahringer

Leiter der Organisationseinheit Institut für Informatik

---

## 134. Ausschreibung einer/eines Universitätsprofessorin/Universitätsprofessors für Bürgerliches Recht, Wohn- und Immobilienrecht

Am Institut für Arbeits- und Sozialrecht, Wohn- und Immobilienrecht und Rechtsinformatik der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck ist die Stelle einer / eines

### **UNIVERSITÄTSPROFESSORIN / UNIVERSITÄTSPROFESSORS FÜR BÜRGERLICHES RECHT, WOHN- UND IMMOBILIENRECHT**

in Form eines auf sechs Jahre befristeten privatrechtlichen Arbeitsverhältnisses mit der Universität zu besetzen. Bei positiver Evaluierung gemäß § 14 Abs. 7 UG 2002 wird das Arbeitsverhältnis unbefristet.

#### **AUFGABEN**

Die Professorin / der Professor soll das österreichische Bürgerliche Recht sowie das Wohn- und Immobilienrecht in Forschung und Lehre vertreten und dabei auch die wesentlichen Bezüge zu ausländischen Rechtssystemen herstellen.

Eine funktionale Verknüpfung mit den Wirtschaftswissenschaften wird begrüßt. Von der zukünftigen Stelleninhaberin / dem zukünftigen Stelleninhaber wird erwartet, dass sie / er sich hinsichtlich der Lehre auch in der an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät eingerichteten Studienrichtung „Wirtschaftsrecht“ engagiert.

Weiters wird die Mitwirkung in der universitären Selbstverwaltung erwartet.

#### **ANSTELLUNGSERFORDERNISSE**

- a) eine der Verwendung entsprechende abgeschlossene inländische oder gleichwertige ausländische Hochschulbildung;
- b) die Bewerberinnen / die Bewerber sollen über eine Lehrbefugnis (*venia docendi*) oder eine gleichwertige wissenschaftliche Befähigung für die Fächer „Bürgerliches Recht“ und „Wohn- und Immobilienrecht“ verfügen;
- c) Publikationen in führenden, auch internationalen, referierten Fachzeitschriften;
- d) Nachweis der Einbindung in die internationale Forschung;
- e) facheinschlägige praktische Erfahrung, auch Auslandserfahrung;
- f) ausgeprägte pädagogische und didaktische Fähigkeiten;
- g) Erfahrung in der Einwerbung von Forschungsmitteln;
- h) nachgewiesene Qualifikation zur Führungskraft.

Bewerbungen sind bis spätestens

**29. Februar 2008**

an die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Fakultäten Servicestelle, Standort Innrain 52f, A-6020 Innsbruck (fss-innrain52f@uibk.ac.at) zu richten.

Die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an und lädt deshalb qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Die Bewerbungsunterlagen sollen jedenfalls enthalten: Lebenslauf mit einer Beschreibung des wissenschaftlichen und beruflichen Werdeganges, Liste der wissenschaftlichen Veröffentlichungen, Vorträge sowie der sonstigen wissenschaftlichen Arbeiten und Projekte, Beschreibung laufender und beabsichtigter Forschungsvorhaben und die fünf wichtigsten Arbeiten. Die Bewerbungsunterlagen sind jedenfalls digital (CD, E-Mail usw.) beizubringen. Papierform ist optional.

Laufende Informationen über den Stand des Verfahrens finden Sie unter:  
[http://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/standorte/innrain52f/berufungen\\_habilitationen/berufungen.html](http://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/standorte/innrain52f/berufungen_habilitationen/berufungen.html)

o.Univ.-Prof. Dr. Karlheinz TÖCHTERLE

R e k t o r

---

## 135. Ausschreibung einer/eines Universitätsprofessorin/Universitätsprofessors für Klassische Archäologie

Am Institut für Archäologien der Philosophisch-Historischen Fakultät der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck ist die Stelle einer / eines

### **UNIVERSITÄTSPROFESSORIN / UNIVERSITÄTSPROFESSORS FÜR KLASSISCHE ARCHÄOLOGIE**

in Form eines privatrechtlichen Arbeitsverhältnisses mit der Universität zu besetzen. Im Falle einer Erstberufung ist das Arbeitsverhältnis vorerst auf sechs Jahre befristet und wird bei positiver Evaluierung gemäß § 14 Abs. 7 UG 2002 unbefristet. In den übrigen Fällen wird das Arbeitsverhältnis unbefristet eingegangen.

#### **AUFGABEN**

Die Stelleninhaberin / der Stelleninhaber soll das Fach Klassische Archäologie in seiner gesamten Breite in Forschung und Lehre vertreten.

Es werden dabei die Einbindung der klassischen Archäologie in die Archäologie des Mittelmeerraumes und seiner Randgebiete, der Bezug zu den Nachbardisziplinen und die Beteiligung am Aufbau eines „Zentrums der antiken Kulturen und ihrer Rezeption“ erwartet.

Weiters wäre die Mitwirkung an den Forschungsschwerpunkten der Philosophisch-Historischen Fakultät, gegenwärtig: „Politische Kommunikation und die Macht der Kunst“ und / oder „Schnittstelle Kultur. Kulturelles Erbe – Kunst – Wissenschaft – Öffentlichkeit“ sehr erwünscht.

Die Mitarbeit in der universitären Selbstverwaltung gilt als selbstverständlich.

#### **ANSTELLUNGSERFORDERNISSE**

- a) eine der Verwendung entsprechende abgeschlossene inländische oder gleichwertige ausländische Hochschulbildung;
- b) einschlägige Lehrbefugnis (Habilitation) oder gleichzuhaltende Leistung;

- c) Publikationen in führenden internationalen referierten Fachzeitschriften;
- d) Nachweis der Einbindung in die internationale Forschung;
- e) Vertrautheit mit den aktuellen theoretischen Diskussionen;
- f) interdisziplinäres Arbeiten;
- g) facheinschlägige praktische Erfahrung auch im Ausland;
- h) Erfahrung in der Organisation und Durchführung von Projekten (Ausgrabungen);
- i) ausgeprägte didaktische Fähigkeiten;
- j) Erfahrung in der Einwerbung von Forschungsmitteln;
- k) Qualifikation zur Führungskraft in einer Universitätseinrichtung;
- l) Bereitschaft der Bewerberin / des Bewerbers, den Lebensmittelpunkt in Innsbruck einzurichten.

Bewerbungen sind bis spätestens

**3. März 2008**

an die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Fakultäten Servicestelle, Standort Innrain 52f, A-6020 Innsbruck (fss-innrain52f@uibk.ac.at) zu richten.

Die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an und lädt deshalb qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Die Bewerbungsunterlagen sollen jedenfalls enthalten: Lebenslauf mit einer Beschreibung des wissenschaftlichen und beruflichen Werdeganges, Liste der wissenschaftlichen Veröffentlichungen, Vorträge sowie der sonstigen wissenschaftlichen Arbeiten und Projekte, Beschreibung abgeschlossener, laufender und geplanter Forschungstätigkeiten und die fünf wichtigsten Arbeiten. Die Bewerbungsunterlagen sind jedenfalls digital (CD, E-Mail usw.) beizubringen. Papierform ist optional.

Laufende Informationen über den Stand des Verfahrens finden Sie unter:

[http://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/standorte/innrain52f/berufungen\\_habilitationen/berufungen.html](http://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/standorte/innrain52f/berufungen_habilitationen/berufungen.html)

o.Univ.-Prof. Dr. Karlheinz TÖCHTERLE

R e k t o r

---

## 136. Ausschreibung von wissenschaftlichen Planstellen

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Planstellen des **wissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

Chiffre: BWL-4972

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 2 (halbbeschäftigt), Institut für Banken und Finanzen, Abt.: Bankwirtschaft ab 01.04.2008 bis 31.03.2012. Zielsetzung: Eigenständige Forschung im Rahmen der Dissertation und Mitwirkung in Forschung und Lehre am Institut. Erforderliche Qualifikation: Abgelegtes wirtschaftswissenschaftliches Studium, fundiertes Wissen im Bereich Bank- und Finanzwirtschaft, freundlicher und geduldiger Umgang mit Studierenden, Teamfähigkeit, Belastbarkeit. Hauptaufgaben: Mitwirkung im Forschungsfeld**

**Risikomanagement, Lehre, Mitarbeit bei der akademischen Selbstverwaltung. Es handelt sich um eine Wiederholung der Ausschreibung aufgrund des Frauenförderungsplanes; Bewerber der vorhergehenden Ausschreibung werden beim Auswahlverfahren mitberücksichtigt.**

Chiffre: BWL-5081

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 2 (halbbeschäftigt), Institut für Organisation und Lernen ab sofort auf 9 Monate. Zielsetzung: Mitarbeit beim Projekt „Überführung des allgemeinen Personals in den Kollektivvertrag“. Erforderliche Qualifikation: abgeschlossenes Studium der Rechts-, Politik-, Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften, Erfahrung in der Durchführung von Projekten, Verschwiegenheit, Teamfähigkeit. Hauptaufgaben: Unterstützung der Projektleitung bei der Aufarbeitung der vorhandenen Unterlagen, der Durchführung von Interviews, der Entwicklung von Standardarbeitsplätzen, der Auswertung der Ergebnisse und der Erstellung des Projektberichts.**

Chiffre: BWL-5064

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 2 (halbbeschäftigt, Ersatzkraft), Institut für Strategisches Management, Marketing und Tourismus ab sofort bis 31.12.2008. Zielsetzung: Mitwirkung an Forschungsprojekten, selbständige Forschung, Abhaltung von Lehrveranstaltungen, Betreuung der Studierenden, effiziente Erledigung der Verwaltungsaufgaben. Erforderliche Qualifikation: Einschlägiges abgeschlossenes Diplomstudium der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften; fundierte Kenntnisse im Bereich Strategisches Management, Teamfähigkeit in der Zusammenarbeit mit Institutsmitarbeiter/innen. Hauptaufgaben: Abhaltung von Lehrveranstaltungen, Betreuung der Studierenden, Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben, Selbständige Forschung.**

Chiffre: BWL-5065

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 2 (halbbeschäftigt, Ersatzkraft), Institut für Strategisches Management, Marketing und Tourismus ab sofort bis 31.12.2008. Zielsetzung: Mitwirkung an Forschungsprojekten, selbständige Forschung, Abhaltung von Lehrveranstaltungen, Betreuung der Studierenden, effiziente Erledigung der Verwaltungsaufgaben. Erforderliche Qualifikation: Einschlägiges abgeschlossenes Diplomstudium der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften; fundierte Kenntnisse im Bereich Strategisches Management, Teamfähigkeit in der Zusammenarbeit mit Institutsmitarbeiter/innen. Hauptaufgaben: Abhaltung von Lehrveranstaltungen, Betreuung der Studierenden, Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben, Selbständige Forschung.**

Chiffre: BIO-5061

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit Habilitation, Institut für Botanik, Bereich Physiologie und Zellphysiologie alpiner Pflanzen ab 01.04.2008 auf 6 Jahre, bei positiver Evaluierung Entfristung. Zielsetzung: Mitarbeit in Forschung, Lehre und Verwaltung. Erforderliche Qualifikation: Habilitation im Fach Botanik; umfassende Erfahrungen mit der Ultrastrukturanalyse von höheren Pflanzen und Algen, völlige Selbstständigkeit in den Bereichen TEM und konfokale Laser-Scanning-Mikroskopie sowie einschlägige Publikationen in peer-reviewed Zeitschriften, didaktische Fähigkeiten und Erfahrung, Teamfähigkeit. Erwünscht sind ferner wissenschaftliche Erfahrungen im Arbeiten mit Pflanzen von Extremstandorten. Hauptaufgaben: Eigenständige Durchführung von Forschungsarbeiten mit dem Ziel, die Adaptionen von Hochgebirgs- und Polarpflanzen auf der Ebene der Zellstrukturen und mit Verfahren der modernen Zellbiologie zu erfassen. Dazu ist auch die Mitwirkung in der interfakultären Forschungsplattform der Universität „Alpiner Raum – Mensch und Umwelt“ erwünscht. In der Lehre sollten die Anatomie und Morphologie der Pflanzen sowie Praktika mit zellbiologischer Ausrichtung vertreten werden können.**

Chiffre: CHEM-PHARM-5066

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 2 (halbbeschäftigt, Ersatzkraft), Institut für Biochemie ab sofort bis 30.09.2009. Zielsetzung: Mitwirkung an Forschung und Lehre am Institut für Biochemie. Erforderliche Qualifikation: abgeschlossenes naturwissenschaftliches Studium (Chemie, Biologie, Pharmazie), Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit. Hauptaufgaben: Beteiligung an der biochemischen Forschung, Beteiligung an der biochemischen Lehre, Verwaltungs- und Organisationsaufgaben.**

Chiffre: CHEM-PHARM-5053

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kategorie II (halbbeschäftigt), Institut für Organische Chemie ab 24.03.2008 bis 23.03.2012. Zielsetzung: Betreuung der Studierenden in der praktischen Lehre; Durchführung einer Dissertation; Mitarbeit an wissenschaftlichen Forschungsprojekten; Verwaltungsaufgaben. Erforderliche Qualifikation: abgeschlossenes Universitätsstudium, Fachrichtung Chemie oder äquivalente Qualifikation; Erwünscht: Diplom in Organischer Chemie. Aufgabenbereich: Mitwirkung in der Lehre für Studierende der Pharmazie und Chemie (Übungen, Vorlesungen, Seminare) und in der am Institut durchgeführten Forschung, Kompetenz im Umgang mit Studierenden, Teamfähigkeit in der Lehre und Forschung, Kreative Problemlösungsfähigkeit. Hauptaufgaben: Betreuung der Studierenden, speziell Praktikumsbetreuung, Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben, Durchführung von wiss. Forschungsarbeiten im Rahmen der Dissertation.**

Chiffre: BAU-4964

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Kat. 2 (halbbeschäftigt), Institut für Konstruktion und Materialwissenschaften, AB Holzbau ab sofort auf 4 Jahre. Zielsetzung: Wissenschaftliche Arbeiten zur Erstellung eines Doktorats im Rahmen von Forschungsprojekten, Bearbeitung von Skripten, Betreuung der Studierenden und allgemeine Verwaltungsaufgaben sowie Kooperation mit der Holzwirtschaft. Erforderliche Qualifikation: Abgeschlossenes Universitätsstudium im Fachbereich Bauingenieurwesen; darüber hinaus gute Kenntnisse der Bauphysik, in der Materialwissenschaft bzw. im konstruktiven Ingenieurbau gewünscht, Interesse für wissenschaftliche Arbeit, EDV-Kenntnisse (Office, CAD und Tragwerksprogramme), Teamgeist und Kommunikationsfähigkeit. Hauptaufgaben: Forschung, Lehre, Verwaltungsaufgaben, Kooperation mit der Holzwirtschaft. Es handelt sich um eine Wiederholung der Ausschreibung.**

Schriftliche Bewerbungen sind bis **06. Februar 2008** unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Dienste der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Leopold Franzens Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen".

Der Vizerektor für Personal

Ass. -Prof. Mag. Dr. Wolfgang Meixner

---

## 137. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Planstellen

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Planstellen des **nichtwissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

Chiffre: VWL-5044

**Sekretärin/Sekretär (1/4-beschäftigt), Institut für Wirtschaftstheorie, -politik und -geschichte ab sofort. Zielsetzung: Aufrechterhaltung der Dienstleistungen. Erforderliche Qualifikation: Sehr gute PC-Kenntnisse. Hauptaufgaben: Bildschirmarbeiten, Betreuung der Studierenden, Notenerfassung.**

Chiffre: PHIL-HIST-5063

**Sekretär/in (halbbeschäftigt), Institut für Zeitgeschichte ab sofort. Zielsetzung: Unterstützung und Entlastung des Institutsvorstandes und der wissenschaftlichen Mitarbeiter/innen. Erforderliche Qualifikation: sehr gute EDV-Kenntnisse, insbes. Textverarbeitung; ausgezeichnete Rechtschreibkenntnisse, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Selbstständigkeit. Hauptaufgaben: Schreibearbeiten für wissenschaftliche Manuskripte, Unterstützung im Lehr- und Wissenschaftsbetrieb, laufende Verwaltungsaufgaben.**

Chiffre: PHIL-KULT-5050

**ReferentIn für ZEDIS (halbbeschäftigt, Ersatzkraft), Büro des Dekans Philologisch-Kulturwiss. ab sofort. Zielsetzung: Optimierung der Verwaltungsabläufe. Erforderliche Qualifikation: Verwaltungstätigkeit im Univ.-Betrieb, Kenntnisse der Studienabläufe und Studienpläne, selbst. Recherchieren von Fachliteratur, sehr gute EDV-Kenntnisse inkl. Erstellen von Datenbanken, eigenverantw. Arbeiten, etc., gute Kommunikationsfähigkeit mit MitarbeiterInnen, Studierenden und Vorgesetzten, sensibler und proaktiver Umgang mit Gruppenprozessen und in der Einzelbetreuung, hohe Belastbarkeit. Hauptaufgaben: Erstellen des Lehrprogramms für Fachdidaktik der Unterrichtsfächer Englisch, Französisch, Italienisch, Latein, Russisch, Spanisch, Administration Lehre. Einteilung der Studierenden in LV-Gruppen, Zuteilung zu Begleit-LVs, Parteienverkehr, Auskunftsperson für Lehrende und Studierende, Entlastung der Leitung von ZEDIS, Raumreservierungen für LVs, Prüfungen, Administration von Gastvorträgen, Verlagspräsentationen, Fachtagungen, etc., Adressenverzeichnis, Sprechstundenverzeichnis der MitarbeiterInnen von ZEDIS, Schlüsselevidenz, Geräte- und Materialverwaltung, Bestellen von Büromaterial, Finanzverwaltung von ZEDIS, Buchbestellungen, Betreuung von Projekten der MitarbeiterInnen.**

Chiffre: BIO-5071

**Tierpfleger/in (halbbeschäftigt), Institut für Molekularbiologie ab sofort. Zielsetzung: Zucht und Haltung von Zebrafischen, Betreuung der Zuchtanlage. Erforderliche Qualifikation: BewerberInnen mit abgeschlossener Berufsausbildung als Tierpfleger/in und Berufserfahrung im Arbeiten mit Versuchstieren werden bevorzugt. Erwünscht sind Englischkenntnisse, gute körperliche Konstitution, Teamfähigkeit, Verlässlichkeit, Selbstständigkeit. Hauptaufgaben: Versorgung und Nachzucht von Zebrafischen; Betreuung und Reinigung der Zuchtanlage.**

Chiffre: PERS-5082

**Personalreferent/in, Personalabteilung ab sofort. Zielsetzung: Personalverwaltung, Beratung und Betreuung der MitarbeiterInnen der Universität Innsbruck. Erforderliche Qualifikation: Matura (z.B. HAK) oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung, Teamfähigkeit, Beratungs- und Kommunikationsfähigkeit, Serviceorientiertes Denken, Diskretion, Belastbarkeit und Genauigkeit, Leistungsbereitschaft. Hauptaufgaben: Personaladministration (Dienst- und Besoldungsrecht), Personalrechtliche Fragen.**



Schriftliche Bewerbungen sind bis **06. Februar 2008** unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Dienste der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Leopold Franzens Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen".

Der Vizerektor für Personal

Ass. -Prof. Mag. Dr. Wolfgang Meixner

---