

MITTEILUNGSBLATT

DER

Leopold-Franzens-Universität Innsbruck

Studienjahr 1998/99

Ausgegeben am 15. September 1999

67. Stück

694. Kundmachung betreffend Auflage der Gutachten im Habilitationsverfahren Dr. Walter Friedl (Innere Medizin)
695. Kundmachung des Termins der Institutsversammlung des Institutes für Finanzwissenschaft
696. Aufforderung zur Einreichung von Vorschlägen für hochrangige wissenschaftliche Konferenzen
697. Ausschreibung von wissenschaftlichen Planstellen
698. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Planstellen
699. Ausschreibung einer Planstelle an der Universität Wien

694. Kundmachung betreffend Auflage der Gutachten im Habilitationsverfahren Dr. Walter Friedl (Innere Medizin)

Die im Habilitationsverfahren Dr. Walter Friedl (Innere Medizin) erstellten Gutachten sind gemäß § 36 (3) UOG für die Mitglieder der Habilitationskommission und des Fakultätskollegiums sowie für den Habilitationswerber 4. - 18.10.1999 im Dekanat der Medizinischen Fakultät zur Einsichtnahme aufgelegt.

O.Univ.-Prof. Dr. G. Stöffler

Dekan

695. Kundmachung des Termins der Institutsversammlung des Institutes für Finanzwissenschaft

Die Institutsversammlung des Institutes für Finanzwissenschaft für das Studienjahr 1999/2000 findet am

**Montag, dem 4. Oktober 1999
um 08.30 Uhr
im Institut für Finanzwissenschaften**

statt.

A.Prof. Dr. Engelbert Theurl

Stv. Institutsvorstand

696. Aufforderung zur Einreichung von Vorschlägen für hochrangige wissenschaftliche Konferenzen

Im Programm "Improving Human Research Potential (IHRP)" des 5. Rahmenprogramms der EU werden hochrangige wissenschaftliche Konferenzen, Sommerschulen, Workshops und Trainingskurse gefördert, die in der EU oder den assoziierten Ländern stattfinden.

Wissenschaftliche Konferenzen können für alle Bereiche wissenschaftlicher Forschung beantragt werden, sofern sie den Zielsetzungen der Europäischen Kommission in Forschung und technologischer Entwicklung entsprechen.

Gefördert werden zu 100 % die Reise- und Aufenthaltskosten und Konferenzgebühren von Nachwuchsforschern (max. 35 Jahre) aus der EU und assoziierten Staaten, zu 50 % die Reise- und Aufenthaltskosten für eingeladene Keynote Speakers und Organisatoren jeder Nationalität sowie die Kosten, die bei der Organisation der Konferenz entstehen.

Die maximale Fördersumme je Veranstaltung beträgt 35.000 EURO, pro Kontrakt (im Falle von Veranstaltungsreihen) 110.000 EURO.

Deadlines für den Eingang von Vorschlägen:

- 1. Februar 2000
- 1. Februar 2001
- 1. Februar 2002

Weitere Auskünfte und Unterstützung bei der Antragstellung:

*Dr. Lothar Lerch - Außeninstitut
Anichstr. 17/II, 6020 Innsbruck
Tel.: 507-2590
Fax: 507-2814
E-mail: lothar.lerch@uibk.ac.at*

bzw.

*Mag. Franz Winner - ATTAC
INNOVATION Relay Centre Austria
Anichstr. 17/III, 6020 Innsbruck
Tel.: 582661-4
Fax: 582661-5
E-mail: franz.winner@uibk.ac.at*

Dr. Lothar Lerch

Außeninstitut

697. Ausschreibung von wissenschaftlichen Planstellen

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Planstellen des **wissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

1	Vertragsassistent(inn)enplanstelle (halbbeschäftigt, Ersatzkraft) am Institut für Römisches Recht vom 01.10.1999 bis 30.09.2000.
1	Vertragsassistent(inn)enplanstelle (halbbeschäftigt) am Institut für Volkskunde ab sofort. Erwünscht: Kenntnisse in Narratologie oder visueller Anthropologie. Es handelt sich um eine Wiederholung der Ausschreibung vom 04.08.1999 aufgrund des Frauenförderungsplanes; Bewerber der ersten Ausschreibung werden beim Auswahlverfahren mitberücksichtigt.
1	Assistenzarzt(ärztinnen)planstelle an der Universitätsklinik für Anästhesie und Allgemeine Intensivmedizin ab sofort.
1	Assistentarzt(ärztinnen)planstelle an der Universitätsklinik für Kinder- und Jugendheilkunde ab sofort.

Schriftliche Bewerbungen sind bis 06. Oktober 1999 bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Verwaltung der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlaß des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Vorstellungsgespräche in den jeweiligen Instituten und Kliniken sind möglich. Für Bewerbungen an der Medizinischen Fakultät sind Bewerbungsformulare auszufüllen, die im Dekanat bzw. in den Instituten und Kliniken aufliegen.

Die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt aufgenommen.

Dr. Friedrich LUHAN

Universitätsdirektor

698. Ausschreibung von nichtwissenschaftlichen Planstellen

An der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck gelangen nachstehende Planstellen des **nichtwissenschaftlichen Dienstes** zur Besetzung:

1	<p>Vertragsbedienstetenplanstelle v1 (Controller/in) beim Vizerektor für Budget und Ressourcen ab sofort. Diese Stelle unterstützt den Vizerektor für Budget und Ressourcen beim Aufbau eines umfassenden und übersichtlichen Controllingssystems, also einer effektiven Ressourcensteuerung für die gesamte Universität Innsbruck, ihre Fakultäten und Dienstleistungseinrichtungen.</p> <p>Im Vordergrund der Tätigkeiten stehen der Aufbau und spätere Betrieb eines umfassenden Ressourcencontrollings und eines zielorientierten Berichtswesens in den Bereichen von Planungsprozessen und Projekten, des Budgetkreislaufes, der Investitionstätigkeit und der einzurichtenden Kosten-Leistungs-Rechnung. Dazu sind auch Wirtschaftlichkeits- und Abweichungsanalysen zu erstellen und laufend Vorschläge für Steuerungs- und Verbesserungsmaßnahmen zu erstatten.</p> <p>Voraussetzung: Absolvent einer Sozial- und Wirtschaftswissenschaftlichen Studienrichtung. Erwünscht: Spezielle Kenntnisse im Bereich der Betriebswirtschaftslehre insbesondere im Rechnungswesen und Controlling aber auch in Personal- und Finanzwirtschaft, sehr ausgeprägte EDV-Kenntnisse (Aufbau und Wartung von Datenbanken sowie von betrieblicher Standard – Software), Kenntnisse im öffentlichen Haushalts- und Rechnungswesen, ausgeprägte soziale Kompetenz (Team- und Konfliktfähigkeit, kommunikative Fähigkeiten), selbstständiges Denken und Abstraktionsfähigkeit.</p>
1	<p>Vertragsbedienstetenplanstelle v3 in der Abteilung für Ressourcenmanagement – Schwerpunkt Budgetangelegenheiten ab sofort. Erwartet werden gute betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse insbesondere im Bereich des Rechnungswesens und des Controllings, detaillierte Kenntnisse im EDV-Bereich insbesondere im Datenbankbereich und bei betriebswirtschaftlicher Software. Gute Kenntnisse im Bereich des öffentlichen Haushalts- und Rechnungswesens. Vorliebe für den Umgang mit Zahlen und ihre Aufbereitung zu Grafiken und Kennziffern. Selbständigkeit, Genauigkeit und (dennoch!) Blick für das Ganze.</p>
1	<p>Vertragsbedienstetenplanstelle v3 als Sekretär/in des Vizerektors für “Evaluation” ab sofort. Erwartet werden mehrjährige Berufserfahrung, Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit, Freude im Umgang mit Menschen, Verantwortungsbewußtsein, gute Englischkenntnisse, gute EDV-Kenntnisse (Textverarbeitung, Datenbank und Verwaltungsprogramme).</p>
1	<p>Vertragsbedienstetenplanstelle v2 (Ersatzkraft) in der Universitätsbibliothek, dem Zentralen Informatikdienst (ZID) dienstzugeteilt, mit dem Arbeitsbereich EDV-Vor-Ort-Unterstützung und Systemintegration, ab sofort. Arbeitsgebiete: Vor-Ort-</p>

	Unterstützung und Beratung von Universitätsbibliotheksbediensteten bei Konfiguration und Betrieb ihrer PCs am Datennetz der Universität (Hardware, Software, Datennetzdienste), Integration von Anwendungs- und Datenbanksystemen in umfangreiche Client-Server-Umgebungen. Anforderungen: Mittelschulabschluß; von Vorteil sind: Einschlägige Ausbildung, bibliothekarische Erfahrung mit PC-Hardware, Betriebssystemen (Windows, Apple-BS, UNIX) und Anwendungssoftware (Textverarbeitung, Datenbankanwendungen), Kenntnisse der IT-Infrastruktur der Universität, gute Englischkenntnisse, bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenzdienst, Sinn für Teamarbeit, Verantwortungsbewußtsein, Interesse an der Arbeit in einem EDV-Dienstleistungsbetrieb. Nähere Auskünfte erteilt Johann Stöckler, Tel. 0512/507-2305 oder Dipl.-Ing. Bielowski, Tel. 0512/507-2300.
1	Vertragsbedienstetenplanstelle K/k6 (v4, Ersatzkraft) am Institut für Anatomie und Histologie ab sofort bis 31.05.2002. Erwünscht: Kenntnisse auf dem Gebiet der histologischen Technik und Gewebekultur und Erfahrung in photographischen Techniken.
1	Vertragsbedienstetenplanstelle v2 (Ersatzkraft, halbbeschäftigt) am Institut für Biochemische Pharmakologie ab 01.12.1999 bis 25.06.2001. Voraussetzung: Einschlägige Berufserfahrung als Biologisch Technische/Medizinisch Technische/Chemisch Technische Assistent(in). Aufgabenbereich: Mitarbeit in Forschungsprojekten (O.Univ.-Prof. Dr. H. Glossmann).
1	Vertragsbedienstetenplanstelle v3 (Ersatzkraft) am Dekanat der Fakultät für Bauingenieurwesen und Architektur ab sofort. Erwünscht: gute Deutsch- und Computer-Kenntnisse, Einsatzfreude und Präzision, Vorkenntnisse über die selbständigen Tätigkeiten im Dekanatsbereich (Bereich Personal und Budget), Teamorientierung und Loyalität, Flexibilität und Einsatzbereitschaft, Offenheit für Neues und Kommunikationsfähigkeit.

Schriftliche Bewerbungen sind bis 06. Oktober 1999 bei der Posteinlaufstelle der Zentralen Verwaltung der Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innrain 52, A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlaß des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Vorstellungsgespräche in den jeweiligen Instituten und Kliniken sind möglich. Für Bewerbungen an der Medizinischen Fakultät sind Bewerbungsformulare auszufüllen, die im Dekanat bzw. in den Instituten und Kliniken aufliegen.

Die Leopold-Franzens-Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt aufgenommen.

Dr. Friedrich LUHAN

Universitätsdirektor

699. Ausschreibung einer Planstelle an der Universität Wien

An der Klinik für Anaesthesie und Allgemeine Intensivmedizin ABT A der Medizinischen Fakultät der Universität Wien ist voraussichtlich mit 01. 11. 1999 eine freie Planstelle eines Univ.Ass 1/1 (Ass.Arzt /Ass. Ärztin) zu besetzen.

Aufnahmebedingungen: Abgeschlossenes Medizinstudium (Promotion)

Gewünschte Zusatzqualifikation: Abgeleistete Ergänzungsfächer in Chirurgie und Innere Medizin (je mind. 6. Mo.), Begeisterungsfähigkeit für wissenschaftliche Tätigkeit und spitzenmedizinische Behandlung, hohe Bereitschaft für Verantwortungsübernahme im Rahmen einer Top-Facharztausbildung, Kenntnisse in EDV und Englisch.

Bewerbungsfrist: 15.09 – 06.10.1999

Kennzahl: 15750/99

Bewerbungen: Bewerbungsformulare mit Lebenslauf sind an die Universität Wien, Universitätsdirektion Personalabteilung/Bundesbedienstete, Allgemeines Krankenhaus Wien, Medizinische Fakultät, Währinger Gürtel 18-20, 1090 Wien, zu richten. (Formulare sind ebenfalls dort erhältlich)

Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

o.Univ.-Prof.Dr. M. Zimpfer, M.B.A.

Leiter der Abteilung für Allgemeine Anaesthesie und Intensivmedizin (A)
