

Veranstaltungserfassungsblatt
Für Veranstalter

Beiblatt für Zusatzräume



Büro für Öffentlichkeitsarbeit
Veranstaltungsservice
im Haus

Tel: DW -32039
FAX: DW -32098
Email: veranstaltungen@uibk.ac.at

Beiblatt zu VA-Nr _____

Einreichfrist bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. Verspätete Anträge können nicht berücksichtigt werden.
Allfällige Reinigungen ausserhalb des regulären Reinigungsturnus gelangen gegebenenfalls gesondert zur Verrechnung.

Titel (Veranstaltungsname)				
Datum der Veranstaltung	von bis			
Uhrzeit der Veranstaltung	von bis			
Zeitraum für Proben				
Teilnehmerzahl				
Standort/Gebäude	<input type="checkbox"/> Hauptgebäude <input type="checkbox"/> GEIWI <input type="checkbox"/> SOWI	<input type="checkbox"/> Technikerstraße <input type="checkbox"/> Claudiana <input type="checkbox"/> Theologie		
Räume				
Ausstattung		Anzahl		
In einfacher Ausführung Grundausstattung	Beamer			
	Leinwand			
	Laptop			
Bestuhlung	Anzahl			
	<input type="checkbox"/> Konzertbestuhlung <input type="checkbox"/> Seminarbestuhlung mit Tischen <input type="checkbox"/> Sitzungsbestuhlung (U mit Tischen) <input type="checkbox"/> Stuhlkreis			
Kosten für Umstellungen	Umbestuhlung SR/HS	€	50	
	Umbestuhlung Repräsentationsräume <140m ² (Claudiana, Sitzungssäle)	€	75	
	Umbestuhlung Repräsentationsräume >140m ² (Aula, Kaiser-Leopold-Saal, Madonnensaal)	€	150	
Zusatzausstattung (nach Verfügbarkeit)		Stück	€/Stück	
kostenpflichtig	(mobile) Tonanlage inkl. Mikrofon		€ 10	€/Stück und Kalendertag
	A-Ständer (A3, zweiseitig)		€ 10	
	Leinwand		€ 10	
	Overhead		€ 10	
	Pinnwand		€ 10	
	Posterwand (3x 1m x 1,80m)		€ 10	
	Rednerpult (ohne Mikrofon)		€ 10	
	Steh Tisch		€ 10	
	Tisch		€ 10	
Wegweiser (3 Stück)		€ 10		
Sonstiger Ausstattungsbedarf: bitte Beiblatt "Zusatzausstattung" beachten				