

Vorname, Familienname

Dienstrechtliche Stellung

(z.B. Wiss. MitarbeiterIn, ua.)

Organisationseinheit

(Institut/Abteilung).....

An
Personalabteilung der
Universität Innsbruck
Im Dienstweg
hier

Einlaufbestätigung

Meldung einer Nebenbeschäftigung Bitte füllen Sie das **Formular online** vollständig aus und leiten Sie es zur **Genehmigung bzw. Stellungnahme im Dienstweg weiter!** Jede Nebenbeschäftigung ist gesondert zu melden. Unrichtige Angaben können dienstrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen.

Zur Vorlage und Genehmigung an den Vizerektor für Personal

voraussichtliche Dauer: von bis

Uhrzeit der Ausübung der Nebenbeschäftigung:

von bis

Ausmaß (in Wochenstunden):

Bitte beachten Sie, dass die Beschäftigungen bei mehreren ArbeitgeberInnen zusammen die gesetzliche Höchstgrenze der wöchentlichen Arbeitszeit nicht überschreiten dürfen.

Auftrag – DienstgeberIn:

Art der Tätigkeit (Leistungsbeschreibung):

- Selbstständige Tätigkeit Unselbstständige Tätigkeit **als Organ einer auf Gewinn gerichteten juristischen Person des privaten Rechts** (z.B. GeschäftsführerIn/Gesellschafter einer GmbH, Vorstands-, Aufsichtsrats-tätigkeit etc.)

Ort (Adresse):.....

Bestätigung Arbeitnehmerin oder Arbeitnehmer:

Ich bestätige,

1. dass ich die Nebenbeschäftigung außerhalb der Dienstzeiten ausübe und jede Änderung unverzüglich der Personalabteilung melden werde.
2. dass die Übernahme und Durchführung der Nebenbeschäftigung mich in der Erfüllung meiner dienstlichen Aufgaben nicht behindert und die Vermutung der Befangenheit hierdurch nicht hervorgerufen wird.

Datum Unterschrift.....

Stellungnahme der Projektleiterin oder des Projektleiters (nur bei Nebenbeschäftigungen von MitarbeiterInnen bei § 26 oder § 27 Projekten nach UG 2002)

- Die Übernahme und Durchführung der Nebenbeschäftigung behindert die/den ArbeitnehmerIn zum Zeitpunkt der Meldung nicht an der Erfüllung seiner/ihrer dienstlichen Aufgaben, ruft keine Vermutung der Befangenheit hervor, oder gefährdet keine sonstigen wesentlichen dienstlichen Interessen.
- Folgende Gründe sprechen gegen die Nebenbeschäftigung:.....

Datum Unterschrift.....

Stellungnahme der Leiterin oder des Leiters der Organisationseinheit:

- Die Übernahme und Durchführung der Nebenbeschäftigung behindert die/den ArbeitnehmerIn zum Zeitpunkt der Meldung nicht an der Erfüllung seiner/ihrer dienstlichen Aufgaben, ruft keine Vermutung der Befangenheit hervor, oder gefährdet keine sonstigen wesentlichen dienstlichen Interessen.
- Folgende Gründe sprechen gegen die Nebenbeschäftigung:.....

Datum Unterschrift.....

Stellungnahme der Studiendekanin oder des Studiendekans: (nur bei Nebenbeschäftigung in der Lehre)

- Die Übernahme und Durchführung der Nebenbeschäftigung behindert die/den ArbeitnehmerIn zum Zeitpunkt der Meldung nicht an der Erfüllung seiner/ihrer dienstlichen Aufgaben, ruft keine Vermutung der Befangenheit hervor, oder gefährdet keine sonstigen wesentlichen dienstlichen Interessen.
- Folgende Gründe sprechen gegen die Nebenbeschäftigung:.....

Datum Unterschrift.....

Stellungnahme der Dekanin oder des Dekans:

- Die Übernahme und Durchführung der Nebenbeschäftigung behindert die/den ArbeitnehmerIn zum Zeitpunkt der Meldung nicht an der Erfüllung seiner/ihrer dienstlichen Aufgaben, ruft keine Vermutung der Befangenheit hervor, oder gefährdet keine sonstigen wesentlichen dienstlichen Interessen.
- Folgende Gründe sprechen gegen die Nebenbeschäftigung:.....

Datum Unterschrift.....