

Studentische/r Mitarbeiter/in in Forschung und Verwaltung Chiffre REWI-9738

Beginn/Dauer:

- ab 01.03.2018
- bis längstens 28.02.2019

Organisationseinheit:

- Öffentliches Recht, Staats- und Verwaltungslehre

Beschäftigungsausmaß:

- 4 Stunden/Woche

Hauptaufgaben:

- Mitwirkung an wissenschaftlicher Forschung
- Mitwirkung in der Lehre

Erforderliche Qualifikation:

- Laufendes Diplomstudium der Rechtswissenschaften
- ausgezeichnete Kenntnisse im Verfassungs- und Verwaltungsrecht
- EDV-Kenntnisse und Erfahrung in Datenbankrecherchen
- Präzision
- systematisches Denken
- Organisations- und Teamfähigkeit

Stellenprofil:

Die Beschreibung der mit dieser Stelle verbundenen Aufgaben und Anforderungen finden sie unter:
<http://www.uibk.ac.at/universitaet/profile-wiss-personal/studentische-mitarbeiterinnen.html>

Entlohnung:

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestentgelt von brutto € 196 / Monat (14 mal) vorgesehen. Das Entgelt erhöht sich bei Vorliegen einschlägiger Berufserfahrung. Darüber hinaus bietet die Universität zahlreiche attraktive Zusatzleistungen (<http://www.uibk.ac.at/universitaet/zusatzleistungen/>).

Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre Onlinebewerbung bis 17.02.2018.

