Checkliste – Abgabe Abschlussarbeit

(gültig für gemeinsame Studienprogramme der Universität Innsbruck (kurz: Uni Innsbruck) und der UMIT TIROL – Privatuniversität für Gesundheitswissenschaften und -technologie (kurz: UMIT TIROL))

1. Für Bachelor-Studiengänge (Mechatronik, Elektrotechnik und Wirtschaft, Gesundheits- und Sporttourismus) Upload der Abschlussdateien:

   Nachfolgende Unterlagen für Bachelorstudien wurden von mir vollzählig auf Universe oder WeTransfer hochgeladen: (Bitte durch ☒ Ankreuzen bestätigen)

   ☐ digitales Exemplar Vollversion (PDF/A)

   ☐ digitales Exemplar „Kurzfassung“ (PDF/A): Titel / Autor*in / Abstract in Deutsch und Englisch

   Für Master-Studiengänge (Mechatronik und Nachhaltige Regional- und Destinationsentwicklung):

   An der Universität Innsbruck erfolgt die Einreichung der Masterarbeit über LFU:online unter „Meine Arbeiten“. Nähere Informationen finden Sie unter folgendem Link: https://www.uibk.ac.at/de/fakultaeten-servicestelle/wichtige-informationen-und-termine/elektronische-einreichung-dipl-ma/

   Für die UMIT TIROL wird eine gebundene Arbeit in Hardcover benötigt, die beim Student and Teaching Center abzugeben ist.

   - **Checkliste für Step 4: Dokumentenupload: wie in LFU:online unter meine Arbeiten gefordert plus digitales Exemplar „Kurzfassung“ (PDF/A): Titel / Autor*in / Abstract in Deutsch und Englisch**

2. Versand des Links Ihres Uploads an die jeweils zuständige Stelle:
   ☐ Für die Bachelor-Studien der Mechatronik und Elektrotechnik an: pruefungsreferat@uibk.ac.at
   ☐ Für das Bachelor-Studium Wirtschaft, Gesundheits- und Sporttourismus an: fss-landeck@uibk.ac.at
   ☐ Für die Master-Studien Mechatronik und Nachhaltige Regional- und Destinationsentwicklung (kein Versand notwendig - Einreichung in Punkt 1 über LFU:online)

3. Abgabe der gebundenen Version der Abschlussarbeit erfolgt:
   Für die Bachelor-Studien Mechatronik und Elektrotechnik
   Für die Master-Studien Mechatronik und Nachhaltige Regional- und Destinationsentwicklung
   ☐ 1 gebundenes Exemplar: Abgabe im Student and Teaching Center der UMIT TIROL

   Für das Bachelor-Studium Wirtschaft, Gesundheits- und Sporttourismus
   ☐ 1 gebundenes Exemplar: Abgabe in der Fakultäten Servicestelle Landeck

4. ☐ Eidesstattliche Erklärung: Eine Erklärung der Bewerberin*des Bewerbers, dass sie*er die vorgelegte Abschlussarbeit selbst verfasst und sich dabei keiner anderen als der von ihr*ihm ausdrücklich bezeichneten Quellen und Hilfen bedient hat (Eidesstattliche Erklärung).
   Muss als letzte Seite der Abschlussarbeit **mit eingebunden und im Original unterzeichnet** sein.

Hiermit bestätige ich die richtlinienkonforme Abgabe der Abschlussarbeit.

DATUM	Unterschrift der*des Studierenden
	Name der*des Studierenden in BLOCKSCHRIFT

ANHANG

Ad 3.) Vorgabe Dateibenennung und Datei-Format:

Pkt. a: Nachname_Vorname_Matrikelnummer.pdf
Bsp.: Mustermann_Max_1112223.pdf

Pkt. b: Nachname_Vorname_Matrikelnummer_KF(Kurzfassung).pdf
Bsp.: Mustermann_Max_1112223_KF.pdf

Alle Dateien müssen im PDF/A-Format auf Fileshare oder WeTransfer gespeichert werden – siehe Anleitungen

Information:

- Vorgabe gebundene Exemplare: Hardcover, Buchrücken muss mit Vorname und Nachname bedruckt sein, das restliche Design ist frei wählbar.

ANLEITUNG PDF/A

Um bei der Abgabe von Abschlussarbeiten in elektronischer Form zu gewährleisten, dass die eingereichten PDF-Dateien auch zukünftig nutzbar sind, müssen PDF-Dokumente gemäß dem PDF/A-Standard erzeugt werden. PDF/A ist eine nähere Eingrenzung des PDF-Standards, in der solche Dokumenteigenschaften ausgeschlossen sind, die der reproduzierbaren und systemunabhängigen Darstellung von Dokumenten entgegenstehen, und ist als ISO-Standard für die Langzeitarchivierung von Dokumenten normiert.

Unter anderem sieht der PDF/A-Standard vor:

- Alle Schriftarten müssen im PDF-Dokument eingebunden sein.
- Transparente Objekte sind nicht zulässig.
- Bestimmte Metadaten wie Autor*in, Erzeugungsdatum müssen in der Datei enthalten sein.
- Passwortschutz der PDF-Datei ist nicht zulässig.

Das Erzeugen von PDF/A-Dateien ist mit den meisten zum Erstellen von PDF-Dateien gängigen Programmen problemlos möglich, es muss lediglich auf die korrekte Einstellung von Optionen geachtet werden.

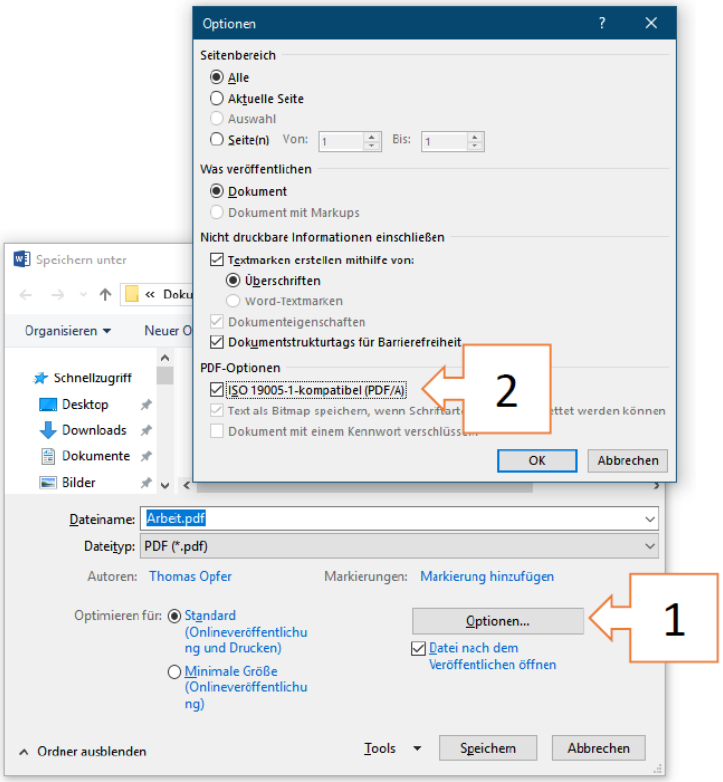
Anbei finden Sie die Anleitung dazu.

Dateiformat PDF/A-1

Das Dateiformat PDF/A-1 stellt die eindeutige visuelle Reproduzierbarkeit von PDF-Dateien sicher. Wenn Sie Ihre Dateien in diesem Format speichern, sieht die PDF-Datei beim Leser so aus wie bei Ihnen. So gib es z.B. keine Probleme mit fehlenden Schriftarten, Bildern, etc.
Wir setzen die Konformität mit dem Standard PDF/A-1b voraus. Alle Dokumente, die mit PDF/A-1a konform sind, sind automatisch auch mit PDF/A-1b konform. Sie müssen Ihre Datei also nach dem Standard PDF/A-1a oder PDF/A-1b speichern. Übliche Textverarbeitungs- bzw. Textsatzsysteme bieten diese Möglichkeit.

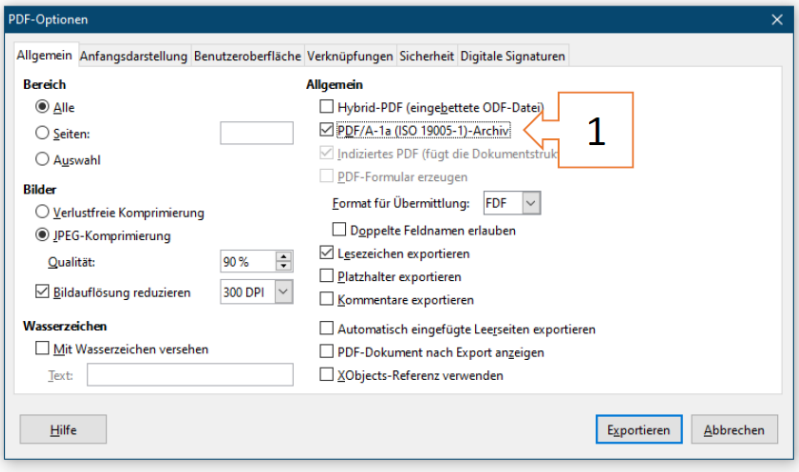
Microsoft Word

Alle aktuellen Versionen von Word bieten die Möglichkeit, unter „Speichern unter“ das PDF-Dateiformat auszuwählen. In den Optionen muss man sicherstellen, dass „ISO 19005-1-kompatibel (PDF/A)“ ausgewählt ist. Hier am Beispiel von Word 2016:



LibreOffice

Wählen Sie beim PDF-Export den Punkt „PDF/A-1a (ISO 19005-1)-Archiv“ aus. Hier am Beispiel von LibreOffice 6:



PDF/A erzeugen mit PDFLaTeX:

Hierzu gibt es eine Beschreibung mit Beispieldateien auf der Seite
http://support.river-valley.com/wiki/index.php?title=Generating_PDF/A_compliant_PDFs_from_pdftex
Hinweis: Unbedingt das dort am Ende des Abschnitts "Introduction" etwas unauffällig verlinkte File PdfA-supp.zip herunterzuladen; darin sind Hilfsdateien enthalten, die man zum erfolgreichen Übersetzen der Beispiele wie auch eigener PDF/A-Dokumente braucht.