



## Vereinbarung zwischen Studierenden, Praxislehrpersonen und Schule

### Studierende:r

Name, Vorname	Unterrichtsfach, in dem das Praktikum absolviert wird
---------------	---

### Schule und Praxislehrperson

Schule	Name, Vorname Praxislehrperson
--------	--------------------------------

### Studierende verpflichten sich:

- personenbezogenen Daten und alle Angelegenheiten rund um Schule und Schulgemeinschaft vertraulich zu behandeln und hierüber gegenüber Dritten Verschwiegenheit zu bewahren. Diese Verschwiegenheitsverpflichtung gilt ausdrücklich auch für die Nutzung sozialer Medien und erstreckt sich insbes. auf Vorgänge, Beobachtungen, Gespräche sowie interne Verhältnisse an der Schule.
- bei Besprechungen, die im Rahmen der begleitenden Lehrveranstaltungen erfolgen, auf Anonymisierung zu achten und ggf. andere Personen auf diese Vereinbarung hinzuweisen.
- mit der Praxislehrperson respektvoll, rasch und verbindlich zu kommunizieren, terminliche und sonstige Vereinbarungen einzuhalten bzw. die Praxislehrperson bei Verhinderungen rechtzeitig zu informieren.
- die im Rahmen des Schulpraktikums aufgetragenen Aufgaben sorgfältig auszuführen.
- die für die Schule geltenden rechtlichen Bestimmungen und die Hausordnung zu beachten.

### Die Schule verpflichtet sich:

- dafür Sorge zu tragen, dass Studierende die Anforderungen des jeweiligen Praktikums laut Praktikumsplan im Rahmen der schulischen Möglichkeiten erfüllen können.
- Studierenden notwendige Arbeitsmittel (Kopiermöglichkeit, Schulbücher, Internetzugang, etc.) zur Verfügung zu stellen.

### Praxislehrpersonen verpflichten sich:

- Studierende in ihrer professionellen Entwicklung zu unterstützen und zu begleiten, ihnen in Feedback-Gesprächen Stärken und Schwächen klar rückzumelden und Lernwege aufzuzeigen.
- mit Studierenden respektvoll, rasch und verbindlich zu kommunizieren, terminliche und sonstige Vereinbarungen einzuhalten bzw. Studierenden bei Verhinderungen rechtzeitig zu informieren.
- Studierenden den eigenen Stundenplan zur Planung des Praktikums zur Verfügung zu stellen.
- Studierenden die erbrachten Leistungen am Praktikumsplan zu bestätigen und ein abschließendes Feedback für die erbrachte Tätigkeit zu geben (siehe Praktikumsplan).

**UMGANG MIT KONFLIKTEN:** Informationen und Vorgehensweise im Umgang mit Konflikten finden alle Beteiligten unter folgendem Link: **Praktika (2026W)**

-----  
Ort, Datum

-----  
Unterschrift Praxislehrperson



-----  
Unterschrift Studierende

-----  
Unterschrift Schulleitung