

## Prozess am Weg zur Bachelorarbeit im Fach Digitale Grundbildung (inkl. Seminar zur Bachelorarbeit, SoSe)

| Aufgabe/Schritt                                                                                                                                                                                                                                                   | Verantwortlich                   | Frist                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Organisation Betreuungen:</b> Zu Beginn des Semesters finden Studierende ein geeignetes Thema sowie eine Betreuung. Die Seminarleitung unterstützt dabei. Auf der Website sind Vorschläge angegeben.                                                           | <b>LV-Leiter:in, Studis</b>      | <b>ca. 31.3.</b>                      |
| <b>Organisation Präsentationstermine Juni:</b> Am Beginn des Semesters werden außerdem Präsentationstermine in der Lehrveranstaltung vergeben, an denen Studierende den Zwischenstand der Bachelorarbeit vorstellen. Wenn möglich ist die Betreuungsperson dabei. | <b>LV-Leiter:in, Studis</b>      | <b>ca. 15.4.</b>                      |
| <b>Thema fixieren &amp; Exposé erstellen:</b> Exposé wird verschickt an LV-Leiter:in (über OLAT) UND direkt an Betreuungspersonen                                                                                                                                 | <b>Studis</b>                    | <b>ca. 15.4.</b>                      |
| <b>Feedback Exposé Betreuungsperson:</b> Jede LV-Teilnehmer:in hat Expose mit Betreuungsperson diskutiert / Feedback                                                                                                                                              | <b>Betreuungspersonen</b>        | <b>ca.: 15.5.</b>                     |
| <b>Textprobe Studierende:</b> Jede LV-Teilnehmer:in hat eine 5-seitige Textprobe abgegeben. Betreuungspersonen <u>können</u> dazu auch feedbacken                                                                                                                 | <b>Studis &amp; LV-Leiter:in</b> | <b>ca.: 15.6.</b>                     |
| <b>Präsentationen:</b> Jede LV-Teilnehmer:in präsentiert den Stand der Dinge, Betreuungspersonen <u>sollen</u> , wenn möglich teilnehmen                                                                                                                          | <b>LV-Leiter:in, Studis</b>      | <b>LV-Termine im Juni</b>             |
| <b>Abgabe BA-Arbeit an Betreuungsperson:</b> Jede LV-Teilnehmer:in gibt PDF-Version laut Vorgaben an Betreuungsperson ab, Studis übermitteln PDF-Version an Betreuende <u>und</u> CC an LV-Leiter:in; Printversion zur Archivierung in Sekretariat                | <b>Studis</b>                    | <b>31.8.</b>                          |
| <b>Abgabe vorausgefülltes Formular „Nachweis der BA“ an LV-Leitung:</b> Jede LV-Teilnehmer:in gibt das vorausgefüllte Formular „Nachweis der BA“ an LV-Leitung ab                                                                                                 | <b>Studis</b>                    | <b>31.8.</b>                          |
| <b>Korrektur &amp; Benotung BA durch Betreuungsperson:</b> Betreuende übermitteln Note der BA an LV-Leiter:in                                                                                                                                                     | <b>Betreuungspersonen</b>        | <b>28.9.</b>                          |
| <b>Gesamtnote in VIS durch LV-Leiter:in &amp; Formular „Nachweis BA“ retour:</b> LV-Leiter:in errechnet Gesamtnote aus LV und BA, Gewichtung 1:4, und trägt in VIS ein und füllt entsprechend auch das Formular aus und signiert es, und Scan retour an Studis    | <b>LV-Leiter:in</b>              | <b>Muss: 2.10., Härtefälle: 2.11.</b> |
| <b>BA-Feedback durch Betreuungspersonen:</b> Jede „fertige“ LV-Teilnehmer:in hat zeitnah Feedback auf BA                                                                                                                                                          | <b>Betreuungspersonen</b>        |                                       |