

Merkblatt zur wirtschaftspädagogischen Masterarbeit

für die Betreuungen von **Gössling / Ostendorf / Thoma**

(Stand 10/2019)

Hinweis: Die Betreuung von Masterarbeiten erfolgt ausschließlich in der Sprechstunde!

I. Charakter der Masterarbeit

(Näheres hierzu im Curriculum des Masterstudiums Wirtschaftspädagogik § 11)

<https://www.uibk.ac.at/service/c101/mitteilungsblatt/2009-2010/15/mitteil.pdf>

Die Masterarbeit ist eine individuelle Prüfungsleistung und eine selbständige wissenschaftliche Arbeit. Insofern tragen Sie alleine die Verantwortung für den Inhalt. Die Beratungen in den Sprechstunden oder im Begleitseminar sind nur als Angebote zu verstehen. Was Sie davon nutzen, ist Ihre Entscheidung.

Das Thema ist aus dem Forschungsgebiet der Wirtschaftspädagogik zu wählen. Es kann frei vorgeschlagen werden oder ggf. aus einem Themenpool (falls aktuell vorhanden) ausgewählt werden.

Masterarbeiten können als Einzelwerk oder von max. zwei Verfasser/innen erstellt werden. Bei zwei Autoren/innen ist in der Arbeit anzugeben, welche Teile von wem verfasst wurden.

Masterarbeiten können theoretisch angelegt sein und/oder einen empirischen Teil umfassen. Bei empirischen Teilen, die in der Betriebs- oder Schulpraxis erhoben werden, ist unbedingt **vorher** Rücksprache mit dem/der BetreuerIn zu halten. Befragungen in Schulen und auch in Betrieben sind meistens genehmigungspflichtig (z. B. durch den Landesschulrat bei der Befragung von Schüler/innen oder durch den Betriebsrat bei der Befragung von Mitarbeiter/innen von Unternehmen).

Die Masterarbeit ist (Empfehlung: zur Mitte der Bearbeitungszeit) anzumelden. Hierzu ist ein Formular auszufüllen und dem/der Betreuer/in zur Unterschrift vorzulegen. Voraussetzung für die Anmeldung ist der Abschluss des Pflichtmoduls: Konzeption der Masterarbeit. Der erfolgreiche Abschluss dieses Pflichtmoduls wird in einem Gespräch mit der/dem Betreuer/in festgestellt, wenn deutlich wird, dass die Masterarbeit Fortschritte macht (üblicherweise nachgewiesen durch Vorlage eines Kapitels der Arbeit, forschungsmethodische Ausarbeitungen wie Interviewleitfaden, etc.)

Formblätter zur Anmeldung, zur Beurteilung des Pflichtmoduls sowie die Vorlage der eidesstattlichen Erklärung finden Sie unter: <https://www.uibk.ac.at/studium/angebot/ma-wirtschaftspaedagogik/>

Der im Formular angegebene Titel der Masterarbeit ist exakt! bei der Abgabe zu verwenden. In Ausnahmefällen (!) kann der Titel nochmals nach Absprache mit dem/der Betreuer/in verändert werden.

II. Formales

Es wird davon ausgegangen, dass Sie sich vor der Erstellung der Masterarbeit angemessen tief mit Techniken wissenschaftlichen Arbeitens auseinandergesetzt haben. In den Sprechstunden erfolgt hier keine Nachhilfe.

Wir empfehlen folgende Literatur:

Wiki: <https://wiki.uibk.ac.at/asun/index.php?title=Home&sfr=asun>

Theisen, M. R.: Wissenschaftliches Arbeiten. Erfolgreich bei Bachelor- und Masterarbeiten, 16. Aufl. 2013: Vahlen.

Sie sind in der Wahl des Zitationsstils frei. Wir empfehlen jedoch die amerikanische Zitierweise im Text (Harvard Standard). Bei direkten Zitaten und bei indirekten Zitaten, die sich auf eine konkrete Argumentation beziehen, sind Seitenangaben zu machen.

Beispiel:

Direktes Zitat: "...“ (Huber 2014: 15)

Indirektes Zitat:(vgl. Huber 2014: 27)

Wenn sich indirekte Zitate auf ganze Werke beziehen (Beispiel: Das Thema XY wurde in der Wirtschaftspädagogik schon intensiv aufgegriffen (vgl. Weber 2009, Ostendorf 2012, Thoma 2010), kann von der Angabe der Seitenzahlen abgesehen werden. Beachten sie hierbei: Ihre Quellenangabe wird hierdurch sehr grob. Richtlinie ist, dass der/die Leser/in bei konkreten Argumenten mit wenig Aufwand die Quelle finden können muss (und z.B. nicht 1000 Seiten dafür lesen muss).

Alle zitierten Quellen (und nur diese) sind in das Literaturverzeichnis aufzunehmen.

Online-Quellen sind in das Literaturverzeichnis zu integrieren, außer sie sind Material einer Dokumentenanalyse (z.B. von Gesetzestexten, Broschüren) – dann sind sie extra am Ende des Literaturverzeichnisses aufzulisten.

Schriftbild:

Zeilenabstand 1,5 Zeilen, Schriftart Times New Roman 12 oder Arial 12. Blocksatz mit Silbentrennung.

Ansonsten gibt es keine Vorgaben zur Gestaltung des Schriftbildes. Es sollte alles ordentlich zu lesen sein (auch Abbildungen und Tabellen).

Die Arbeit kann einen Anhang haben. Hierzu gibt es keine Formvorgaben. In den Anhang werden Dokumente/Texte/Abbildungen aufgenommen, die für den/die Leser/in schwer zugänglich sind.

Umfangreichere empirische Daten (z.B. Transkripte, anonymisiert!) können auf eine CD gebrannt und hinten in den Einband eingeklebt werden.

Bitte beachten Sie: Erhebliche formale Fehler werden bei der Bewertung berücksichtigt. Plagiate führen zur Bewertung mit 'nicht genügend'.

Die Masterarbeit umfasst in der Regel ca. 60-80 Textseiten (ohne Inhaltsverzeichnis und Literaturverzeichnis).

III. Die Abgabe und Bewertung der Masterarbeit

Die Masterarbeit ist am Prüfungsamt der Fakultät für Betriebswirtschaft abzugeben. Bitte erkundigen Sie sich dort über den Modus der Einreichung.

Die Korrektur der Masterarbeit nimmt bis zu 2 Monaten in Anspruch. Planen Sie dies bitte ein. Der/die Betreuer/in meldet sich nach Abschluss der Begutachtung bei Ihnen per mail und übermittelt auch ein Kurzgutachten, in dem die Note begründet wird.