

# Anmeldung zu den abschließenden kommissionellen Diplomprüfungen im Lehramtsstudium an der Universität Innsbruck

Stand: August 2014

- **Sobald Sie alle Prüfungen des Lehramtsstudiums** (mit Ausnahme der abschließenden kommissionellen Diplomprüfungen) **erfolgreich abgelegt haben**, füllen Sie die Prüfungsprotokolle für die zwei Unterrichtsfächer aus. Sie finden diese Formulare, indem Sie unter <http://www.uibk.ac.at/studium/angebot/#m> Ihre zwei Unterrichtsfächer anklicken und dort unter *Formulare* das *Prüfungsprotokoll für die zweite Diplomprüfung* aufrufen.
- Die Diplomarbeit muss **spätestens 6 Wochen vor dem geplanten Prüfungstermin** gebunden und in zweifacher Ausfertigung im Prüfungsreferat Standort Innrain 52d eingereicht werden. Beachten Sie, dass nach §24 (6) der Satzung die Diplomarbeit innerhalb von 2 Monaten ab der Einreichung beurteilt sein muss.
- Die zwei ausgefüllten Prüfungsprotokolle geben Sie im Prüfungsreferat Standort Innrain 52d ([http://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/pruefungsreferate/standorte/pr\\_standorte.html](http://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/pruefungsreferate/standorte/pr_standorte.html)) ab. Das Prüfungsreferat bearbeitet Ihr Prüfungsprotokoll und legt das Ergebnis der Fachvertreterin / dem Fachvertreter zur Kontrolle vor.
- Sie erhalten am Prüfungsreferat das Formular / die Formulare zur Anmeldung der abschließenden kommissionellen Diplomprüfung/en. Wenn Sie zwei geisteswissenschaftliche Unterrichtsfächer kombinieren, legen Sie eine kommissionelle Diplomprüfung ab, sonst zwei.
- Die Anmeldung zu den kommissionellen Prüfungen erfolgt nach § 19 der Satzung: [http://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/pruefungsreferate/rechtl.-grundl./27-6-2013-satzungsteil-studienrechtliche-bestimmungen\\_gesamtfassung.pdf](http://www.uibk.ac.at/fakultaeten-servicestelle/pruefungsreferate/rechtl.-grundl./27-6-2013-satzungsteil-studienrechtliche-bestimmungen_gesamtfassung.pdf)  
Sie vereinbaren mit den drei Prüferinnen und Prüfern einen Prüfungstermin und holen deren Unterschriften (bzw. e-mail-Bestätigungen) sowie die Unterschrift der Fachvertreterin / des Fachvertreters ein. Eine Liste der Fachvertreter/innen finden Sie unter [https://www.uibk.ac.at/fakultaeten/soe/lehramt/kontakt\\_und\\_information/studienbeauftragte.html](https://www.uibk.ac.at/fakultaeten/soe/lehramt/kontakt_und_information/studienbeauftragte.html)
- **Spätestens drei Wochen vor dem Prüfungstermin** geben Sie das ausgefüllte Anmeldeformular (mit den Unterschriften bzw. der e-mail-Bestätigung der Prüferinnen und Prüfer und der Fachvertreterin / des Fachvertreters) im Prüfungsreferat ab. Falls Ihre Diplomarbeit noch nicht positiv beurteilt ist, muss die Betreuerin / der Betreuer der Diplomarbeit per e-mail an das Prüfungsreferat bestätigen, dass diese bis zum Beginn der Prüfung positiv beurteilt sein wird.
- **Spätestens zwei Wochen** vor dem Prüfungstermin wird Ihnen vom Prüfungsreferat per e-mail der Prüfungstermin bestätigt.
- Nachdem Sie die kommissionelle/n Abschlussprüfung/en bestanden haben, stellt das Prüfungsreferat Ihr Abschluszeugnis aus, das Sie dort abholen können.